

Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság

(9090 Pannonhalma, Várkerület 1.)

által fenntartott

Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium

(6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 24.)

OM száma: 203365



Szakmai program

2023. szeptember 1-től

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK	1
1. KÜLDETÉSNYILATKOZAT	4
2. BEVEZETÉS	5
3. INTÉZMÉNYÜNK NEVELÉSI PROGRAMJA	6
3.1. A SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	6
3.1.1.1. Szakmai oktatásunk alapelvei, értékei	6
3.1.1.2. Szakmai oktatásunk céljai	8
3.1.1.3. Az intézményi szakmai oktatás feladatai	9
3.1.1.4. A szakmai oktatás eszközei, eljárásai	10
3.2. A SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	11
3.3. AZ OKTATÓK FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI, AZ ISKOLAPSZICHOLOGUS FELADATAI	16
3.3.1.1. Oktatók feladatai	16
3.3.1.2. Osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	17
3.3.1.3. Az iskolapszichológus feladatai és jogai az iskolában	18
3.4. A BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐ TANULÓK ÉS A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ VAGY FOGYATÉKKAL ÉLŐ SZEMÉLYEK TEKINTETÉBEN AZ INTÉZMÉNY ÁLTAL ALKALMAZOTT A FOGYATÉKOSSÁG TÍPUSÁHOZ ÉS FOKÁHOZ IGAZODÓ FEJLESZTŐ PROGRAM	18
3.4.1.1. A differenciált képesség és tehetségfejlesztés szinterei	19
3.4.1.2. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	20
3.4.1.3. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program	21
3.4.1.4. Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése	22
3.4.1.5. Sajátos nevelési igényű tanulók segítése	24
3.4.1.6. Ifjúságvédelemi feladatok ellátása	26
3.4.1.7. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	27
3.5. A TANULÓKNAK A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATAIBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGA GYAKORLÁSÁNAK RENDJE	27
3.6. A TANULÓ, A KISKORÚ TANULÓ TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE, A KÉPZÉSBEN RÉSZTVEVŐ SZEMÉLY, AZ OKTATÓ, A SZAKKÉPZŐINTÉZMÉNY ÉS A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY PARTNEREI EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ÉS AZ EGYMÁSSAL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI	28
3.6.1.1. Szülők közösségét érintő együttműködési formák	29
3.6.1.2. Tanulók közösségét, a képzésben résztvevő személyeket érintő kapcsolattartási formák	31
3.6.1.3. A szakképző intézmény partnereivel való kapcsolattartás formái	31
3.7. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	32
3.7.1.1. Osztályozóvizsga	33
3.7.1.2. Különbözeti vizsga	34
3.7.1.3. Javítóvizsga	34
3.7.1.4. Kisérettségi	35
3.7.1.5. Idegen nyelvi alapvizsga	35
3.7.1.6. Ágazati alapvizsga	36
3.7.1.7. Előrehozott érettségi vizsga	37
3.7.1.8. Érettségi vizsga	38
3.7.1.9. Szakmai vizsga	38
3.7.1.10. A vizsgák értékelésének rendje	38
3.7.1.11. A vizsgatárgyak lehetséges részei	39
3.8. A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI, A SZÓBELI FELVÉTELI VIZSGA KÖVETELMÉNYEI	39
3.8.1.1. Előzetes tudás beszámításának szabályai	40
3.8.1.2. Iskolaváltás	40

3.8.1.3.	Átjárhatóság	40
3.9.	A TANULÓI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSÉNEK SZABÁLYAI, ELJÁRÁSI RENDJE	40
4.	INTÉZMÉNYÜNK KÖZISMERETI OKTATÁSRA ÉS ÁGAZATI ALAPOKTATÁSRA VONATKOZÓ OKTATÁSI PROGRAMJA	42
4.1.	A KÖTELEZŐ ÉS A NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK MEGTANÍTANDÓ ÉS ELSAJÁTÍTANDÓ TANANYAGA, AZ EHEZ SZÜKSÉGES KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ VAGY SZABADON VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE, SZÁMA, MEGSZERVEZÉSÉNEK ÉS VÁLASZTÁSAINAK ELVE	42
4.2.	A KÖZISMERETI TANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI	42
4.3.	VÁLASZTHATÓ ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAK.....	43
4.4.	AZ EGYES ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAKBÓL A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI	43
4.5.	AZ EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ FELKÉSZÍTÉSHEZ AZ EMELT SZINTŰ OKTATÁSBAN ALKALMAZOTT FEJLESZTÉSI FELADATOK ÉS KÖVETELMÉNYEK	44
4.6.	A NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ ÉVFOLYAM ÉS A KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ KÉPZÉSEK.....	44
4.7.	A TANULÓ, ILLETVE A KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLY TELJESÍTMÉNYÉNEK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV, FEJLESZTŐ FORMÁI.....	44
4.7.1.1.	Az iskola követelményrendszere, a tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei	44
4.7.1.2.	Az ellenőrzés és az értékelés alapelvei	45
4.7.1.3.	Az ellenőrzés.....	46
4.7.1.4.	Az értékelés	46
4.7.1.5.	Az ellenőrzés és az értékelés pedagógiai szerepe	47
4.7.1.6.	Az ellenőrzés és értékelés gyakorlata.....	48
4.7.1.7.	A tanulmányi munka értékelésének és minősítésének érdemjegyei, osztályzatai és tartalma	49
4.7.1.8.	Az egyes jegytípusok és súlyozásuk.....	49
4.7.1.9.	Két tanítási nyelvű képzések idegen nyelvű óráinak súlyozása	49
4.7.1.10.	Az iskolai számonkérés elvei, formái, rendje és korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe és súlya.....	50
4.7.1.11.	Összegzés	51
4.8.	A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	51
4.9.	A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG	52
4.10.	AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK, A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA ÉS AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERV.....	52
4.10.1.1.	Az iskolai egészségnevelési programban alkalmazott módszerek	53
4.10.1.2.	Feltételek, rendelkezésre álló eszközök.....	53
4.10.1.3.	Az iskolai egészségnevelés területei.....	54
4.10.1.4.	Iskolai keretek közt megvalósuló egészségnevelési feladatok:	54
4.10.1.5.	A nevelési-oktatási intézmény orvosa által ellátandó iskola-egészségügyi feladatok	55
4.10.1.6.	A nevelési-oktatási intézmény védőnője által önállóan ellátandó feladatok.....	56
4.10.1.7.	Egészségnevelés a szakképzés területén	57
4.10.1.8.	A NETFIT felmérés	57
4.10.1.9.	A környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek.....	58
4.10.1.10.	Helyzetkép, adottságok.....	58
4.10.1.11.	Jövőkép – alapelvek és célok	59
4.10.1.12.	Tanórán kívüli programok	60
4.10.1.13.	A környezeti nevelésben használható módszerek	60
4.10.1.14.	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	61
4.10.1.15.	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	61
4.11.	A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	62

4.12.	A TANULÓK JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK	63
4.13.	A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT ALAPELVEI	64
4.14.	AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI.....	65
4.15.	HITTAN OKTATÁS	66
5.	A SZAKIRÁNYÚ OKTATÁSRA VONATKOZÓ KÉPZÉSI PROGRAM	68
5.1.	SZAKMÁNKÉNT A MEGTANÍTANDÓ ÉS ELSAJÁTÍTANDÓ TANANYAGELEMEK	68
5.2.	INTÉZMÉNYÜNK ÁLTAL ALKALMAZOTT SAJÁTOS PEDAGÓGIAI MÓDSZEREK.....	68
5.3.	A TANULÓ, ILLETVE A KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLY TELJESÍTMÉNYE ELLENŐRZÉSÉNEK ÉS ÉRTÉKELÉSÉNEK, ILLETVE MINŐSÍTÉSÉNEK MÓDJA	69
5.4.	A SZAKMAI VIZSGÁHOZ KAPCSOLÓDÓAN SZERVEZETT EGYBEFÜGGŐ FELKÉSZÍTÉS RENDJE.....	69
6.	EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM.....	70
6.1.	A TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK	70
6.2.	EGÉSZSÉGES TÁPLÁLKOZÁS	71
6.3.	MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS.....	71
6.4.	TESTI ÉS LELKI EGÉSZSÉG FEJLESZTÉSE, A VISELKEDÉSI FÜGGŐSÉGEK, A SZENVEDÉLYBETEGSÉGEKHEZ VEZETŐ SZEREK FOGYASZTÁSÁNAK MEGELŐZÉSE	72
6.5.	A Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése.....	72
6.6.	BALESET-MEGELŐZÉS ÉS ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁS	73
6.7.	SZEMÉLYI HIGIÉNÉ.....	73
7.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	74
	FÜGGELÉKEK.....	76

1. Küldetésnyilatkozat

Iskolánk küldetése, hogy a keresztény emberképből kiindulva a teljes személyt szólítsa meg, aki test, szellem és lélek egysége. Iskolánk mindennapi élete a bencés szerzetesek jelmondata alapján szerveződik: Pax et Gaudium – Béke és Öröm. Célunk, hogy diákjaink jó közösségben, egymást és oktatóikat kölcsönösen tisztelve, közösen munkálkodva, magasszintű oktatásban részesüljenek, hogy a jövő szakembereivé válva, a magyar társadalom hasznos tagjai legyenek.

2. Bevezetés

Alma Materünk 1871-ben, mint Tanítóképző kezdte meg működését. Eötvös József népoktatási törvénye alapján 20 „képezdét” létesítettek, melyek egyike volt a mi intézetünk. Az Alföld közepén ez volt az egyetlen állami tanítóképző. Kezdetben Csongrádon működött, de a Tisza gyakori áradása miatt 1876-ban Kiskunfélegyházára költözött. Ez az iskola nevelte több mint 8 évtizeden át a Duna-Tisza köze és a Tiszántúl nagy területének néptanítóit. Iskolánk nemcsak a falunak és a tanyavilágnak adott hivatásszerető nevelőket, hanem végzett diákjai közül többen váltak az oktatás és nevelés irányítóivá, politikai, társadalmi, tudományos, irodalmi, művészeti és sportéletünk kiemelkedő képviselőivé.

Kiskunfélegyháza város képviselő-testülete 1902. május 20-i rendkívüli közgyűlésén döntött úgy, hogy az új iskola a Kossuth utca folytatását képező fasor déli oldalán, a vásártérből kiszakítandó 1,5 holdnyi területen épüljön fel. A tanítóképző impozáns épülettervét Baumgarten Sándor (1864-1928) műépítész készítette. Az épület 1904-ben készült el és azóta iskolaként működik.

Intézményünk jellege az iskolareformok következtében többször változott. Az 1956-57-es tanévig bezárólag, mint Állami Tanítóképző Intézet, de vele párhuzamosan 1949-50-ig Állami Líceumként is működött. A Líceum 1949-50-től átalakult Állami Pedagógiai Gimnáziummá, mellyel párhuzamosan indult Testnevelési Gimnázium is (az ún. Sportgimnázium). Mindkét iskolatípus 1953-ban átalakult Testnevelési Szaktanítóképző Intézetté. 1954-től 1958-ig az iskola fokozatosan gimnáziummá alakult át. 1962-63-ig fiúgimnázium, majd 1963 szeptemberétől koedukált gimnázium lett. 1967-től kezdődően biológia-kémia tagozat is működött iskolánkban. Az utolsó gimnáziumi osztály 1975-ben érettségizett. 1972-ben kezdődött a gépészeti szakközépiskolai képzés, az 1990-es évek végén pedig az informatikai képzés, az iskola jelenleg is hasonló profillal működik. A 2013/2014-es tanévtől kezdődően iskolánk fenntartója a Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátsága.

Iskolánk azt a célt tűzte maga elé, hogy a 14-18 éves, továbbá a 18 éven felüli, valamint a felnőtt korosztály számára vonzó módon nyújtja a szakmatanulás lehetőségét, miközben erkölcsös életvitelre, megbízhatóságra, egymás megbecsülésére és szeretetére neveli a fiatalokat, illetve a felnőtteket. Értelmes életcélt szeretnénk nyújtani számukra, egy szakma szeretetét és tudását, mely elkísérheti őket egész életükön át. Biztosítani szeretnénk számukra a megfelelő szakképzés megválasztásával, a színvonalas szakmai képzés segítségével, hogy iskolánkból kikerülve a munkaerőpiac megbecsült tagjai legyenek. A becsületes, megbízható, magas szakmai tudással rendelkező szakember örök érték.

Iskolánk alaptevékenységét az alábbiak szerint rögzítjük:

- a művelődés céljait és az ifjúság jellemének alakítását akarja megvalósítani,
- kiemelt értéknek tekintjük az alapkészségek és ismeretek személyhez igazított elsajátítását, azt a tudást és azokat a viselkedésbéli jellemzőket, amelyek a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteljesítéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdasági világában való eredményes szerepvállaláshoz kapcsolódnak,
- diákjaink értékálló és a kor igényeinek megfelelő tudással rendelkezzenek,
- megteremtjük a megfelelő feltételeket azon tanulók számára, akik – vagy akiknek a szülei – a nevelésben fontosnak tartják a keresztény hit és erkölcs értékeit,
- szakmai programunk mellett a leghatékonyabb nevelési eszköz a kollégiumi élet, amely önfegyelemre, közösségi gondolkodásra, lelki és szellemi igényességre kívánja tanulóinkat formálni,
- feladatunk a műveltség átadása, az egyetemes kultúra közvetítése, a szellemi-érzelmi fogékonyság és az erkölcsi érzék elmélyítése,
- a művelődés nemes, emberi eleméhez hozzá akarja adni az isteni kinyilatkoztatás és a keresztény élet többletét is.

3. Intézményünk nevelési programja

3.1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

3.1.1.1. Szakmai oktatásunk alapelvei, értékei

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium lehetőséget akar adni azoknak a szülőknek, akik gyermekeiket katolikus nevelésben szeretnék részesíteni. Iskolánk nyitva áll más keresztény egyházak hívei előtt is és mindenki előtt, aki elfogadja alapelveinket.

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium olyan korszerű alapozó és szaktárgyi tudást közvetít, amely megfelel az állami követelményeknek, így felkészít az érettségire, a szakmai vizsgákra és a továbbtanulásra is. Ugyanakkor átfogó nevelésre és oktatásra törekszik, amely döntően meghatározza mind az egyes tantárgyakban való oktatást, mind az iskolai élet alakítását. A bencés iskola hagyományának megfelelően több akar lenni, mint tisztán oktatási intézmény. Ezért hangsúlyozza más, a hagyományos oktatáshoz kevésbé kötődő készségek felébresztését és lehetőség szerinti kifejtését is.

A tanórák szerves kiegészítését szolgálják a különböző sporttevékenységek, a közösségalkotó, a természet-megismerést is szolgáló túrák, a környezet- és természetvédelmi nevelést segítő oktatás, a (tanulmányi) kirándulások, a múzeum- és színházlátogatások, a színjátszó kör, az önképzőkör, az előadások és az őket követő beszélgetések, a filmbemutatók megbeszélésekkel, a könyvtárhasználat, a számítástechnika és az irányítástechnika elemeinek elsajátítása, a képzőművészeti és egyéb tevékenységek és a tanulás tanítása. Ezeknek a lehetőségek és adottságok szerinti beépítése a „képzésbe” jelentős gazdagodást jelenthet.

A hitre nevelésnek az iskolánkban különleges helye és értéke van. Bízunk abban, hogy iskolánkban össze lehet kötni "az időleges és az örök célokat" a felnövekvő ember oktatásában és nevelésében. Tudjuk, hogy a hit nem emberi teljesítmény terméke, hanem Isten ajándéka; a hit elfogadása az egyes személyek szabad beleegyezését feltételezi. De azt is tudjuk, hogy "a hit hallásból ered", s ezért mindent megteszünk, hogy a hozzánk kerülő fiatalok a Szentírásan keresztül megismerkedjenek a hit elemeivel és az üdvösségtörténettel, hogy felébresszük bennük az igényt Isten keresésére és arra, hogy vágyakozzanak utána. Állandó "igehirdetésünkkel" Istenre irányuló kérdéseikre válaszolunk, személyes beszélgetéseinkkel ösztönözzük, kísérjük és támogatjuk törekvéseiket, és segítséget nyújtunk nekik, hogy meggyökerezzenek a személyesen elfogadott hitben. A Szent Benedek által hangsúlyozott istenkeresés intézményünk vallásos nevelésének alapja. Ezért a hitoktatás nevelésünk szerves része.

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium az ökumenizmus szellemében nyitott a más hitvallású keresztények előtt is. Az iskola szeretne az a hely lenni, ahol a gyermekek és a felnövekvő fiatalok megtanulják megismerni a más hitvallású keresztények értékeit közvetítő hitvallását is, s így az egység építésén munkálkodnak, és a keresztény tanításban elmélyülve, hitből fakadó életre találnak.

Az iskola oktatásában, nevelésében és légkörében meghatározó tényező a benedeki Regulában hangsúlyozott "discretio", a bölcs mértéktartás (64. fej.). Benedeket bizalmatlanság tölti el a szélsőségekkel szemben, viszont nagyra értékeli a higgadtságot, a megfontoltságot, a kiegyensúlyozottságot és a körültekintést. Iskolánk arra törekszik, hogy megtalálja a helyes mértéket, a próbát kiállt értékek és a jelen kihívásai között.

A katolikus nevelés alapja és középpontja maga Krisztus.

Az egyház azért hozza létre iskoláit, intézményeit, mert egészen különleges eszközt lát bennük a teljes ember kifformálására (CIC 794-795. kánon).

A II. vatikáni zsinat dokumentumai közül különösen a *Gravissimum Educationis Momentum* kezdetű leszögezi a katolikus nevelés jelentőségét, amikor azt írja: „Az egyháznak is feladata a nevelés, sajátos okból: először is azért, mert el kell ismernie, hogy nevelésre képes közösség. Legfőképpen pedig azért, mert kötelessége hirdetni az üdvösség útját minden embernek. A hívők számára át kell adni Krisztus életét és állandó szorgoskodással segíteni kell őket, hogy ennek az életnek teljességére eljussanak.”¹

A katolikus iskola része az egyház üdvözítő küldetésének, különösen a hitre való nevelés területén. Az egyház a katolikus iskola által, mely fölkinálja korunk embereinek a maga nevelési elgondolását, sajátos módon részt vállal a kulturális párbeszédben, s ezzel elősegíti a valóságos fejlődést, amely az ember teljes kibontakozásához vezet.

A keresztény nevelésnek abban kell segítenie a fiatalokat, hogy megérjenek a szabadság felelős megélésére, érzékük legyen a transzcendencia és az igazi értékek iránt. Megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot. Felülemelkedjenek a közepszerűségeken, ne fáradjanak bele a folytonos önképzésbe és önnevelésbe, és egyre jobban elkötelezzék magukat az Egyházon belül Isten és az emberek szolgálatára.

„A katolikus iskolában az oktatásnak és a nevelésnek meg kell felelnie a katolikus tanítás elveinek; az oktatóknak pedig ki kell tűnniük helyes tanításukkal és becsületes életükkel.” (CIC 803. kánon)

Pedagógiai tevékenységünket a fent idézett elvárásnak megfelelően jellemzik:

- az alapvető emberi és szabadságjogok, a gyermekeket megillető jogok érvényesítése,
- a keresztény értékrend közvetítése,
- az egymás iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat,
- az intellektuális igényesség, kulturált stílus minden tevékenységében,
- a keresztény erkölcsi normák betartása, betartatása,
- az egészséges fejlődés érdekében: az egyéni és közösségi érdekek egyensúlyban tartása,
- az egyéni és életkori sajátosságok figyelembevétele,
- a nemzeti, etnikai kisebbségi azonosságtudat tiszteletben tartása, fejlesztése,
- az építés a tanulók öntevékenységre, önszerveződő képességére,
- a szülőkkel, a kapcsolódó iskolákkal és egyházi közösségekkel való konstruktív együttműködés.

Az alábbiakban felsoroljuk azokat az alapelveket, amelyek különösen nagy hangsúlyt kapnak katolikus intézményünk egész pedagógiai működésében:

- a diák személyisége az oktató személyiségének hatására fejlődik, ezért különleges felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan az oktatóra: „a katolikus iskola sajátos jellegének biztosítása legnagyobb részben az ott tanítók tevékenykedésén és tanúságtételén múlik”²,
- a nevelésben fokozott szerepe van a szokások automatizálásának, ezért a szokások kialakítására kitüntetett figyelmet kell szentelni, az erre fordított energia sokszorosán megtérül,
- lehetőleg a dicséretet helyezzük előtérbe, ezért arra kell törekednünk, hogy az valóban mindig indokolt legyen,
- nagy a jelentősége a tudásnak, az ismereteknek, értékkonfliktus esetén azonban az emberi morált magasabb rendű követelménynek kell tartani az ismeretnél, a személyiség harmóniáját, „belső békéjét” az érvényesülésnél,

¹ II. vatikáni zsinat „*Gravissimum Educationis Momentum*”(G.E.3.)

² A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 78. oldal

- döntő a követelmények belátáson alapuló belső igénnyé váló betartása és a pontosság, a fegyelem, az önfegyelem gyakorlása (ez a pedagógiai folyamatban részt vevő diákokra és oktatók egyaránt vonatkozik),
- az igényes követelmény meghatározása és végrehajtása következetességet tételez fel,
- valljuk, hogy minden gyerek Isten gyermeke, ezért él benne egy olyan mag, amelynek kibontakozását segítve, mindegyikük képes saját fejlődését irányítani a számára legmegfelelőbb irányba (számunkra ez azt jelenti, hogy feltétel nélkül szeretetre méltóak),
- a kibontakozás-kibontakoztatás egy időbeli folyamat, amelyet kísérni kell, ezért az iskola világos, áttekinthető, kiszámítható kereteket biztosít ehhez a folyamathoz,
- az egyéni fejlődés-fejlesztés kísérése személyes törődést és odafigyelést követel, amit a legteljesebb módon meg akarunk adni növendékeinknek, s hisszük, hogy mindez növendékeinket segíti a felelős, szabad választásban és az önmeghatározásban,
- a tananyag átadása közben hozzásegítjük diákjainkat, hogy állandó érdeklődés fejlődjön ki bennük az új ismeretek és tapasztalatok iránt, s azokat kritikusan megvizsgálva beépítsék eddigi tudásuk rendszerébe, valamint megtanítjuk őket tanulni, ezzel hozzásegítve őket a későbbi folyamatos fejlődéshez, felhívva figyelmüket az élethosszig tartó tanulás jelentőségére,
- segítjük diákjainkat, hogy munkájukban – melyben sikereket élhetnek meg – megeléjék az alkotás örömét, ezáltal eljuthatnak az emberi munka tiszteletéhez és szeretetéhez, amely önmaguk és későbbi családjuk megélhetésének alapja,
- felismerjük, megbecsüljük és diákjainkkal megszerettetjük a pedagógiai folyamatokban megjelenő értékeket (tárgyi, művészeti, erkölcsi),
- kiemeljük egymás és a természeti környezet megbecsülését, az egymással való együttműködést és felelősségvállalást, a hűséget, egyszerűen a szeretetet,
- célunk újra felfedeztetni diákjainkkal nemzetünk igazi értékeit, amely nyelvi és kulturális közegünk, mert reméljük, hogy ez által a nálunk tanulók rátalálnak közösségi gyökereikre,
- minden egyes tanuló képességeit és adottságait mérlegeljük, s ennek megfelelően a differenciált pedagógia módszereit alkalmazzuk,
- igyekszünk bevonni őket a keresztény közösség életébe, és a tapasztalatra épülő hitoktatás által növeljük hitüket,
- lakóhelyüktől és szociális helyzetüktől függetlenül biztosítjuk a minőségi tudáshoz, a közösséghez és a keresztény szellemben történő neveléshez való hozzáférést,
- kollégiumunk „családias” légkörben, mintegy szociális védőhálót kialakítva, az értéktisztelet, a gyermekszeretet, a tanulói személyiség tiszteletben tartása jegyében neveli és oktatja növendékeinket,
- olyan kollégiumi élet kialakítására törekszünk, ahol nevelő és diák jól érzi magát, a szülő pedig biztos abban, hogy gyermeke jó helyen van.

3.1.1.2. Szakmai oktatásunk céljai

A szakmai oktatás célja, hogy

- a diákokat segítse abban, hogy a keresztény értékekre építve művelt emberré, gazdag (szépre, jóra fogékony) személyiséggé, Istent és embertársait szerető, felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak,
- cselekvő elkötelezettségre neveljük diákjainkat az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlesztjük a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességüket,
- a gyerekek, szülők, partnerek, környezet elégedettségére törekedjék, ezen belül a hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontosságát hangsúlyozza,

- a diákok morális és esztétikai szemléletét alakítsa, kognitív és kommunikációs képességeinek, az értékes tudás és az értékes alkotások iránti igényét fejlessze,
- a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapképességeket fejlesszen,
- megalapozott, érvényes és személyes értékrendet alakítson ki, iskolánk tanulói a haza felelős polgáraivá váljanak,
- a kudarc- és sikertűrés készségeit fejlessze, reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre nevelje diákjainkat,
- az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és (életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő) készségeit kimunkálja, minden tanulónk váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre,
- magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást,
- a liturgiába való aktív bekapcsolódásra ösztönözze tanítványainkat,
- nagy művészek, tudósok hithez, egyházhoz való viszonya, a gondolkodásra, a szellem fejlődésére gyakorolt hatását példaként állítsa,
- magyarságunk gyökereit megismertesse (nyelv, történelem, magyarságtudat), kifejlődjön tanulóinkban a hazafiság érzelmvilága,
- hagyományainkat, ünnepeinket megismertesse, átörökítse, élővé tegye,
- a kulturált szórakozás igényét kialakítsa, törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatokra,
- megismertesse és megértse a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat,
- a tanulók megszerezzék az alapképességeket és azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, valamint a változások befolyásolásához, így saját sorsuk alakításához is,
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését,
- a sikeres munkaerő-piaci alkalmazkodáshoz szükséges, az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése, hogy a tanuló megtalálja helyét a családban, a társadalomban és a munka világában,
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése a kompetencia alapú oktatás megvalósításával,
- a digitális írástudás elterjesztése,
- a tanulók kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése,
- fejlessze az egyén tanulási kompetenciáját, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik,
- a magasszintű szakmai ismeretek elsajátítása.

3.1.1.3. Az intézményi szakmai oktatás feladatai

A katolikus közoktatási intézmény kötelessége vállalni a tanulók személyiségének keresztény szellemű formálását: „ma különösen, hiszen számot kell vetnünk azzal, hogy a család és a társadalom e téren nem teszi meg, ami rajta áll.”³

Ezért intézményünk fontosnak tartja a következőket:

- segítsük elő az egyéni élmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a hitélet erősítését szolgáló (lelkigyakorlat, zarándoklat, stb.) programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben (pl. szakkörök, kirándulás, zenetanulás, iskolanapok szervezése),

³ A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 45. oldal

- nagyon fontosnak tartjuk, hogy tanulóink szeressék és ismerjék meg tágabb és szűkebb környezetüket, ezért feladatunknak tartjuk, hogy megismertessük diákjainkkal országunk, városunk és iskolánk múltját, hagyományait és jelenét, emellett bekapcsolódunk Kiskunfélegyháza város életébe, részt veszünk a városi rendezvényeken és megemlékezéseken, emellett kialakítjuk és ápoljuk saját iskolai hagyományrendszerünket is,
- kiemelten kezeljük az ország és a Kárpát-medence, különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, ugyanakkor fontosnak tartjuk Európához való tartozásunkat is,
- fejlesszük a tanulók problémamegoldó gondolkodását, az összefüggések felismerését, a morális kérdések megítélését osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, valamint az egyes tantárgyak elsajátítása során,
- tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását,
- teremtsünk a diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzeteket,
- mutassunk fel szentek, ismert egyházi és elismert világi személyiségek követésre méltó példáit,
- segítsük elő a személyes meggyőződés, a keresztény világszemlélet és a világnézet kialakítását és érzelmi-szellemi megerősítését, személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján,
- hozzunk létre konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező alkotó (kis)közösségeket, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét, akaratát, együttműködési készségét, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját,
- törekedjünk az azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek a gyermekek szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréseiből fakadnak,
- etikus gazdasági és társadalmi viselkedésmódok megismertetése által segítsük elő az iskolai nevelés és oktatás hozzájárulását Magyarország gazdasági fejlődéséhez,
- minden képzési területünkön tantárgyszerűen foglalkozunk a környezetünk épségének megóvásával, alakítsuk ki diákjainkban a saját maguk iránti esztétikai igényt,
- megismertetjük diákjainkat a fenntartható fejlődés kérdéseivel, illetve integráljuk azokat a meglévő oktatási struktúráinkba,
- ahhoz, hogy diákjainkban kialakuljon az egészséges életmód iránti igény, meg kell ismertetnünk diákjainkkal az egészséges életmód szabályait és a káros szenvedélyek elkerülésének lehetőségeit – ezt a feladatunkat elsősorban az osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg.
- élet közeli tanulási környezetben az iskolai nevelés-oktatás során arra törekszünk, hogy eljuttassuk tanulóinkat a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdaság világában való eredményes szerepvállaláshoz,
- kiemelt figyelmet fordítunk az emberiség előtt álló közös, globális problémákra, nyitottak vagyunk a különböző kultúrák iránt,
- a tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűségekre törekvő tevékenységrendszerét biztosítjuk.

3.1.1.4. A szakmai oktatás eszközei, eljárásai

Nevelő-oktató munkánk eljárásainak, eszközeinek igazodnia kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, az oktatók személyiségéhez, felkészültségéhez.

Az eljárások, eszközök alkalmazásának egyetlen törvénye van: a módszerek, eljárások kombinációja. Kiemelten kezeljük az iskola értékelési rendszerét, a dicséretet, az osztályzást, a jutalmazást.

Napjaink pedagógiai gyakorlata, tapasztalata, valamint a nevelés kiemelt szerepe a nevelő-oktató munka során megkívánja, hogy a módszereket a nevelés folyamatában betöltött szerepük alapján csoportosítsuk. Ennek alapján az alábbi csoportosítás végezhető el:

- meggyőzés módszerei (oktatás, példaképállítás, önbírálat, beszélgetés, tudatosítás, stb.),
- tevékenység megszervezésének módszerei (követelés, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek, gyakorlás, stb.),
- magatartásra ható, ösztönző módszerek (ígéret, biztatás, elismerés, dicséret stb.),
- jutalmazás és büntetés formái: a házirend szabályozza,
- nevelés sikerét veszélyeztető körülmények elkerülését elősegítő módszerek (személyes kapcsolat, felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, elmarasztalás, tilalom, stb.).

Eszközök és eljárások alkalmazása:

- előnyben részesítjük azokat a szervezési megoldásokat, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését,
- használjuk az infokommunikációs eszközöket,
- a tanulást úgy szervezzük meg, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket,
- a nevelési-oktatási folyamatot úgy kell megszerveznünk, hogy az segítse elő a tanulók szilárd alapkészségeinek kialakítását, előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk átrendezésére,
- az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésben-oktatásban alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit,
- sajátos tanulásszervezési megoldásokat alkalmazunk a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában,
- az SNI tanulók esetében a sérülés specifikus fejlesztést, az egyéni haladást alkalmazzuk,
- tanításunk fő elve és teendője a tanulókhöz legjobban alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazzuk a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikákat,
- a tanítási-tanulási helyzeteknek, a tanulásszervezési módoknak és értékelési eljárásoknak alkalmazkodniuk kell az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, hogy azok támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását,
- az iskolai tanműhely fontos eszköze a szakmai ismeretek magasszintű megismerésének, ahol a szakoktatók igyekeznek folyamatos jelenlétükkel a szakma minden fortéjával megismertetni a diákokat,
- különböző tanulásszervezési megoldásokkal az együttműködést és a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formákat kell kialakítanunk mind az iskolák közötti együttműködésben, mind az iskolán kívüli és az iskolai munkában.

3.2. A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az emberi személyiség kialakulása a gyermekkortól kezdve a kamaszkoron át az ifjú korig hosszú folyamat. Minden korszaknak megvan a maga jellemzője mind érdeklődésben, mind emberi példákban, mind olyan értékekben, amelyekre érzékenyek.

A középiskolai nevelés nehézségeinek kiindulópontja az, hogy a tanulók már részben – jórészt másutt és más körülmények között – kialakult egyéniséggel érkeznek meg iskolánkba. Így első feladatunk, a tanulók személyiségének megismerése, a középiskolai életbe való beépítése és megfelelően történő aktivizálása. Ez a feladat nemcsak az osztályfőnökök munkájának része, hanem minden oktatóé is,

hiszen a személyiség nemcsak a tulajdonságokat, hanem a képességeket és készségeket is magában foglaló kategória.

Minden gyermekben más értéket lehet felfedezni, mást kell kibontani. Így az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani a csak arra a gyermekekre, fiatalra jellemző értékeket is. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

Az iskolában folyó pedagógiai munka a tanulók teljes személyiségének fejlesztését, az ismeretek, készségek, képességek bővítését szolgálja. Alapvető feladatunk, hogy a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket, erkölcsi normákat a tanulóink elsajátítsák, s ezek egyensúlya határozza meg viselkedésüket, magatartásukat az iskolai élet során és azon kívül is.

Melyek ezek a pedagógiai feladatokat meghatározó értékek?

- A szociális viselkedés alapvető szabályainak ismerete, a pozitív minták belsővé tétele, az érdekérvényesítés módjainak, szabályainak megismerése, fejlesztése.
- A világ megismerésének igénye, a folyamatos önművelés képességének kialakítása, az önálló ismeretszerzésre, kreativitásra törekvés igénye.
- Az önismeret, önbecsülés, önbizalom, önművelés, megfontolt ítélőkészség, önfegyelem fontosságának felismerése; felelősségvállalás saját sorsuk alakításáért.
- Nyitottság, fogékonyság az emberi kapcsolatokra; a másik elfogadása, megbecsülése, tisztelete. A hűség, felelősségvállalás, tapintat, együttérzés, őszinteség, a segítőkészség és együttműködési készség kialakítása a keresztény értékek, erények és tanítás mindenkorai szem előtt tartásával.
- Az érzelm kifejezés módjainak elsajátítása és ideális arányának megtalálása.
- Az egészséges és kulturált életmód iránti igény, az egészséges személyiség kialakítása, a testmozgás iránti igény fontosságának tudatosítása.
- Az egészség- és környezetvédelem problémái iránti fogékonyság, a problémák megoldásában való aktív részvétel igényének és képességének kialakítása.
- Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése; a társadalmi problémák iránti érdeklődés felkeltése; aktív részvétel az iskolai és a helyi közéletben.
- A szervezeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismerése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése; egészséges nemzeti önbecsülés.
- Fegyelem és önfegyelem; a konfliktusok kezelésének képessége, előítélet-mentesség.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladata, hogy segítse ezen értékek elsajátítását. A tanulók személyiségének fejlesztése egyrészt az oktatók és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt a tanulói közösségek tevékenységében jelentkezik.

A személyiségfejlesztés legfontosabb színterei:

- az osztályfőnöki órák;
- a közismereti és szakmai tanítási órák;
- az iskolai ünnepek, megemlékezések;
- a tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, szakkörök;
- az iskolapszichológusi foglalkozások;
- a kötelező közösségi szolgálat;
- a mindennapos testnevelés és a sportköri foglalkozások;
- a diákönkormányzat, tanulói közösségek tevékenysége;
- a tanulmányi, osztály- és egyéb kirándulások;
- az iskolai könyvtár szolgáltatásai;
- múzeumlátogatások, kiállítások, színházi előadások megtekintése;
- a városi közéletben való részvétel lehetőségei;

- tanulmányi és sportversenyek.

Az ember természeténél fogva közösségi lény. A kisebb közösségek létjogosultságát mindig az adja, hogy tagjai egymást bizonyos értékek megszerzésére, megvalósítására és megőrzésére segítik.

Az iskolai közösségnek törekednie kell a Szent Benedek és Don Bosco által hangsúlyozott személyes embertársi kapcsolatra, tanár és diák, tanár és tanár, diák és diák között. Ennek az iskola más szükséges elvárásaival szemben elsőbbsége van. E személyes kapcsolatokról kialakuló közösségnek döntő jelentősége van a nevelés sikerében. Az iskola csak akkor tud értelmesen és sikeresen tanítani és nevelni, ha él az oktatók és a diákok között a bizalom és az összetartozás.

A közösség formálása, alakítása nem egyetlen tantárgy feladata, mert az oktató-nevelő folyamat egészét áthatja, kiterjed a szabadidős tevékenységekre, közös cselekvésekre és a diákok öntevékeny szerveződéseire is.

A közösség váljék színterévé az egyéni tehetség kibontakozásának és fejlesztésének. Váljék olyan forrássá, amelyből az egyén erőt meríthet, továbbá segítsen a tanulók esetleges problémáinak, konfliktusainak megoldásában is.

Az oktatók számára talán a legnehezebb feladat a tudatos közösségfejlesztés, hiszen az iskolai teljesítmény, a jövő építése alapvetően individuális tevékenység: az iskolai tételes, következményekkel járó értékelés az egyéni teljesítményt méri, s ezt látszólag nem befolyásolja a tanuló közösségben elfoglalt helye.

Mind a közösségfejlesztés, mind a személyiségfejlesztés sikerének alapja az oktatói testület műveltsége, intelligenciája, fegyelmezett céltudatossága, meleg-megengedő igényessége, humorérzéke, következetessége. E tulajdonságok biztosítják hitelességét.

Törekedni kell olyan oktatói közösség kialakítására, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

A közösségek kialakításában, fejlesztésében kiemelt szerepet kapnak az osztályfőnökök, az iskolapszichológus, a diákönkormányzatot segítő tanár, valamint a kollégiumi nevelők.

Az iskola tanulói az egyes tantárgyakban való jártasság kialakítására, elmélyítésére, illetve a tehetségek kibontakoztatására diákköröket, önképzőköröket hozhatnak létre, amelyhez szakmai segítséget kérhetnek tanáraiktól.

A közösségfejlesztés fő területei:

- tanórák (hittanórák, szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák),
- tanórán kívüli szabadidős foglalkozások (tanulószoa, szakkör, sportkör, kollégiumi foglalkozások, kirándulások, diáknap, lelkinap),
- rekollekció, lelkigyakorlat, zarándoklat,
- diákönkormányzat munkája.

Osztályközösség kialakítása:

Az iskolába bekerülő új osztályok diákjai még nem alkotnak közösséget. Meghatározó szerepe van az osztályfőnököknek, akiknek a legkülönbözőbb helyekről összegyűlt gyerekekből osztályközösséget kell formálni. Az osztályközösség kialakításában nagy szerepe van a leendő kilencedikes diákoknak szervezett Gólyatábornak, amely minden év augusztusában kerül megszervezésre. Szerencsés, ha már az első félév során sikerül kialakítani azokat az alapelveket, normákat és elvárásokat, amelyek alapján megkezdődhet a közösséggé formálódás.

Tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladataink:

- törekedni kell a tanulás támogatására kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerőköls erősítésével,
- segíteni a tanulók kezdeményezéseit, a közvetlen tapasztalatszerzést,

- közösségi cselekvések kialakítása és fejlesztése (személyes példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat és önbírálat segítségével),
- tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése,
- kooperatív együttműködésből adódó feladatok, elvárások megfogalmazása,
- másság elfogadása,
- különböző szociális kompetenciák fejlesztése (pl. empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó készség),
- különböző változatos munkaformákkal (pl. csoportmunka, differenciált vagy egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése,
- népünk kulturális örökségének, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeinek megismertetése.

Tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére,
- átgondolt tevékenységek pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy azok fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését,
- a lelkigyakorlatok, zárandoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését, s annak közösséget igénylő és formáló erejét,
- a sokoldalú és változatos foglalkozások járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez,
- a különböző programok, a kirándulások mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.

Az oktató közösségfejlesztő feladatai a szabadidős tevékenységek során:

- építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal és szüleikkel, illetve a plébániával, egyházi személyiségekkel, külső szakemberekkel,
- fejlessze a csoportokban végzett közös munka során az önismeretet, az önfegyelmet, az együttműködést,
- segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok hitbeli, pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére,
- ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait, melyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek,
- ismertesse meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit,
- sajátíttassa el azokat az ismereteket és gyakoroltassa azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek,
- segítse a tanulók kezdeményezéseit, járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez, ösztönözze a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak feltárását, ápolását, az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységet,
- törekedjék arra, hogy a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt legyen a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv,
- úgy irányítsa a tanulókat, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés, a vélemények, érvek kifejtése, értelmezése, megvédése álljanak a kommunikációs kultúra középpontjában,
- közösségfejlesztő munkája során olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölésére törekedjék, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak,
- szervezzen a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységeket,
- törekedjék olyan közösség kialakítására, fejlesztésére, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető pozitív tulajdonságait,

- nevelő-oktató munkája során segítse az olyan csoportok kialakulását, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítése mellett hatnak az egész személyiség fejlesztésére, valamint hatással vannak a pozitív töltésű életmód kialakítására.

Az osztályközösségek alkotják az iskola diákjainak közösségét. Ezen a szinten jut fontos szerep a diákönkormányzatnak (DÖK).

Diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:

- határozzon meg olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket,
- tagjai tudjanak felelősséget vállalni egyéni vagy közös tetteikért,
- a társadalmi együttélés szabályainak kölcsönös betartatása, amelyet az erőszakmentesség jellemez,
- tagjai a demokráciáról kialakult tudásukat felhasználva aktívan vegyenek részt a közügyekben, hatékonyan működjenek együtt,
- fejlessze a meglévő közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket,
- a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteltetésének nyilvánítása,
- hatékony kommunikáció, kockázatelemzés és vállalás alapján, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés, együttműködés jellemezze, és sajátítsa el a kooperatív munkát,
- tagjai rendelkezzenek empátiával, tudják kezelni a stresszt és a frusztrációt, legyenek fogékonyak a változások iránt,
- tagjai rendelkezzenek megfelelő tudással, támogassák a fenntartható fejlődést, előzzék meg a veszélyhelyzeteket, illetve kezeljék egyéni és közösségi szinten,
- különböző nézőpontokat figyelembe véve a döntések kritikus és kreatív elemzésével vegyen részt a döntéshozatalban,
- tagjai küzdjék le személyes előítéleteiket, törekedjenek kompromisszumra, ismerjék állampolgári jogait,
- vállaljon aktív szerepet a környezettudatos szemlélet kialakításában,
- törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére,
- ébressze fel a diákságban a szociális érzékenységet a szegénység elleni küzdelemben, az esetek felkarolásában és a vallási hovatartozásuk miatt negatív megkülönböztetésben szenvedők védelmében.

A közösségfejlesztés színterei, tevékenységformái:

- osztályfőnöki órák, szakórák, szakmai gyakorlatok, sportkörök, erdei iskola,
- tanulmányi kirándulások, gyárlátogatások,
- tanulmányi és sportversenyek,
- különböző közös programok (pl. színház, hangverseny, mozi-, múzeumlátogatás),
- keresztény közösségépítő programok (pl. lelkigyakorlat, zárandoklat, igeliturgia, szentmise),
- iskolai- és iskolán kívüli rendezvények, ünnepségek, megemlékezések,
- iskolai hagyományörzés (pl.: Gépész napok, Szent Benedek nap, egyházi és társadalmi ünnepek).

Összefoglalva

A közösségfejlesztés legfőbb céljai iskolánkban:

- minél több olyan tevékenység, alkalom megteremtése, amely során a tanulók megismerhetik az őket körülvevő világot, társaikat és önmagukat,
- tanulók minél hatékonyabb bevonása a közös tevékenységekbe, közösségi munkába, ezek folyamatos értékelése,
- egységes iskolai arculat-, érték- és szimbólumrendszer kialakítása,

- értékek megőrzése és gyarapítása,
- tanulók jó közérzetének megteremtése,
- harmonikus kapcsolat kialakítása a természeti és társadalmi környezettel,
- különböző kultúrák, életmódok, vallások, szokások megismertetésével nyitottá, megértővé tenni tanulóinkat,
- tanulóink közvetlen részvételének segítése a nemzetközi kapcsolatok ápolásában,
- beteg, sérült és fogyatékos embertársaink iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése.

3.3. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai, az iskolapszichológus feladatai

3.3.1.1. Oktatók feladatai

Az oktató alapvető feladata a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakmai oktatása, illetve szakmai képzése, a képzési és kimeneti követelményekben és a programkövetelményben meghatározott törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

Legfontosabb feladataikat az alábbiakban határozzuk meg:

- Az elkészített tanmenetnek megfelelően a tanítási órákra való felkészülés, azok pontos megtartása, dokumentálása, az elmaradó és helyettesített órák vezetése.
- Érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját. A tanulók dolgozatainak javítása, értékelése határidőn belül. A kijavított írásbeli dolgozat megmutatása a tanulóknak, és ezzel egyidőben a dolgozatra kapott érdemjegy beírása a KRÉTA-ba.
- Működjön közre aktívan az érettségi, a szakmai, a különbözeti, az osztályozóvizsgák, a tanulmányi versenyek, az iskolai mérések, a kirándulások, az iskolai programok megszervezésében, lebonyolításában.
- Munkája során gondoskodjon a tanuló személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a tanuló egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét.
- A különleges bánásmódot igénylő tanulóval egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal, konduktorral vagy más szakemberrel, segítse elő a hátrányos helyzetű tanulók felzárkózását.
- Segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, tartsa nyilván a tehetséges tanulókat.
- Mozdítsa elő a tanulók erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására.
- Egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a tanulókat.
- A tanulók pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa.
- Tájékoztassa rendszeresen a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét a tanuló teljesítményéről, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, a szakképző intézmény döntéseiről, a tanuló tanulmányait érintő lehetőségekről.

- A tanuló testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával.
- Közvetítse az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel, oktatómunkáját éves és foglalkozás szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét.
- A tanulók, a kiskorú tanulók törvényes képviselői, valamint a szakképző intézmény alkalmazottainak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon.
- Vegyen részt a számára előírt továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát.
- A szakképző intézmény szakmai programjában és szervezeti és működési szabályzatában előírt valamennyi feladatát maradéktalanul teljesítse,
- Pontosan és aktívan vegyen részt az oktatói testület értekezletein, a fogadóórákon, a szülői értekezleten, a szakképző intézmény ünnepségein és rendezvényein.
- Segítse az osztályfőnöki, a munkaközösség-vezetői, a diákönkormányzatot segítő feladatok ellátását végző kollégái munkáját. Lásza el az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat, a tanulók felügyeletét óráközi szünetekben és ebédeléskor, a tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű feladatokat.
- Működjön közre az iskolai dokumentumok elkészítésében, felülvizsgálatában, a szertárrendezésben, a tanterem rendben tartásában és dekorációjának kialakításában.
- Őrizze meg a hivatali titkot.
- Hivatásához méltó magatartást tanúsítson.
- A tanuló érdekében működjön együtt a szakképző intézmény más alkalmazottaival és más intézményekkel.
- A jogszabályokban meghatározott egyéb kötelességeit teljesítse.

3.3.1.2. Osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök

- az iskola szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire,
- együttműködik a DÖK-kel, segíti a tanulóközösség kialakulását,
- segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját,
- kapcsolatot tart az osztály szülői közösségével,
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét,
- szülői értekezletet tart,
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: vezeti a naplót, a törzslapot és kiállítja a bizonyítványokat, félévi és év végi statisztikai adatokat szolgáltat, végzi a hiányzások adminisztrálását, a közösségi szolgálat nyilvántartását.
- folyamatosan nyomon követi az osztályában tanuló diákok előmenetelét, az egyes tantárgyakból kapott jegyek számát, a napló adminisztrálását és szükség esetén figyelmezteti az osztályában tanító kollégákat,
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát,

- kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével és szükség esetén az iskolapszichológussal,
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére,
- részt vesz az osztályát érintő fegyelmi tárgyalásokon,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását,
- rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

3.3.1.3. Az iskolapszichológus feladatai és jogai az iskolában

Intézményünkben iskolapszichológus segíti az oktatók oktató-nevelő munkáját.

Az intézményben működő iskolapszichológusnak joga van ahhoz, hogy

- a minőségi munkavégzéshez szükséges, az intézmény által rendelkezésére bocsátott iskolapszichológusi helyiséget és eszközöket használja,
- elláthassa a munkaköri leírásában rögzített feladatait, ezen belül
 - konzultációt kezdeményezzen az oktatóval, szülővel/gondviselővel,
 - egyéni helyzetben pszichológiai tanácsadást nyújtson tanulóknak vagy tanulócsoportnak,
 - tanulást és közösségfejlesztést segítő felméréseket végezzen az iskolai osztályokban,
 - a tanulók fejlődését segítő egyéni képességvizsgálatokat és a tanulók személyes erőforrásait feltáró személyiségvizsgálatokat végezzen, elősegítve ezzel a diákok jobb megismerését és a pedagógiai munka differenciálását.
- tanítási időn kívül egyénileg vagy csoportosan, valamint a tanítási óra, pedagógiai foglalkozás időpontjában az érintett oktatóval egyeztetve azzal párhuzamosan, egyéni (nem csoportos) pszichológiai tanácsadás érdekében, saját szobájában fogadjon tanulót, melynek során a tanuló távolmaradása a tanítási óráról engedélyezett és nem von maga után szankciókat.

Az intézményben működő iskolapszichológusnak kötelessége

- figyelembe venni munkavégzése során, hogy szolgáltatásai nyújtása alkalmával a tanulók jogai és az őket gondozó szülők, oktatók jogai ne sérüljenek, tartsa szem előtt, hogy munkája alapvetően a bizalmon alapul,
- munkáját a pszichológusok Szakmai Etikai Kódexe (SZEK) alapján szervezni, különösképpen az információk megosztásának és a titoktartásnak a kérdéseit,
- munkájának megvalósítása során az Iskolapszichológia Szakmai Protokolljának (ISZP) útmutatásaira és a munkaköri leírásában foglaltakra támaszkodni.

3.4. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személyek tekintetében az intézmény által alkalmazott a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő program

Intézményünkben iskolapszichológus és ifjúságvédelmi felelős tanár segíti az oktatók munkáját, így amennyiben szükséges, igénybe vehető az ő segítségük, szakmai támogatásuk.

Intézményünk alapító okiratában foglaltak szerint ellátjuk a kiemelt figyelmet igénylő, vagyis a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat. Az Szkt. és az Szkr. vonatkozó előírásai alapján szervezzük kontrollvizsgálatukat, fejlesztő foglalkozásaikat. Az iskolánkba jelentkező általános iskolai tanulók a jelentkezési lapjukhoz csatolják az esetlegesen

meglévő szakértői javaslatot, így a felvételi eljárás során már figyelembe tudjuk venni az esetleges kedvezményeket, tantárgyi mentességeket.

Minden tanév elején, szeptember 15-ig rendszerezzük, előzetesen fejlesztő csoportba soroljuk azokat a tanulókat, akik fejlesztésre jogosultak, továbbá tájékoztatást adunk a tanulóknak, a képzésben résztvevőknek a fejlesztőórákon való részvételi kötelezettségükről, a tantárgyi mentességek érvényesítéséről. A fejlesztő- és gyógypedagógusaink tanórán kívüli tevékenység keretében tartják a foglalkozásokat, a hiányzókat a digitális naplóban rögzítik.

A tantárgyi felmentésekről a szülői kérelem beérkezését követően elkészül az igazgatói határozat, amelyet a felmentés tényével együtt a nevelési igazgatóhelyettes rögzít a KRÉTA-ban. Másrészt az elkészült határozatot az érintettek írásban megkapják.

Az oktatók, illetve a fejlesztőpedagógiai és gyógypedagógiai ellátást végző oktatók minden tanév elején egyéni fejlesztési tervet készítenek a bemeneti mérések, illetve az érvényes járási vagy megyei szakértői vélemény alapján a tanulók számára. A tanév folyamán az intézmény oktatói - a fejlesztő- és gyógypedagógus feladatot ellátó oktatóval folyamatosan konzultálva, együttműködve, a kliensek egyéni fejlődését figyelembe véve - differenciált feladatokat ad az érintett tanulóknak a tanórákon. A minimum követelmények meghatározása a munkaközösségek feladata, ezek beépülnek a tanmenetekbe és a helyi tantervbe is.

Intézményünkben a nevelési igazgatóhelyettes feladata az SNI-s, BTMN-es tanulók nyilvántartása, a fejlesztőórák megszervezése, a kapcsolattartás a szakszolgálatokkal, a kontrollkötelesek listájának, dokumentációjának összeállítása.

3.4.1.1. A differenciált képesség és tehetségfejlesztés szinterei

Tanórán

A bementi mérések teszik lehetővé a képességek felmérését, majd ehhez mérten a munkamódszerek megválasztását.

- Egyéni munka, ilyenkor az osztály tanulói egymástól függetlenül dolgoznak és gyorsan kiderül, hogy egyesek még csak az instrukciót próbálják meg értelmezni, míg mások már el is készültek a feladatmegoldással.
- Páros munka, differenciálás, kimondott célja a gyengébbnek nyújtandó segítségadás. Gyakran egyik tanuló a másiknak jobban el tudja magyarázni a tananyagot, mint az oktató.
- Csoportmunka, a differenciálás, az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő fejlesztés érdekében alkalmazzuk. A jól szervezett csoportmunka mind az egyes tanulóra, mind az osztályra pozitív hatással van. A tanulók meg tanulnak figyelni, hallgatni egymásra, vitatkozni egymással, élményeket szereznek, fontos tapasztalatokat gyűjtenek önmaguktól.
- Szimultán tanulásszervezés, a tanulók szintjének, sajátosságainak leginkább ez felel meg. Közben az osztály frontálisan tanul, azok a diákok, akik a közös szintet már biztosan elérték, teljesen egyénre szabott munkában dolgoznak.
- Kiselőadások, amellyel a tehetséges tanulók képességei is jól fejleszthetők. Ezt elsősorban a kutató tevékenység, az élményszerű ismeretszerzési forma biztosítja.
- Vita, a képességfejlesztés egyik igen hatékony formája, amelynek során – az ismeretek elsajátításán túl – fejlődik a gondolkodás és a kommunikációs készség.
- IKT eszközök használata egyénileg, párban vagy csoportmunkában: számítógép, okostelefon.

Tanórán kívül

- Szakkör, a tehetség és készségfejlesztésnek egyik jó lehetősége, ahol a tanár és a tanulók kooperatív tevékenysége során plusz ismeretek elsajátítására és begyakorlására nyílik lehetőség.

- Sportkör, diákjaink a sport területén is rendre bizonyítják, hogy tehetségesek. Iskolánk hagyományai, történelme is kötelez bennünket arra, hogy a sport területén tehetséges diákokat tovább fejlesszük és versenyeztessük.
- A tehetségfejlesztést szolgálja a Diákönkormányzat, amely felelősségvállalásra és önálló döntésre ösztönzi a tanulókat.
- Hasznos kiegészítői a képességfejlesztésnek, a tehetséggondozásnak a szabadidős foglalkozások, így a tanulmányi kirándulások, a csoportos színház és múzeumlátogatások.
- Kiemelt helyet foglalnak el az iskola rendezvényeire való felkészülések, ahol azoknak a gyerekeknek is adunk lehetőséget a bemutatkozásra, akik az iskolán kívül szervezeten, vagy amatőr módon rendszeres tevékenységet folytatnak. A legelfogadóbb és a leghálásabb közönség maga a diákság, és ez inspirálja a gyerekeket. Jó alkalom ez arra is, hogy az oktatók minél teljesebb képet kapjanak az adott esetben a tanítási órán nehezen kezelhető diákról is.

3.4.1.2. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A kiváló, tehetséges tanulók képességeinek továbbfejlesztésére, tudásuk további bővítésére a fakultációs órák és a szakkörök keretein belül nyílik lehetőség.

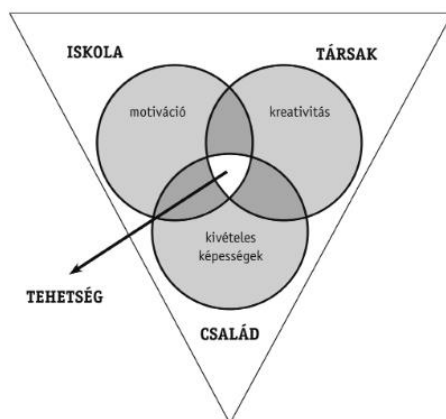
A különböző pályák megismerésére a pályaaorientációs alkalmak adnak lehetőséget tanulóinknak, emellett az intézményünkben szervezett foglalkozásokon oktatóink beszámolóikon, könyvajánlataikon keresztül, vagy meghívott előadók előadásaival segítik diákjainkat a pályaválasztásban.

Kiváló, jó és kevésbé tehetséges tanulóinknak egyaránt szorgalmazzuk a képességüknek és érdeklődési körüknek megfelelő felsőoktatási intézményekben, illetve egyéb oktatási intézményekben való továbbtanulást, továbbképzést.

Ranschburg Jenő megfogalmazása szerint: „a család és társadalom értéket ad, a tanár kapukat nyit, a társak katalizátorok. A környezet stimuláló hatása, az önbizalom és motiváció állandó ébren tartása nélkül a tehetség stagnál, vagy elkallódik.”

A gyermekközpontúság, az egyéni készségek-képességek feltérképezése, az egyéni kapcsolatok fontossága, az egyénre szabott, hozzá igazodó feladatok adása intézményünkben kiemelt feladat, mert a szociális problémákkal, tanulási nehézségekkel, illetve tanulási zavarral tanulók számára még inkább nagy jelentőségű a bármilyen szintű sikerélmény, a támogató segítségnyújtás, az előrejutás érzése.

A tehetséggondozás a szülő hatékony közreműködése által válik sikeressé. Ezt bizonyítja a világszerte elfogadott Mönks-modell is, amelynek lényege, hogy a tehetség a kivételes képességek, a kreativitás, és motiváció metszete abban a társas közegben, melynek fontos összetevői a család, iskola és a társak.



Mönks tehetségmodellje (Mönks és Ypenburg, 2011, 20.)
(MÖNKS, F. J., YPENBURG, I. H. (1998). A nagyon tehetséges gyerekek. Budapest: Akkord Kiadó.)

Az együttműködés főbb tartalmi szempontjai: - célok tisztázása, egyeztetése, azonos követelményrendszer kialakítása, - a fejlődés közös értékelése, - oktató, más fejlesztő szakember tanácsa, módszertani segítségnyújtása, - a tanuló megismerése, - tehetség, képesség felismerése, - a gyerek érzelmi támogatása, elfogadás, odafigyelés, - közös programok szervezése, - pályaválasztás irányítása.

Munkatílusunkat jellemzi a gyermekközpontúság, az esélyegyenlőség megteremtése, oktatóink elhivatottsága, munkaközösségeink összeszokott csapatmunkája, a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása, a szülők és volt diákok bevonása az iskolai programokba, változatos tanórai és tanórán kívüli tevékenységek szervezése, bemutatóórák tartása. Kiemelt hangsúlyt helyezünk a folyamatos, többirányú és naprakész információáramlásra, a tapasztalatok cseréjére, az egymástól való tanulásra.

3.4.1.3. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Az oktatók feladata, hogy az újonnan érkezett diákokkal kiemelten foglalkozzanak, képességeiket felmérjék, s ennek ismeretében – szükséges esetekben – megkezdjék a rászorultak felzárkóztatását vagy éppen a tehetségesek képességfejlesztését.

Az intézmény elsődleges feladat a tanulási kudarcok felismerése egyéni szűréssel. Célja azoknak a részképesség- zavaroknak a feltárása, amelyek jelenléte nehezíti vagy akadályozza az olvasás, írás, számolás információt szerző és közlő szerepének kialakulását

A felzárkóztatás fő célja: az egyéniség teljes körű fejlesztése, minden diák egyéni képességeinek, érdeklődésének, tehetségének felismerése és fejlesztése, az egyediség elfogadása, a gyermekek életkorának megfelelő nevelés, oktatás

Az oktató feladata a támogatás, segítség. A hagyományos tananyag közvetítést váltsa fel a tanulási folyamat fokozott irányítása és segítése.

- A képesség és személyiségfejlesztés harmóniájának a megvalósítása: a szociális, érzelmi, társadalmi kompetenciák fejlesztése gyakran elsődlegesebb a kognitív képességek fejlesztésénél.
- Az egyéni fejlesztés megvalósulhat tanórákon, tanórán kívüli foglalkozáson valamint a gyógypedagógus által tartott egyéni vagy kiscsoportos foglalkozásokon.
- Az integrált nevelés a befogadó osztály szempontjából is legyen hasznos. Olyan képességeket, készségeket alakítson ki, amelyek a fogyatékossgal élő emberek társadalmi integrációját is megalapozzák. Az osztály legyen tisztában a sérülés okozta sajátos érzékelés - észleléssel és ezek következményeivel, az eltérő értékeléssel.
 - Differenciálás, esélyegyenlőség biztosítása.
 - Gyakorlatközpontúság.
 - Motiváló tanulási környezet.
 - Tevékenységközpontúság

Minden oktató a saját szakjának megfelelően támogassa és segítse a tanulásban elmaradt diákokat.

A diákok felzárkóztatása lehetőleg a szabadidős foglalkozások keretein belül történjen egyéni vagy kiscsoportos formában.

A gyengébb képességű diákok számára javasoljuk az iskolában megszervezett korrepetálásokon és tanulószobai foglalkozáson való részvételt.

A felzárkóztatás négy formáját alkalmazzuk:

- alapok kialakítása – a részképességek fejlesztése, az iskolai alapkészségek kialakítása, fejlesztése;
- alapok pótlása – főleg a belépők esetében jelentős, mivel pótolni szükséges az általános iskola adta tudás és az új iskola induló tudásszintje közötti különbségeket;

- hagyományos felzárkóztatás – a tanév során a tananyaggal kapcsolatos tudáshiány pótlása. Főleg lemaradás esetén, ill. olyan tanulóknál jelentkezik, akik képességeik alapján nem tudják az iskolai tanítás-tanulás során elsajátítani az ismereteket, ettől több, vagy részletesebb magyarázatot, gyakorlást igényelnek.
- alkalmi felzárkóztatás – azok esetében, akik csak a baj esetén jelennek meg, pl. bukás, témazáródolgozat írása előtt. Rájuk jellemző, hogy a probléma megszűnése esetén elmaradnak a korrepe-tálástól.

3.4.1.4. Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése

A belépő diákoknak – akár tanköteles korúak, akár tizenharmadik osztályosok, akár felnőttek – nem kisebb jelentőségű kérdésekkel kell megismerkedniük, mint az adott iskola tantervi és nevelési követelményeivel, kulturális, társadalmi, gazdasági helyzetével, funkciójával, élethivatásra felkészítő jellegével. Fontos, hogy a tanuló mielőbb megismerje az intézményt és helyi hagyományait, majd annak ápolásába öntevékenyen bekapcsolódjék. E nélkül az adaptáció nélkül a tanuló lélektelenül, idegenként vagy ellenségesen szemléli az új környezetet.

A deviáns életvitel kezdetének fontos jelzője lehet, hogy a fiatal kiszorul a korábbi informális csoportokból, megváltozik (romlik) a megítélése a formális csoportban (osztály). Ennek többféle oka lehetséges (pl. otthoni, szülőikkel megélt problémák), ráadásul az életkori változásokkal átrendeződnek a korábban megszokott szerepek, illetve új tartalommal töltődnek meg. Ez gyakran okoz a fiatalokban konfliktust, amikor a csoportnyomás feszül szembe a belső értékekkel, korábbi ideákkal, s ennek nyomán a belső vívódás okozta konfliktus látható jeleket ölthet, zavart viselkedéshez vezethet.

A feszültség csökkentésének módszerei:

- figyelem megosztása (kiiktatja tudatából az ellentmondást),
- ideológia kovácsolása (gyakori és közismert önigazolás),
- kompromisszum képzése (passzivitás vagy kitérés),
- kábítás (szerfogyasztás, mint időleges "felejtés"),
- menekülés (kilépés a helyzetből, tragikus formája a szuicidum).

Bármelyik feszültségcsökkentő módszerhez folyamodik a fiatal, az a személyiségfejlődésére káros lehet, de különösen az utolsó két forma jelent nagy veszélyt.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók nem képesek egyéni bánásmód nélkül teljesíteni az iskola követelményeit.

Mivel a nehezen nevelhetőséget kiváltó okok sokfélék és nagyon összetettek, a problémák megoldásához széleskörű társadalmi összefogásra, több személy és intézmény összehangolt együttműködésére van szükség.

A tennivalók zöme két alapvető fogalom köré csoportosítható:

- 1. Prevenció – azt szolgálja, hogy a várható problémák kialakulása előtt az arra illetékes személyek, szervek közbelépjenek és megakadályozzák a gyermekek személyiségfejlődésének bármiféle torzulását, ezért ennek kapcsán a veszélyeztetettség felismerésében és jelzésében van az iskolának fontos szerepe,
- 2. Korrekció – alapvetően ez tartozik az iskola feladatai közé, minthogy ez a már meglévő problémák szakszerű, azaz pszichológiai, pedagógiai hozzáértéssel történő kezelése, a viselkedés pozitív irányú átépítése.

Nagyon fontosnak tartjuk a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztését, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat.

Meggyőződésünk, hogy minden magatartásbéli és beilleszkedési zavar valamilyen törés következménye, melyet a tanuló a szocializációja illetve életútja során elszenvedett. A javulás ennek a törésnek és következményeinek helyes feldolgozásán alapul.

Olyan pedagógiai tevékenységről beszélünk, ahol a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az iskola-pszichológus, az osztályfőnök, a hittantanár, a fejlesztőpedagógus, az iskolaorvos és a védőnő összehangolt munkájára van szükség. Az utóbbi időben a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő diákok száma megnőtt. Ez ugyan általános tendencia, de a keresztény iskolában ennek a problémának a kezelése hangsúlyosabb kell legyen. Ezt tükrözi a társadalom, a szülők felénk irányuló elvárása is.

Elsődlegesen az osztályfőnök segíti a diákok beilleszkedését, kíséri figyelemmel fejlődésüket. A személyes figyelmen kívül objektív visszajelzésre is törekszünk. Iskolai rendünket minél világosabban próbáljuk megfogalmazni, hogy egyértelmű keretek között folyjék a közös tanulás, nevelés.

A kedvezőtlen környezeti hatások csökkentésében a család segítségre szorul. Következésképpen a megoldás útja is innen indul: elsődleges a rendezett emberi kapcsolatok kialakítása és tartós fenntartása. Éppen ezért fontos a szülők, az oktatók és a gyermekek jó kapcsolata, valamint a tanulók kortárs- és csoportkapcsolatainak figyelemmel kísérése.

A tanulók fejlesztő pedagógiai megsegítése a járási, megyei szakértői bizottság által kiállított szakértői vélemény alapján elkészített, egyéni fejlesztési terv alapján történik.

Az iskola biztosítja minden szakértői véleménnyel rendelkező tanulója számára az iskolai tanulmányok, évközi számonkérés, tanulmányok alatti vizsgák során javasolt pedagógiai kedvezményeket, mint pl. hosszabb felkészülési időt, segédeszközök használatát.

Az intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló számára - a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenesség csökkentéséhez szükséges mértékben - fejlesztő pedagógiai ellátást biztosít, biztosítja az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előre haladású nevelést és oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja. A tanuló számára adott kedvezményekről az igazgató dönt. Az igazgató az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményétől nem térhet el.

Intézményünk különös figyelmet fordít arra, hogy a kliensek érdeklődése és igénye szerint megszervezett, megtartott foglalkozásokon a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók részt vegyenek a szakértői véleményben foglalt óraszámnak megfelelően.

Célok:

- hátrányok csökkentése;
- önbecsülés alakítása;
- kreativitás fejlesztése;
- készségek-képességek erősítése;
- sikeres életpálya felé orientálás;
- pozitív, bizalmas légkör kialakítása;
- kiemelés, következtetés képességének kialakítása;
- eltérő tanulási stratégiákkal, eltérő motiváció szerint, eltérő előzetes tapasztalatok alapján történő tanulásszervezés;
- tanulóközpontú környezet biztosításával a tanulási nehézségek súlyosságának csökkentése.

Konkrét feladatok:

- Tanulók elfogadtatása egymással.
- Társas kapcsolatok elsajátítása.
- Önbizalmukat veszített tanulók befogadóvá tétele.

- Nyelvi kommunikációs készség fejlesztése.
- Szövegértési nehézség csökkentése.
- Nyelvi kommunikációs készség fejlesztése.
- Tanulók ösztönzése az egyéni haladás rendszeres nyomon követésével.
- Lényegkiemeltetés gyakoroltatása.
- Tanulástechnikai eszközök megismertetése.
- Különböző munkaformák megismertetése.
- Érdeklődés felkeltése.
- Lemaradások pótlásának támogatása.
- szükség szerint segítő szakemberrel konzultáció.
- Egyénre szóló módszerek, differenciált és adaptív tanulásszervezés alkalmazási különböző szinteken.
- Kooperatív foglalkozások kialakítása.
- Sikerélmények elérésével az tanulók ösztönzése.
- Differenciált bánásmód érvényesítése.

Tevékenység során alkalmazott eszközök:

- Feladatlapok, tesztek.
- Kiscsoportos foglalkozások.
- Egyéni fejlesztési tervek szerinti fejlesztőpedagógiai megsegítés.
- Rendszeres ellenőrzés.

A rendelet által a szóbeli, illetve az írásbeli vizsga alóli felmentére, hosszabb felkészülési időre való lehetőség igénybevétele.

Intézményünk a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók esetében nem határoz meg az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt.

3.4.1.5. Sajátos nevelési igényű tanulók segítése

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatását-nevelését meghatározó tényezők: a sajátos nevelési igényű tanulók életkora, pszichés és egészségi állapota, képességei, kialakult készségei, kognitív funkciói, meglévő ismeretei.

Alapelveink megegyeznek a társadalmi integráció kívánalmaival: egyéni tanulási utak megtervezése és biztosítása, továbbtanulás, pályaválasztás, a lehető legönállóbb életvitelre történő felkészítés.

Hitünk, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatás.

Az együttneveléssel intézményünk többet vállal, magasabb értéket kínál, mint részvétet és védeltséget. Célunk a tanulók beilleszkedése, önmagához mért fejlődése, a többi tanulóval való együtt haladása, melynek eredményes megvalósítását az alábbiakkal biztosítjuk:

- az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs szemlélet érvényesül, ezért sérülésspecifikus módszertani eljárásokat alkalmazunk,
- a módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához és az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező oktatóink:

- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépítik, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatják eljárásaikat, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmazzák,
- a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait,
- egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keresnek,
- alkalmazkodnak az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez,
- együttműködnek különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait és javaslatait beépítik a pedagógiai folyamatokba.

A szakképző intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy részére - a sajátos nevelési igényéből, illetve fogyatékoságából eredő hátránya csökkentéséhez szükséges mértékben - egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozást biztosít, biztosítja az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előre haladású nevelést és oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja. A tanuló számára adott kedvezményekről az igazgató dönt. Az igazgató az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményétől nem térhet el.

Intézményünk a sajátos nevelési igényű, illetve fogyatékkal élő tanulók esetében nem határoz meg az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt.

A motiváció felkeltése és fenntartása kiemelt pedagógiai feladat minden tanulási helyzetben.

Intézményünkben a SNI tanulók teljes integrációja megvalósul: az együttnevelés minden tanóra és foglalkozásra kiterjed. Az integráció inkluzív módon valósul meg: az együttnevelés során az oktatók mellett minden, intézményünkbe járó tanulóknak és szüleiknek természetessé válik az elfogadás és tolerancia.

Intézményünk fel van készülve a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására. Az iskola életét, értékeit, módszereit, személyi és tárgyi feltételeit úgy alakítottuk ki, hogy az intézményünkbe jelentkező szakértői véleménnyel rendelkező tanulók szükségleteit maximálisan figyelembe vesszük. Rendkívül fontos minden oktató számára az egyéni differenciálás, minden egyes tanuló egyedi igényeihez, szükségleteihez való maximális igazodás. Iskolánk oktatóinak együttműködő, segítő partnere a gyógypedagógus, optimális esetben akár egy tanítási órán belül is.

A legfontosabb, hogy az oktató tudatosan válasszon differenciálási formát minden feladathoz, a tanuló képességeihez és a feladat jellegéhez mérten megfelelően.

A gyógypedagógiai foglalkozások tartalmát a szakértői véleményben megjelölt területeken végzett vizsgálatok alapján felállított egyéni fejlesztési terv határozza meg. A gyógypedagógus feladata, hogy összehangolja a tanuló képességeihez mérten a fejlesztési szükségleteket. A támogató segítség megvalósulhat termen belül és kívül, egyéni vagy kiscsoportos formában egyaránt. Az együttműködő felek legalább negyedévente közösen tekintenek rá az egyéni fejlesztési terv megvalósulására, értékelik az elért eredményeket, szükség szerint módosítják a középtávú célokat.

Az egyéni fejlesztési terv tartalmazza a tanuló erősségeit, nehézségeit, a vizsgálati evidenciákra támaszkodva megállapított közép- és rövid távú célokat, a hozzájuk vezető út lépéseit, a fejlesztőeszközöket és a fejlesztés helyszínét. A fő fejlesztési területek a megyei szakértői bizottság által kiállított szakértői vélemény tartalmazza. Az eredményes együttműködés és a vizsgálati evidenciáknak megfelelő fejlesztő-terápiás munka hatványozottan növeli a tanulási zavarral küzdő tanulók iskolai, később társadalmi integrációjának esélyeit.

Az egyéni fejlesztés a tanórán kívül korrepetáláson vagy gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozáson történik.

Egyéni fejlesztés a tanórákon: leghatékonyabb módja a differenciálás. Fontos, hogy a differenciált feladatot ne csak a SNI tanulók kapjanak.

Differenciálni lehet:

- az értékelésnél,
- a feladatok mennyiségénél,
- a feladatok mélységénél,
- az elvárt megoldási szintekkel,
- többletidővel,
- segédeszköz használatával.

A felzárkóztatást segítő, fejlesztő programok megvalósításának menete:

A sikeres tanulás előfeltétele intézményünkben, hogy az ideérkező tanulók, képzésben résztvevők birtokában legyenek a folyékony, gyors és értelmes olvasásnak, melynek feltétele a szövegösszefüggések megértése, a belső beszéd fejlettsége és a jellegzetes jelrészletek felismerése alapján változatos szövegegységek gyors azonosítása. A szövegösszefüggés megértése és a belső beszéd fejlettsége egyaránt összefügg az általános beszédképesség fejlettségével.

A fentiek megvalósítása a felzárkóztatási programban lehetséges, amelynek formái lehetnek:

- tanév elején felmérés készítése,
- tanulás tanítása,
- hiányosságok pótlása,
- alapkészségek gyakoroltatása,
- korrepetálások az alapkészségek és követelmények elsajátítására,
- differenciált és csoportfoglalkozások egyes tanulókra kötelező jelleggel,
- tanulópárok, tanulószoba,
- a gyengébb képességűek motiválása az új ismeretek elsajátítására,
- egyéni beszélgetések, sikerélményekhez juttatás,
- minimum követelmények megfogalmazása.

3.4.1.6. Ifjúságvédelemi feladatok ellátása

Életünk kedvezőtlen alakulásában a leginkább kiszolgáltatott helyzetbe a gyermekek kerültek. A nevelés három színterén - család, iskola, társadalom - a családok nagy többsége nem tudja, vagy nem akarja elsődleges szerepét e folyamatban betölteni. Az iskola kénytelen ezzel a helyzettel megküzdeni, de képtelen a családi és társadalmi nevelés hiányát pótolni.

Szám szerint is emelkedik a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma. Alapvető kell legyen tehát a lelkiismeretes, a tanulókra egyénenként is odafigyelő osztályfőnök tevékenysége.

Katolikus iskolaként különös figyelmet szentelünk a gyengébbekre, és segítjük a nehezebb körülmények között élőket. Kiemelt figyelmet fordítunk a BTMN, SNI, HH, HHH diákokra.

Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő, amely remélhetőleg tanítványaink számára maradandó lesz. Megvédi őket az alkoholizmus, a kábítószer, és egyéb erkölcsi veszélytől.

A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma emelkedik. Ezért is indokolt, hogy a gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskolai élet egészét, biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő-óvó intézkedéseket tegyen a rászorulóik érdekében.

Iskolánk számára fontos, hogy segítse tanulói személyes és szakmai fejlődését. Ennek érdekében igyekszik minden veszélyt elhárítani, ami a zavartalan fejlődést akadályozza.

Legnehezebb a segítségadás azokban az esetekben, amelyekben a család a gyermek számára nem biztosít megfelelő erkölcsi háttérrel, a szülő(k) életvitele negatív példa a gyerek előtt. Ezekre a hiányosságokra sok esetben későn derül fény, amit csak a tanuló rendhagyó magatartása, megnyilatkozásai jeleznek. Az ilyen nehéz esetekben vállalni kell a fokozott törődést a tanulóval.

3.4.1.7. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Minél fiatalabb valaki annál kevésbé felelős azért, hogy milyen szociális környezetben él. Egyre jobban felelős azonban azért, hogy mit kezd ezzel a helyzettel, milyen változások mellett kötelezi el magát. Felelősnek érezzük magunkat, hogy tanulóink szociális környezetén javítsunk, és segítsük őket a változás és a fejlődés lehetőségének felismerésében és kivitelezésében. Minden szellemi és anyagi lehetőséget megragadunk erre.

A társadalmi elszegényedés következtében jelentős az anyagi gondokkal küzdő családok száma. Iskolánk lehetőséget teremt az ilyen családból érkező tanulók megsegítésére a következőkkel:

- tehetséggondozó programok szervezése,
- motiválást segítő differenciált tanulásszervezést alkalmazunk,
- felzárkóztató foglalkozások szervezése,
- motiválás arra, hogy a rászoruló tanuló tanulószobai vagy étkezési ellátásban részesüljön,
- figyelemfelkeltés a rendszeres gyermekvédelmi támogatás igénybevételének lehetőségére,
- tájékoztatás a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon,
- felvilágosító munka, a szociális hátrányok enyhítését segítő pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon,
- drog- és bűnmegelőzési program alkalmazása,
- pályaaorientációs tevékenység erősítése (osztályfőnöki és szakmai órákon).

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik az érintett családdal, az adott helyzetben szükséges Szolgálatokkal (Nevelési Tanácsadóval, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat), a gyermekorvossal és a védőnővel.

3.5. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

A tanulók a saját érdekeik képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját az e feladatra kijelölt oktató segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg ötéves időtartamra. Iskolánk minden feltételt megteremt a diákönkormányzat működéséhez.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét – a 12/2020. (II.7.) Kormány rendelet (továbbiakban: Szkr.) 216.§ (4) bekezdésben meghatározottakon túl – ki kell kérni

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha

jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás hatánapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

A diákönkormányzat feladatai:

- működése révén a tanulói érdekképviselet megvalósítása az Szkr. 216. § alapján,
- dönteni egy tanítás nélküli munkanap (diáknapi) programjáról,
- működésével biztosítani a tanulói jogok és köteleességek gyakorlását (összhangban az SZMSZ-ben meghatározott elvek megismerésével és megvalósításával),
- a diákjogokat érintő rendezvények, választások megszervezése, részvétel az iskola kulturális életében,
- a diákközségi elnökség elnöksége, évenkénti, illetve rendkívüli összehívása,
- mozgósítás tanulmányi versenyekre, vetélkedőkre, sportrendezvényekre,
- az iskolai hagyományok ápolása,
- az iskolai közösségi élet szervezése (Gépész napok, színház-, mozilátogatás szervezése, egyéb rendezvények szervezése).

Az osztály diákönkormányzati képviselője az osztályszintű feladatok koordinálását látja el, a DÖK tagja, feladatai:

- az osztályfőnökkel együttműködve az osztályközösség kialakítása, fejlesztése,
- az osztályközösség életének szervezése, irányítása,
- az osztályközösség tájékoztatása az DÖK munkájáról.

A diákönkormányzat munkáját a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának és tájékoztatásának fóruma a diákközségi elnökség. Megtartásának idejét a tanév helyi rendje tartalmazza. A diákközségi elnökség napirendjét az igazgató és a diákönkormányzat elnöke közösen állapítja meg. A napirend nyilvánosságra hozatala a hirdető táblán való kifüggesztéssel történik. A diákközségi elnökségen jelen van az iskolavezetésnek minden tagja és az oktatási testület érdeklődő tagjai. Valamennyi tanulónak joga, hogy véleményt nyilvánítsa saját, illetve az iskola életét érintő kérdésekben. A véleménynyilvánítás az intézményi fórumokon és kultúraberuházások melletti módon történhet.

3.6. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy, az oktató, a szakképzőintézmény és a szakképző intézmény partnerei együttműködésével kapcsolatos feladatok és az egymással való kapcsolattartás formái

A szülőkkel való együttműködés, a diákok családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása a jó nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele, ezért meg kell teremtenünk azokat a fórumokat, ahol a szülők és az oktatók közötti tapasztalatcsere kölcsönössé, az együttműködés eredményessé válhat.

A tanuló, a szülő és az oktató az iskolai tanítás-nevelés-tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az iskola legfontosabb partnere nevelési programjának megvalósításában a szülő és a tanuló.

Sajátos a kapcsolata az iskolának mindkét féllel, mert konkrét nevelési céllal és küldetéssel rendelkező partner elvárásai lehetnek a másik féllel szemben, sőt esetenként a gyerek érdekében még konfliktusokat is vállalhat.

A családdal együttműködve, egységes nevelési szemléletre törekedve lehet hatékony a nevelés, a személyiségfejlesztés folyamata. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől.

Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az intézményi nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

A szülők egyrészről, mint a „szolgáltatás” megrendelői határozott elvárásokkal fordulnak az iskola felé, másrészről kapcsolatot kell kialakítaniuk gyermekük oktatóival, hogy a nevelőmunkában igazi társakként dolgozhassanak.

A szülők iskolához fűződő kapcsolatában a legfontosabb elem a bizalom, a gyermek reális ismeretétől és az érte vállalt felelősségtől vezérelt igényesség.

A szülőknek az oktatókhoz való viszonyát annak a tudatnak kell áthatnia, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője, az érte egész életén át felelősséggel tartozó személy, és mint ilyen, joga van (sőt, kötelessége) gyermeke mellett kiállni, benne bízni, érte szót emelni. A szülőknek tudniuk kell, hogy az iskolaválasztással a szülő az oktatót nevelőtársává fogadta. Ennek minden konzekvenciáját, felelősségét viselnie kell; pontosan tudnia kell, hogy ez mire kötelezi, és mit tesz lehetővé számára.

A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, amely kiskorú gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

A képzésben résztvevő személyekkel fontos az együttműködés, az általuk adott vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása a magasszintű nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele, ezért meg kell teremtenünk azokat a fórumokat, ahol a képzésben résztvevő személyek és az oktatók közötti tapasztalatcsere kölcsönössé, az együttműködés eredményessé válhat. A képzésben résztvevő személyek – életkorukból adódóan – közvetlenül jelezhetik oktatóik, illetve az iskolavezetés irányába észrevételeiket, javaslataikat mind írásban, mind akár szóban.

3.6.1.1. Szülők közösségét érintő együttműködési formák

A szülő jogait és kötelességeit az Szkt. 70-71. §-a tartalmazza. A szülők képviselőének és az iskolával való kapcsolattartásnak a szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A felvétellel és a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben az értesítés az iskolai adminisztráció hatáskörébe tartozik.

A működés rendjének ismertetése, a tanulmányi előmenetelről az értesítés, illetve a szükséges szülői nyilatkozatok megszerzése, az osztályfőnök feladata.

Képzési tanács

Iskolánkban a tanulók jogainak érvényesítése és kötelességük teljesítésének elősegítése érdekében, a nevelő-oktató munka támogatása, az oktatói testület, a tanulók, illetve a képzésben részt vevő személyek és kiskorú tanuló esetében a kiskorú tanulók törvényes képviselői, a fenntartó, továbbá a szakképző intézmény működésében érdekelt más szervezetek együttműködésének előmozdítása, és a helyi közösségek érdekeinek képviselete céljából a szakképző intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményező és javaslattevő testületként működő képzési tanács tevékenykedik.

A képzési tanács figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a nevelő és oktató munka eredményességét. A képzési tanács a tanulók csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet a szakképző intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vehet az oktatói testület értekezletein.

A képzési tanács véleményt nyilváníthat a szakképző intézmény működésével kapcsolatos valameny-nyi kérdésben. Ki kell kérni a képzési tanács véleményét a szakképző intézmény szakmai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének elfogadása és módosítása előtt.

A képzési tanácsba a szülők képviselőit a szakképző intézmény tanulóinak törvényes képviselői, a tanulók képviselőit a szakképző intézmény diákönkormányzatának tagjai, az oktatói testület képviselőit az oktatói testület tagjai választják. A képzési tanácsba a tanulók törvényes képviselői, a tanulók és az oktatói testület 3-3 képviselőt választhatnak.

A képzési tanácsot a tagok által maguk közül választott elnök képviseli.

A képzési tanács saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról, tisztségviselőinek megválasztásáról szótöbbséggel dönt.

A képzési tanács dönt azokban az ügyekben, amelyekben a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzata – az Szkt. és e rendelet keretei között – a döntési jogot a képzési tanácsra átruházza.

A képzési tanács feladata ellátásához térítésmentesen használhatja a szakképző intézmény helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza a szakképző intézmény működését. A fenntartó gondoskodik a képzési tanács működési feltételeiről.

Szülői szervezet

Az iskolában szülői szervezet működik. Az osztályba járó tanulók szülei alkotják az osztály szülői közösségét, amely az osztályt érintő ügyekben az osztályfőnökkel együttműködve, annak irányításával dönt. Az iskolai szülői szervezet az egyes osztályok szülői közösségének kijelölt képviselőiből áll. Az iskola vezetése - lehetőleg az igazgató - és az iskolai szülői szervezet legalább félévenként ül össze.

Szülői értekezlet

A szülői értekezletek feladata a szülők tájékoztatása az iskola célkitűzéseiről, az iskola és a szülői ház együttműködésének elősegítése, a tapasztalatcsere, a felvetődő problémák megbeszélése a megoldáskeresés szándékával. A szülői értekezlet idejét az oktatói testület határozza meg a tanév elején. A szülők meghívásáról az osztályfőnök gondoskodik, legalább egy héttel az értekezlet időpontja előtt.

A tanév során félévente egy szülői értekezletet hívunk össze, de szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is tartható. A rendkívüli szülői értekezletet kezdeményezheti az iskolavezetés, az osztályfőnök, az osztály vagy a képzési tanács elnöke. A szülői értekezleten az osztályközösséget érintő kérdések tárgyalásakor jelen lehetnek az osztály tanulóinak a képviselői.

Szükség esetén összevont osztályfőnöki, szülői, szaktanári, tanulói megbeszéléseket tartunk.

A szülői értekezlet lehet csoport, osztály vagy iskolai szintű. Az iskolai szülői értekezleten általános nevelési, pedagógiai kérdésekről ad tájékoztatást vagy nyit fórumot az iskola. A leendő kilencedik osztályos szülők számára összevont szülői értekezleten mutatja be az igazgató az iskolát, ismerteti az iskola szándékát és elvárásait, illetve válaszol a szülők kérdéseire.

Fogadónapok, fogadóórák

A fogadónapok és órák feladata a szülők és oktatók személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (otthoni tanulós, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

Szülői fogadóórát valamennyi oktató tanévenként több alkalommal tart, amelyen a szülő és az oktató személyesen találkozáva beszélheti meg egy-egy tanuló egyéni fejlődését.

Nyílt tanítási nap, bemutató órák

A középiskolába tovább tanulni szándékozó, pályaválasztás előtt álló általános iskolás diákok és szülei ugyancsak nyílt napok keretében ismerkedhetnek meg az iskolával és annak szakmai programjával.

Írásbeli, digitális tájékoztató

Azt a célt szolgálja, hogy a szülőket tájékoztassuk a tanulók tanulmányaival, magatartásával, illetve a különféle iskolai, vagy osztályszintű programokról (pl.: igazolatlan hiányzás, bukásértesítő, rendkívüli szülői értekezlet, osztálykirándulás).

3.6.1.2. Tanulók közösségét, a képzésben résztvevő személyeket érintő kapcsolattartási formák

A tanulók iskolai életének legfontosabb jellemzője a kiszámíthatóság, az oktatók iránti bizalom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a diáktársakkal és az oktatókkal kialakított munkatársi kapcsolat. Az eredményes munkának, a tehetség kibontakozásának feltétele a jó iskolai közérzet, a színes, változatos diákélet.

A tanulók jogait és kötelességeit a Szkt. 57. §-a tartalmazza. Ezek érvényesítése az iskola mindennapi életében az iskola fontos célkitűzése. A szervezett diákélet fontos kerete annak, hogy a tanulók megismerjék a demokratikus társadalom értékeit, az állampolgári jogokat és kötelességeket. Ezek gyakorlásában tapasztalatot szerezzenek, fejlődjön kommunikációs és együttműködési készségük. Az iskola számára pedig fontos eszköz ahhoz, hogy a diákoknak, mint iskolahasználóknak az igényeit és véleményét megismerje, saját munkájának elemzésekor ezeket a tapasztalatokat számításba vegye, az iskolafejlesztő munkájában felhasználja.

A diákjogokkal összefüggő személyiségi jogok a tanulókat természetesen és magától értetődően illetik meg, azokat az oktatóknak és a diáktársaknak egyaránt tiszteletben kell tartania.

Iskolánk számít a tanulók és a képzésben résztvevő személyek értékelésére és javaslataira az iskola oktató-nevelő munkájában, munkatervének és környezetének kialakításában. Erre évente szervezett lehetőséget biztosítunk.

Az iskola diákokat érintő kérdéseiben a tanulók tájékozódhatnak az osztályfőnöküknél, illetve az igazgatónál közvetlenül, vagy a diákönkormányzat képviselőin keresztül közvetetten. Az illetékesek legkésőbb egy héten belül kötelesek választ adni.

Az intézményvezetés a diákok és a képzésben résztvevő személyek életével kapcsolatos döntésekről, információkról az alábbi módokon ad tájékoztatás:

- iskolagyűlés,
- hirdetőkönyv,
- diákönkormányzat útján,
- digitális tanuló tájékoztató rendszer,
- iskolai honlap,
- KRÉTA üzenet.

3.6.1.3. A szakképző intézmény partnereivel való kapcsolattartás formái

Iskolánk számára fontos, hogy szoros, a kölcsönös megelégedettségen, együttműködésen alapuló kapcsolatot alakítsunk ki külső partnereinkkel.

Egyházi iskolaként igyekszünk lehetőséget biztosítani arra, hogy diákjaink találkozzanak az egyházak, elsősorban a katolikus egyház képviselőivel, közösségeivel. Iskolánk a helyi önkormányzattal és a helyi civil szervezetekkel rendszeres kapcsolatot tart fenn. Más városok, települések helyi szervezeteivel is jó kapcsolatot kívánunk kiépíteni, elsősorban a közösségi szolgálat teljesítése kapcsán.

Az iskola életében fontos szerepet töltenek be azok a külső partnerek, akik anyagi, erkölcsi és szakmai támogatásukkal segítik munkánkat. Szoros kapcsolatot ápolunk öregdiákjainkkal. Rendszeresen tájékoztatjuk őket, meghívjuk őket (osztálytalálkozók, előadások, kirándulások, öregdiák-szombat), segítségüket kérve és támogatásukat élvezve.

Intézményünk kapcsolatban van a köznevelésért felelős minisztériummal és háttérintézményeivel, az intézmény fenntartójával és háttérintézményeivel, valamint a következő szervezetekkel:

- a székhely szerinti kormányhivatallal,
- az Oktatási Hivatallal,
- a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal,
- a Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával,
- Katolikus Pedagógiai Intézettel,
- más köznevelési intézményekkel,
- felsőoktatási intézményekkel,
- az iskolát támogató alapítvány(ok) kuratóriumával,
- a helyi gyermek- és ifjúságvédelmi szervezetekkel, gyermekjóléti szolgálatokkal,
- a nevelési tanácsadókkal, szakértői bizottságokkal,
- Kiskunfélegyháza város önkormányzatával,
- az iskola szempontjából területileg illetékes plébánia és rajta keresztül a Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegyével,
- a rendőrség bűnmegelőzési csoportjával,
- az iskola-egészségügyi ellátást biztosító egészségügyi szolgáltatókkal,
- a szakképzésben érintett gazdasági egységekkel,
- a tanulók gyakorlati képzését biztosító gazdálkodó szervezetekkel,
- az intézmény nemzetközi kapcsolataiban közreműködő külföldi partnerekkel,
- alkalomszerűen minden egyéb külső partnerrel.

A külső partnerekkel elsősorban az igazgató és az iskolavezetés tagjai tartják a kapcsolatot telefonon vagy e-mail útján. Az intézmény minden oktatójával szemben alapvető követelmény, hogy a nevelő-oktató munkájuk során korrektül, az iskola jóhíréért ápolva működjenek együtt a külső partnerekkel, segítség azok munkáját.

3.7. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozóvizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Vizsgaszabályzatunk célja – az Szkt. 91-93. §-ában, valamint az Szkr. 180-190. §-ában foglaltak szerint – a tanulók által a tanulmányaik alatt tett vizsgák lebonyolítási rendjének szabályozása.

A fenti jogszabályokban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt a szakképző intézményben szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszakát a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt vagy abban a szakképző intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- kisérettségikre,
- idegen nyelvi alapvizsgákra

vonatkozik.

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára, továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az igazgató különbözeti vizsga letételét írja elő. Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottságok megbízott tagjaira is.

A tanulmányok alatti vizsga tekintetében - ha azt a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, a sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság jellege indokolja - a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló és a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy számára az írásbeli vizsgával összefüggésben meg kell növelni az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel, lehetővé kell tenni segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét, illetve engedélyezni kell, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen. A szóbeli vizsgával összefüggésben meg kell növelni a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel, illetve engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsgát írásban tegye le. Ha a vizsgázónak a szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel lehetővé tették, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli vizsgatevékenységből és szóbeli vizsgatevékenységből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételleket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja. Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató felügyelete mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató felolvassa.

3.7.1.1. Osztályozóvizsga

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja

- a kétszázötven foglalkozást,
- egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást, és a szakképző intézmény eleget tett az Szkr. 163. §-ban meghatározott értesítési kötelezettségének.

Egy osztályozóvizsga – ez alól kivételt képez az az eset, amikor engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Osztályozóvizsgát a szakképző intézmény a tanítási év során bármikor szervezhet. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozóvizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Osztályozóvizsga esetén a tanuló továbbhaladását iskolánk abban az esetben biztosítja, ha a tanuló az osztályozóvizsga tantárgyai mindegyikéből legalább elégséges osztályzatot szerzett, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott. A sikertelen osztályozóvizsga vagy a vizsgaengedély meg nem adása évfolyamismétlést von maga után.

3.7.1.2. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

A különbözeti vizsgán kapott osztályzat azt jelzi, hogy a tanuló a befogadó csoport (osztály) tudásszint-skáláján milyen helyet foglal el (pl.: iskolaváltó, idegen nyelvi csoportba illeszkedő tanuló esetén). Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követő tanévben kerül sor.

A tanuló különbözeti vizsgát tesz, ha

- tanulócsoporthoz kíván változtatni, és az igazgató a változtatás feltételeként a különbözeti vizsga letételét szabja,
- intézményünkbe való átvételét kéri, és az igazgató az átvétel feltételeként a különbözeti vizsga letételét szabja,
- valamely képzés esetén kéri előzetes tudásának beszámítását és azt az intézmény igazgatója előírja.

3.7.1.3. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozóvizsgáról, illetve a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.

Magasabb évfolyamra a tanuló abban az esetben léphet, ha a javítóvizsgán minden vizsgatantárgyból legalább elégséges osztályzatot, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott.

3.7.1.4. Kisérettségi

Kisérettségi a 11. évfolyam tanulói számára az adott tanév második félévében szervezhető a közép-szintű érettségi kötelező vizsgatárgyaiból (irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv).

A 2020/2021-es tanévtől kezdődően felmenő rendszerben, a technikumi képzésben általános képzésben résztvevő osztályoknak a kisérettségi irodalom, történelem és matematika és idegen nyelv-tantárgyakból a 11. évfolyamon szervezhető.

A 2020/2021-es tanévtől kezdődően felmenő rendszerben, a technikumi képzésben két tanítási nyelvű képzésben résztvevő osztályoknak a kisérettségi irodalom, történelem, matematika és célnyelvi civilizáció tantárgyakból a 11. évfolyamon szervezhető.

Cél, hogy a tanulók vizsgarutint szerezzenek, s ezáltal az érettségien sikerebben szerepeljenek. A kisérettségi – az adott tantárgy vizsgakövetelményeinek megfelelően – a következő vizsgarészekből állhat: írásbeli, gyakorlati, szóbeli. Tanév elején az igazgató – a munkaközösségekkel egyeztetve – az intézmény éves munkarendjében rögzíti, hogy mikor, melyik érettségi tantárgyakból és milyen formában (írásbeli, gyakorlati, szóbeli) vizsgázzanak a tanulók.

Minden tanévben szeptember 15-ig a tanulókat tájékoztatni kell arról, hogy számukra az adott tanévben mely tantárgyakból lesz kisérettségi, továbbá az adott tantárgyból milyen vizsgarészt vagy vizsgarészeket kell teljesíteniük. Fel kell hívni a tanulók figyelmét arra is, hogy a kisérettségre kapott érdemjegy ötszörös súllyal bír.

3.7.1.5. Idegen nyelvi alapvizsga

Két tanítási nyelvű képzés esetén a nyelvi előkészítő évfolyam végén mérni kell a tanulók nyelvtudását. A magasabb évfolyamba lépés feltétele az idegen nyelvi alapvizsga minimum elégséges szinten történő teljesítése. Elégtelen osztályzat esetén a tanuló évismétlésre köteles vagy nagyon indokolt esetben igazgatói engedéllyel javítóvizsgát tehet. Az alapvizsga zárójegye rögzítésre kerül a naplóban, a bizonyítványban és a törzslapban is. Az alapvizsga szükségességét az indokolja, hogy a tanulók csak a minimumként megkövetelt nyelvismeret birtokában lesznek képesek az idegen nyelven oktatott egyéb tantárgyak megértésére és elsajátítására a következő évfolyamtól kezdődően.

A vizsga részletes szabályairól az érintett tanulókat tanév elején tájékoztatni kell.

A két tanítási nyelvű magyar-angol informatika, illetve gépészet tanulmányi terület nyelvi előkészítő évfolyamának idegen nyelvi alapvizsgájának részei: Word test, Grammar exercises, Reading tasks, Listening comprehension, Topic based conversation, Writing Task.

Az olvasott szövegértés, a hallott szövegértés, az íráskészség, valamint a szóteszt értékelése együttesen történik, és három jegy értékkel kerül be a naplóba az angol nyelv alapóra résztantárgyhoz. A nyelvtani rész értékelése két jegy értékű, melyet az angol nyelvtan résztantárgynál rögzítünk.

Szóbeli vizsga: minden tanuló 10 kérdést kap, tételekből húzva, különböző témakörökből válogatva. A felelet három jegy értékű, melyet az angol kommunikáció résztantárgyhoz rögzítünk.

Az alapvizsga csak akkor tekinthető sikeresnek, ha a Word test vizsgarész minimum 51%-os eredményű lett és a Grammar exercises, Reading tasks, Listening comprehension, Topic based conversation, vizsgarészek mindegyikén külön-külön minimum 40%-ot ért el a tanuló, illetve a Writing Task vizsgarészen is eléri a 25%-ot a teljesítménye, és a vizsgázó összesített teljesítménye eléri az 51%-ot.

A vizsga egyes részjegyeinek és zárójegyének meghatározása az alábbiak szerint történik:

- 90 - 100%: jeles
- 80 - 89%: jó
- 65 - 79%: közepes

51 - 64%:	elégseges
0 - 50%:	elgtelen

A két tanítási nyelvű magyar-német gépészet tanulmányi terület nyelvi előkészítő évfolyamának idegen nyelvi alapvizsgájának részei: Wörterkontrolle, Wortschatz, Grammatik, Hören, Leseverstehen, Schriftlicher Ausdruck (Brief), Mündliche Prüfung.

Szóbeli vizsga: minden tanuló egy szóbeli tételt húz, a tanév folyamán megismert témakörökből. A tanuló az adott témát önállóan, körülbelül 10 perc alatt kell, hogy ismertesse. A vizsgáztató tanár 4 szempontot vesz figyelembe az értékelés során: szókincs, kifejezésmód; részletesség, önállóság és a mondanivaló összefüggő kifejtése; beszédtempó; nyelvtan.

Az olvasott szövegértés, a hallott szövegértés, a szóteszt, a levélírás és a szókincs vizsgarészek értékelése együttesen történik. Az érdemjegy három jegy értékkel kerül be a naplóba a német nyelv alapóra résztantárgyhoz. A nyelvtani rész értékelése három jegy értékű, melyet a német nyelv nyelvtan résztantárgynál rögzítünk.

A szóbeli vizsgarész három jegy értékű, melyet a német nyelv kommunikáció résztantárgyhoz rögzítünk.

Az alapvizsga csak akkor tekinthető sikeresnek, ha a Wörterkontrolle vizsgarész minimum 51%-os eredményű lett és a Wortschatz, Grammatik, Hören, Leseverstehen, Mündliche Prüfung vizsgarészek mindegyikén külön-külön minimum 40%-ot ért el a tanuló, illetve a Schriftlicher Ausdruck (Brief) vizsgarészen is eléri a 25%-ot a teljesítménye és a vizsgázó összesített teljesítménye eléri az 51%-ot.

A vizsga egyes részjegyeinek és zárójegyének meghatározása az alábbiak szerint történik:

90 -100%:	jeles
80 - 89%:	jó
65 - 79%:	közepes
51 - 64%:	elégseges
0 - 50%:	elgtelen

3.7.1.6. Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. Az ágazati alapvizsga vizsgabizottsága a vizsgabizottsági elnökből és 2 fő vizsgabizottsági tagból áll. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara, tagjait az intézmény igazgatója delegálja az intézmény oktatói közül. A vizsgáról az illetékes területi gazdasági kamarát az igazgató írásban értesíti. A vizsgabizottság elnökét és tagjait az intézmény igazgatója írásban bízta meg.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. Ha a tanuló / képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, akkor javítóvizsgát tehet. A javítóvizsgán is

sikertelen ágazati alapvizsgát tett tanuló / képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. A vizsgamentesség megállapítása és határozatba foglalása az intézmény igazgatójának a feladata.

Az ágazati alapvizsga az adott szakmára vonatkozóan, a Képzési és Kimeneti Követelményekben (KKK) meghatározott vizsgarészekből áll. A KKK-k mint kimeneti szabályozási dokumentumok minden egyes ágazatra vonatkozóan a vizsga tartalmi szabályainak összes elemét kötelező módon meghatározzák, melytől eltérés nem lehetséges.

Az ágazati alapvizsga a tanév bármely időszakában tartható. Az ágazati alapvizsgára az intézmény jelentkezteti a diákokat és a képzésben résztvevő személyeket, az ágazati alapoktatás sikeres elvégzését követően. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az általa tanult ágazat ágazati alapvizsgájára személyesen, írásban jelentkezik. A jelentkezési lapot az intézményhez, mint akkreditált vizsgaközponthoz kell benyújtani az intézmény által meghatározott formában. A jelentkezési laphoz csatolni kell az ágazati alapvizsgával kapcsolatos kérelmeket és az ilyen kérelem alapjául szolgáló okiratok másolatát. A jelentkezőnek a vizsga megkezdéséig igazolnia kell, hogy az ágazati alapvizsgára bocsátáshoz szükséges, a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Ha a jelentkező az ágazati alapvizsga megkezdéséig nem teljesíti, vagy nem igazolja, hogy megfelel az ágazati alapvizsgára bocsátás képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételeinek, a jelentkezését törölni kell.

A vizsgázókat az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítményük alapján az ágazati alapvizsga vizsgabizottság értékeli. Az ágazati alapvizsga eredményét – az ágazati alapvizsga vizsgabizottság tagjainak jelenlétében – az ágazati alapvizsga elnöke hirdeti ki.

A vizsgázó a részfeladatokra kapott pontszámok összege és/vagy a százalékok alapján 1-től 5-ig terjedő osztályzatot és százalékos értékelést kap, ami a vonatkozó KKK előírásai alapján kerül megállapításra.

Az ágazati alapvizsga Programozás Pythonban, illetve Otthoni és kisvállalati hálózatok kialakítása feladatrészei az ágazati alapvizsga végső eredményétől függetlenül külön-külön is értékelésre kerülnek. Az egyes feladatrészeken elért százalékos eredmények alapján egy-egy témazáró (200%) súlyú érdemjegy kerül a naplóba a Programozás és az Informatikai és távközlési alapok tantárgyakhoz. A kapott érdemjegy a következő táblázat alapján kerül megállapításra:

80 -100%:	jeles
60 - 79%:	jó
50 - 59%:	közepes
40 - 49%:	elégséges
0 - 39%:	elégtelen

3.7.1.7. Előrehozott érettségi vizsga

Az előrehozott érettségi vizsgát a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szabályozza.

Előrehozott érettségi vizsgára bocsátás feltétele, hogy a vizsgázó az adott tantárgyból valamennyi évfolyamon érvényes osztályzattal rendelkezzen, ahol az adott képzés vonatkozásában a helyi tanterv ezt előírja. Abban az esetben, ha a tanuló a vizsga megkezdésekor középiskolai tanulmányait még

nem fejezte be, és évfolyamán emiatt az adott tantárgyból nem rendelkezhetne a helyi tanterv által előírt valamennyi osztályzattal, a tanulónak a hiányzó osztályzatokat – előzetesen benyújtott írásbeli kérelem alapján szervezett – osztályozóvizsga keretében kell megszereznie, legkésőbb a végzős osztályok utolsó tanítási napjáig. Valamennyi hiányzó évfolyam követelményeinek legalább elégséges szinten történő teljesítése hiányában senki nem bocsátható előrehozott érettségi vizsgára.

Az idegen nyelv előrehozott érettségi vizsgát megelőző osztályozóvizsgákhoz igazgatói engedély szükséges. A jelentkezőnek ezeket a vizsgákat – amelyek az addig osztályzattal még nem zárt évfolyamok tananyagából az érettségi követelményei szerint felépülő írásbeli és szóbeli részből állnak – a végzős évfolyam osztályozó értekezletét megelőzően kell letennie. Az osztályzatok kialakításánál az érettségi vizsga értékelési rendszere a mérvadó.

Az Szkr. 258. § (1) alapján előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével – az Nkt.-ban meghatározott bármely kötelező érettségi vizsgatárgyból – az idegen nyelv érettségi vizsgatárgy kivételével – legkorábban a tizenkettedik évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában, bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi vizsgatárgyból legkorábban a tizenegyedik évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában tehető a tanulói jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a tanuló számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően.

Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, azzal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Amennyiben a tanuló a két tanítási nyelvű tanulmányi területen előrehozott érettségi vizsgát tesz idegen nyelvből, abban az esetben az idegen nyelv tanulását kötelező jelleggel emelt szinten folytatja tovább. Az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít. Évfolyamismétlés esetén az adott tantárgy tanulásával kapcsolatban az igazgató hoz döntést arra vonatkozóan, hogy a tanuló mentesül-e a tantárgy tanulása alól.

3.7.1.8. Érettségi vizsga

Az érettségi vizsgát a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról és a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján kell megszervezni. Az érettségi vizsga előkészítéséért a nevelési igazgatóhelyettes a felelős.

3.7.1.9. Szakmai vizsga

A szakmai vizsgákat az Szkt. és az Szkr., valamint az egyes szakmákhoz tartozó részletes képzési és kimeneti követelmények szabályozzák. A szakmai vizsga előkészítéséért a szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes a felelős.

3.7.1.10. A vizsgák értékelésének rendje

Az érettségi vizsgát a 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet szabályozza.

Az ágazati alapvizsgákat és a szakmai vizsgákat az Szkt. és az Szkr., valamint az egyes szakmákhoz tartozó részletes képzési és kimeneti követelmények szabályozzák.

Osztályozó-, javító-, pótló- és különbözeti vizsgák során közismereti tárgyak esetében az érettségi szabályzat, szakmai tárgyak esetében a vonatkozó SZVK, KKK százalékos értékei a irányadóak. Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az

adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A kisérettségi értékelése a vizsga leírásánál részletezett módon történik.

Az idegen nyelvi alapvizsga értékelése a vizsga leírásánál részletezett módon történik.

3.7.1.11. A vizsgatárgyak lehetséges részei

Magyar nyelv és irodalom	írásbeli, szóbeli vizsga
Történelem	írásbeli, szóbeli vizsga
Idegen nyelv	írásbeli, szóbeli vizsga
Matematika	írásbeli (és javító szóbeli) vizsga
Fizika	írásbeli, szóbeli vizsga
Földrajz	írásbeli, szóbeli vizsga
Biológia	írásbeli, szóbeli vizsga
Digitális kultúra	gyakorlati, szóbeli vizsga
Testnevelés	gyakorlati, szóbeli vizsga
Hittan	írásbeli, szóbeli vizsga
Gépgyártás-technológiai ismeretek	írásbeli, szóbeli vizsga
Informatikai ismeretek	gyakorlati, szóbeli vizsga
Célnyelvi civilizáció	szóbeli vizsga

3.8. A felvétel és az átvétel helyi szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei

A tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétellel keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől és az átvételtől az igazgató dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre, a tanulót a tanulói jogviszonyon alapuló jogok és köteleességek ettől az időponttól kezdve illetik meg és terhelik. Jogszabály és a házirend egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

Az iskola – jogszabályban meghatározott keretek között – állapítja meg a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony létesítésének tanulmányi feltételeit (a továbbiakban: felvételi követelmények). Az iskola a felvételi követelményeket a tanév rendjéről szóló rendelet által meghatározott időben a felvételi tájékoztatóban köteles nyilvánosságra hozni.

Egyházi jogi személy által fenntartott intézményként – az Szkt. 32. § (3) alapján – SZMSZ-ünkben és Házirendünkben a bencés szellemiséggel és a katolikus egyház tanításával összefüggő viselkedési és megjelenési szabályokat, köteleességeket, jogokat és hitéleti tevékenységet írunk elő, melyek elfogadását a tanulók felvételekor vizsgáljuk. Az így meghatározott köteleességek megszegése, elmulasztása miatt a gyermek, tanuló és az oktató ellen fegyelmi eljárás indítható.

Intézményünk szóbeli felvételi vizsgát nem szervez, azonban a felvételi eljárásunk részét képezi az alkalmassági beszélgetés.

Jelentkezés 9. évfolyamra

Az általános iskolai tanuló a szakképző intézménybe általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel, a hatályos jogszabályokban részletezett módon. A felvételi követelményeket a felvételi eljárást megelőzően minden évben közzétesszük az Oktatási Hivatal által biztosított hivatalos fórumokon, a központi felvételi tájékoztatóban és az iskola honlapján. Intézményünk a felvételi tájékoztatóban közzéteszi az általa oktatott szakmák körét és azok ágazatát. A jelentkező – az előkészítő

évfolyamra történő jelentkezés kivételével – a felvételi kérelemben az általa választott szakma ágazatára jelentkezik. A felvételi eljárás részét képezi az alkalmassági beszélgetés.

A szakképző intézménybe csak olyan tanulót lehet felvenni vagy átvenni, aki az általa választott szakmára vonatkozóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előre láthatóan nincs akadálya a szakmai vizsgára bocsátásnak.

Jelentkezés szakképzési évfolyamra

Az iskola szakképzési évfolyamaira azok a tanulók jelentkezhetnek, akik az adott képzés képzési és kimeneti követelményében meghatározott bemeneti feltételeinek megfelelnek. Csak olyan tanulót lehet felvenni vagy átvenni, aki az általa választott szakmára vonatkozóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel.

Kifutó rendszerben az a tanuló, aki jelentkezésekor is tanulói jogviszonyban áll iskolánkkal és a szakközépiskolákra vonatkozó érettségi vizsga követelményeit is iskolánkban teljesíti, tanulói jogviszonyát folytatva lép az iskola szakképzési évfolyamába, a 9. évfolyamos jelentkezésének megfelelően.

3.8.1.1. Előzetes tudás beszámításának szabályai

A szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani az adott képzés helyi tantervének figyelembevételével. A szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani, továbbá a tanulmányi követelmények az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesíthetők. Az előzetesen megszerzett tudás, illetve gyakorlat beszámításáról az intézmény igazgatója dönt.

3.8.1.2. Iskolaváltás

Azonos ágazatú technikumi képzésben résztvevő tanuló átvétele esetén a korábbi iskola igazolása alapján az ott addig elért érdemjegyeit figyelembe vehetjük a tanuló osztályzatainak kialakításakor.

Eltérő ágazatú technikumi, gimnáziumi, illetve szakképző iskolai képzésben résztvevő tanuló átvétele esetén a korábbi iskola igazolása alapján az ott addig elért érdemjegyeit figyelembe vehetjük a tanuló osztályzatainak kialakításakor, illetve különbözeti vizsga letételét írhatjuk elő.

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követő tanévben kerül sor.

3.8.1.3. Átjárhatóság

A 9. évfolyamban lehetőség van arra, hogy a tanuló a technikum másik ágazatában folytathassa tanulmányait a következő feltételekkel:

- az osztályváltást megengedik az osztályok létszámai,
- a hiányzó ismeretek pótlása megoldható.

3.9. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai, eljárási rendje

Az iskolai tanulmányok befejezése előtti tanulói jogviszony megszűnése:

- ha a tanulót másik szakképző intézmény vagy köznevelési intézmény átvette, az átvétel napján,
- az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállítása napján, kivéve, ha a tanuló az utolsó évfolyamot követő első szakmai vizsgaidőszakban szakmai vizsgát tesz, akkor a szakmai vizsgaidőszak utolsó napján,
- ha a tanuló tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált és
 - a tanuló a tanulmányait nem kívánja a szakképző intézményben tovább folytatni, a bejelentés tudomásulvételének napján,
 - a szakképző intézményben nem folyik másik megfelelő szakképzés vagy a továbbtanuláshoz szükséges feltételek a szakképző intézményben nem adóttak, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- a tankötelezettség megszűnése után, ha a tanuló – kiskorú tanuló a törvényes képviselője egyetértésével – írásban bejelenti, hogy kimarad, a bejelentés tudomásulvételének napján,
- ha a jogviszonyt – a tanköteles tanuló és a hátrányos helyzetű tanuló kivételével – fizetési hátralék miatt az igazgató a tanuló – kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének – eredménytelen felszólítása és a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetésről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- ha a tanuló – a tanköteles tanuló kivételével – a szakképző intézmény kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- ha a tanulóval szemben kizárás a szakképző intézményből fegyelmi határozatot hoztak, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- ha a nem magyar állampolgárságú tanuló külföldre távozik, a bejelentés tudomásulvételének napján.

A tanulói jogviszony megszüntetéséről az iskola írásbeli határozatot küld:

- kiskorú tanuló esetében a szülőnek,
- nagykorú tanuló esetében a tanulónak, azonban ha a nagykorú és cselekvőképes tanuló önálló jövedelemmel nem rendelkezik és szülőjével közös háztartásban él, a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnésével, a tanulmányi kötelezettség teljesítésével és a fizetési kötelezettséggel járó döntésekről a nagykorú tanuló szülőjét is értesíteni kell..

4. Intézményünk közismereti oktatásra és ágazati alapoktatásra vonatkozó oktatási programja

4.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, megszervezésének és választásainak elve

A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezését, számát intézményünk helyi tantervei tartalmazzák.

A szakképző intézményben a szakmai oktatást azokon az évfolyamokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, a nappali rendszer szerint az egyéni és csoportos foglalkozások keretében kell megszervezni. A foglalkozás lehet kötelező és szabadon választható foglalkozás, illetve egyéb foglalkozás.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget biztosítunk, hogy megjelöljék, melyik oktatónál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt oktatót a tantárgy tanítására. Választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik, továbbá tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás és a magasabb évfolyamba lépés tekintetében a választott tantárgyak esetében is a kötelező tanórai foglalkozásokra vonatkozó szabályok érvényesek.

A tanuló jelentkezhet az évente meghirdetett foglalkozásokra is, a megadott határidőn belül. A választott foglalkozáson a tanuló egész évben köteles részt venni.

Intézményünk az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet 4. paragrafusának megfelelően a közismereti oktatás két befejező évfolyamán (11. és 12. évfolyam) a kötelező vizsgatárgyakból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika és idegen nyelv) biztosítja, hogy a tanuló – választása szerint – mind a középszintű, mind az emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

A kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül tanulóink számára lehetővé tesszük két vizsgatárgyból a középszintű (min. 138 óra/tantárgy) és egy vizsgatárgyból az emelt szintű (min. 276 óra) érettségi vizsgára történő felkészülést. Az emelt szintű felkészítés tantárgyával kapcsolatos döntéshez kikérjük a diákönkormányzat véleményét.

A fentiek értelmében – tanulmányi területtől függően – intézményünk az alábbi választható érettségi tantárgyak esetében - fakultációs órák választásának lehetőségével - ajánlja fel a felkészítést az érettségi vizsgára: fizika, digitális kultúra, hittan, testnevelés, célnyelvi civilizáció.

4.2. A közismereti tantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Megvalósítandó pedagógiai feladataink:

- tanulási módszerek kialakítása,
- iskolai fegyelem és figyelem,
- kötelességérzet kialakítása,
- motiváció megteremtése,
- tanulásszervezés,

- teljesítmények növelése,
- kulcskompetenciák megalapozása,
- együttműködési készség fejlesztése,
- tanulói tudás megalapozása,
- mintaadás az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz,
- tanulók egyéni tanulási módszereinek és szokásainak megalapozása,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztése, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozása,
- egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatása,
- értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával,
- önismeret alakítása a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével és az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban,
- tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szerepű életkori jellemzők figyelembevétele,
- ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- kreativitás fejlesztése,
- írásbeliség és szóbeliség egyensúlyára való törekvés,
- tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával,
- helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása,
- magabiztos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, és az alapvető kommunikációs képességek, készségek elsajátítása,
- mentális képességek célirányos fejlesztése,
- önálló tanulás és önművelés megalapozása,
- együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok fokozatos kialakítása, bővítése.

Iskolánkban a nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása.

4.3. Választható érettségi vizsgatárgyak

Intézményünk tanulói a 100/1997. (VI.13.) az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló kormányrendelet alapján (5.§ és 6.§) az általuk választott szinten jelentkezhetnek érettségi vizsgára minden olyan vizsgatárgyból, amely a helyi tantervünkben a vizsgatárggyal azonos nevű tantárgyként szerepel, és azok követelményeit teljesítették.

4.4. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Az egyes témakörök részletes követelményeit a 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről melléklete tartalmazza.

4.5. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények

Az emelt szintű felkészítő tantárgyak esetén a követelményrendszer és egyben a továbbhaladás feltétele a 40/2002. (V. 24.) OM rendelettel kiadott részletes érettségi vizsga-követelményekben emelt szintre előírt követelmények teljesítése az adott – iskola által emelt szintű felkészítés keretében vállalt vizsgatárgyra vonatkozóan.

4.6. A nyelvi előkészítő évfolyam és a két tanítási nyelvű képzések

A két tanítási nyelvű technikumi képzést megelőzi a nyelvi előkészítő évfolyam, amennyiben a tanulók nem érik el az A2–B1 szintet, azaz nyelvtudásuk nem teszi lehetővé, hogy célnyelven tanulják az iskola helyi tantervében meghatározott tantárgyakat. A nyelvi előkészítő évfolyamra vonatkozóan a jogszabályban megállapított rendelkezéseket kell alkalmazni.

A két tanítási nyelvű oktatás az anyanyelvi tudás fejlesztése és a magyar kultúra megismerése mellett a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy magas szintű idegennyelv-tudását és az idegennyelv-tanulás képességének fejlesztését szolgálja annak érdekében, hogy a tanulók, illetve a képzésben részt vevő személyek legyenek képesek arra, hogy felsőfokú tanulmányaikat a magyar nyelv mellett a célnyelven is folytathassák, továbbá tanulmányaik befejezését követően a hivatásukat a célnyelven is magas szintű nyelvtudással művelhessék.

Tanulói jogviszonyban folyó szakképzés keretében a két tanítási nyelvű oktatás a kilencedik évfolyamtól kezdődő oktatás, amely a célnyelvből a KER szerinti B1 nyelvtudási szintről indul.

A két tanítási nyelvű oktatások esetében intézményünk vállalja a célnyelvi műveltség, a kulturális tudatosság intenzív fejlesztését annak érdekében, hogy a tanulók megismerkedjenek a célnyelv országaival, értsék azok kultúráját, és empátiával viszonyuljanak hozzá. Ennek keretében biztosítjuk, hogy a célnyelvű országok civilizációjának oktatása önálló tantárgy keretében kerüljön megszervezésre, és a tanulók elsajátítsák a célnyelvi országok földrajzával, gazdaságával, társadalmi viszonyaival, irodalmával, történelmével és kultúrájával kapcsolatos főbb ismereteket.

Legalább két évig célnyelven biztosítjuk azoknak a tantárgyaknak a tanítását, amelyekből célnyelven érettségi vizsgát lehet tenni.

A két tanítási nyelvű képzéseken tanuló diákok számára az iskola előírja, hogy a képzés végéig kötelezően meg kell szerezniük a komplex középfokú nyelvvizsga bizonyítványt. A nyelvi munkaközösségek tagjai mindent megtesznek annak érdekében, hogy a diákok sikeres nyelvvizsgát tegyenek lehetőleg már a 11. évfolyamon.

4.7. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

4.7.1.1. Az iskola követelményrendszere, a tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

Minden iskola nevelő-oktató tevékenységéből adódóan sokrétű követelményrendszert állít fel a diákok számára, amiktől esetileg – az iskolavezetés engedélyével – el lehet térni. Az ezeknek való megfelelés, vagy meg nem felelés alapelveit foglaljuk össze az alábbiakban.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába csak akkor léphet, illetve érettségi, szakmai vizsgára csak akkor bocsátható, ha az előírt tanulmányi követelményeket legalább elégséges szinten teljesítette.

A követelményrendszer több nagy csoportra osztható:

- tantárgyi követelmények, melyeket a NAT, a Kerettanterv és a képzési és kimeneti követelmények alapján a helyi tanterv határoz meg (a követelményrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a szakmai vizsgák és az érettségi vizsga követelményeit, valamint azt, hogy a tantárgyi megmértetésnek fontos részét képezik a tantárgyi versenyek),
- szakmai gyakorlati követelmények, melyeket a szakmai vizsgakövetelmények, a képzési és kimeneti követelmények és a helyi tanterv határoznak meg,
- magatartási követelmények, melyek az alapvető keresztény értékekre, erkölcsre épülnek, és konkrétan az iskola házirendje tartalmazza,
- szorgalmi követelmények, melyek a diákok tanuláshoz, munkához való viszonyát tükrözik.

A követelmények betartása és betartatása több úton történik. Fontos a keretek betartatása a fegyelem és a fegyelmezés, a jutalmazás és a büntetés, az ellenőrzés, valamint a hiányosságok és elmaradások esetén a támogatás felajánlása, és az ehhez kapcsolódó világos megállapodás tanuló és tanár között. Világosan és konkrétan fogalmazódnak meg időkeretek, feladatok, követelmények, mindezzel személyessé válik az, ami általánosan érvényes volt.

A fegyelem, önfegyelem kialakításának eszköze a jutalmazás és a büntetés. Mindkettő akkor hatékony, ha időben és helyes mértékkel, valamint következetesen, kiszámíthatóan alkalmazzuk, és arányban áll a jutalmazandó, illetve büntetendő tettel.

Nem szabad senkit jutalmazással mások fölé helyezni, illetve büntetéssel megszégyeníteni. Egyik sem alkalmazható túl gyakran, mert hatását veszti. A büntetés együtt jár a megbocsátással, az újrakezdés lehetőségének a megadásával. A követelmények betartását segíti a folyamatos számonkérés és értékelés, melynek több szintje van a feleltetéstől kezdve a vizsgáztatásig.

4.7.1.2. Az ellenőrzés és az értékelés alapelvei

Az igazságos értékelés előfeltétele a követelmények világos megfogalmazása és következetes érvényesítése. A tanulók értékelése-minősítése során a tantárgyi tervekben leírt követelményeket kell alkalmazni, ugyanakkor az egyes tanulókat önmaguk teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell úgy, hogy közben nem sérthetjük mások igazságérzetét.

Az iskola oktatót nevelő-oktató munkájuk során folyamatos, jól megtervezett és szervezett ellenőrzésre törekednek annak érdekében, hogy saját munkájuk hatékonyságát és a tanulók felkészültségét értékeljék. A folyamatos információszerzés az intellektuális teljesítményeken kívül kiterjed a személyiség más szféráira is, vagyis a tanulók személyiségének egészére.

Az ellenőrzés és az értékelés főbb jellemzői:

- folyamatosság, rendszeresség,
- korrektség,
- igényesség,
- objektivitás és empátia egészséges aránya,
- tanulói önkontroll fejlesztésének igénye.

A számonkérésnek, a tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének követelményei:

- számonkérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével, irányításával hozzájutott, ami a tankönyvben szerepel,
- a számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia, a hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése,
- a tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni,

- az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbéli rangsorban elfoglalt helyét),
- a tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv,
- a sajátos nevelési igényű tanulóknál a tanítás–tanulás–számonkérés folyamatában alkalmazzuk a méltányos elbírálás elvét.

4.7.1.3. Az ellenőrzés

Az ellenőrzés fajtái:

- házi feladat ellenőrzése,
- füzetvezetés ellenőrzése,
- szóbeli feleltetés (bejelentés nélkül, előző óra anyagából),
- írásbeli számonkérési formák:
 - témazáró dolgozat,
 - dolgozat,
 - röpdolgozat,
 - írásbeli felelet,
 - beadandó, nagyobb elmélyülést igénylő házi dolgozat,
- a tanuló teljesítményének gyakorlati, illetve manuális ellenőrzése (pl. testneveléssel összefüggő mozgásos tevékenységek esetén, gyakorlati órák során).

Az ellenőrzés funkciói:

- folyamatos munkára készíti a tanulókat,
- folyamatos visszajelzést ad a tanárnak az egyes tanulók, illetve az egész csoport (osztály) adott anyagrészből elért tudásszintjéről,
- a tanulók reális önértékelésének, következésképpen a reális pályaválasztáshoz vezető út megtalálásának eszköze.

4.7.1.4. Az értékelés

Az oktató a tanuló teljesítményét, előmenetelét – a törvényben foglalt kivételek fenntartásával – tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kísérheti. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, tanév végén bizonyítvány útján értesíti. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítéskor nem lehet fegyelmezési eszköz.

A folyamatos értékelés szerepe:

- visszajelzés a diáknak a továbbhaladás érdekében,
- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybéli előmeneteléről.

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére), szóbeli felelet értékelése,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (készletárgyakban nyújtott teljesítmény értékelése),

- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére érdemjeggyel és hozzáfűzött megjegyzésekkel, tanácsokkal),
- szülőknek az elektronikus naplón keresztül küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy a kiemelkedően jó teljesítményekről.

4.7.1.5. Az ellenőrzés és az értékelés pedagógiai szerepe

Az ellenőrzés és az értékelés oktatásunk szerves része, jelentős szerepe van a személyiség fejlesztésében is (ösztönzést ad, növeli a felelősségérzetet és az önértékelő képességet, önnevelésre készítet). Az iskolában folyó értékelő tevékenység további célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálja, hogy az oktató-nevelő munka és annak eredményei mennyire felelnek meg az iskola szakmai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek. Az oktató-nevelő munka értékelésének alapvető feladata az is, hogy megerősítse az oktatókat munkájuk helyességében, vagy feltárja a hibákat, hiányosságokat, és így ösztönözzön a kijavításukra.

Az objektív, igazságos értékelés, osztályozás csak világosan megfogalmazott és következetesen érvényesített követelményrendszer alapján lehetséges. Ugyanakkor a tanulót önmaga teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell. Az értékelés, az osztályozás a tanulókat egyénenként is segíti abban, hogy a tőlük elvárható legtöbbet nyújtsák. Akár elismerő az értékelés, akár bíráló, épüljön a bizalomra.

Bármely tantárgy ellenőrzési-értékelési rendszerében elengedhetetlen követelmény a folyamatosság. Az ellenőrzés formái tantárgytól, tananyagtól, az oktatási céltól, a tanulók egyéniségétől és számos más tényezőtől függően rendkívül változatosak lehetnek. Érvényesíteni kell a szóbeli és írásbeli számonkérés megfelelő egyensúlyát, természetesen az adott tantárgy sajátosságait figyelembe véve. Még a "feladatmegoldó" tárgyakban sem hagyható el a rendszeres szóbeli ellenőrzés, számonkérés. A tanár értékelési szempontjainak kialakításakor legyen következetes, kerülje a szubjektív elemeket. Adjon rá lehetőséget, hogy szempontrendszerét a tanulók is megismerhessék.

Az egyes tantárgyak tanmeneteiben meg kell határozni a tanév során írandó nagy- vagy témazáró dolgozatok számát. Az arányos terhelés miatt célszerű, hogy a tanárok egymás között egyeztessék egy-egy osztályban a témazáró dolgozatok idejét, ill. azt előre jelezzék.

A félévi értékelés visszajelzése annak, hogy a tanuló hol tart a tantárgy ismeretanyagának, az abban való jártasságnak az elsajátításában. A félévi osztályzatnak kell kifejeznie azt, hogy a tanulói munka, aktivitás tendenciája megfelelő-e, a képességei szerinti legmagasabb szintű tudás megszerzéséhez vezet-e, valamint visszajelzést kell adnia arról, hogy megtalálta-e a tanuló a tantárgy eredményes elsajátításához szükséges tanulási módszereket.

Az év végi osztályzatban kifejezett értékelés azt mutatja meg, hogy a tanuló milyen szinten sajátította el a tantárgy adott tanévre előírt követelményeit.

A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító oktató ellenőrzi, értékeli, osztályozza teljes jogkörrel és felelősséggel.

A tanulók az ellenőrzés során munkájukról visszajelzést kapnak. Ez történhet például metakommunikáció útján, egy-két mondatos értékeléssel, pontokkal, kisjegyekkel (melyeket később érdemjegyre váltunk), valamint közvetlen érdemjeggyel. Lényeges, hogy bármilyen rendszer szerint is értékelünk, ez végül érdemjegyekben is jelenjen meg az 1-től 5-ig tartó skálán, és ezt is hozzuk a tanuló tudomására.

Az osztályozó naplóba törtszámú érdemjegy nem írható, így a tanuló teljesítménye tört érdemjeggyel nem értékelhető.

4.7.1.6. Az ellenőrzés és értékelés gyakorlata

Minden tanulónak minden félévben minden tantárgyból

- heti egyórás tantárgy esetén legalább három,
- heti kétórás tantárgy esetén legalább négy,
- heti három órás tantárgy esetén legalább hat,
- heti négy vagy annál több órás tantárgy esetén legalább hét érdemjegye van időben egyenletesen elosztva.

~~Minden tanulónak minden tantárgyból minimálisan a heti óraszám kétszeresének megfelelő, de legalább három érdemjegye van félévente, egyenletesen elosztva.~~

A szaktanár a tanuló teljesítményét, előmenetelét e jegyek alapján értékeli, feltéve, hogy a tanuló hiányzásai az adott időszakban nem érik el a tantárgy óraszámának jogszabályban előírt mértékét.

A szorgalmi időben kapott érdemjegyeket az elektronikus napló személyre szóló, a tanulók személyiségi jogait egyéni azonosítóval és biztonsági jelszóval védő tanulói/szülői tájékoztató felületén közöljük.

A szülőknek joguk és kötelességük tájékozódni gyermekük tanulmányi előmeneteléről, osztályzatairól. Erre módjuk nyílik az elektronikus napló ezt a célt szolgáló tájékoztató felületén (a számukra kiosztott egyéni azonosítók és jelszavak segítségével), valamint az osztályfőnökkel folytatott megbeszélés vagy a szaktanári fogadóóra során. Amennyiben a tanuló munkájában alapvető hiányosság tapasztalható és a követelményeknek nem tud eleget tenni (vagyis bukásra áll), a szaktanár jelezze ezt a szülőknek és az osztályfőnöknek.

Az iskola november és április végén (végzős osztályok esetében márciusban) is tájékoztatja a szülőket, illetve a nagykorú tanulókat a tanulmányi eredményekről, különösen a félévkor vagy tanév végén várható elégtelen osztályzat(ok)ról.

Egyes tanulói teljesítmények súlyozott értékeléséről – így például a témazáró dolgozatok kétszeres súllyal való értékeléséről – a szaktanár dönt a munkaközösség véleményének és a szakmai programban foglaltaknak (jegytípusok súlyozása, vizsgajegyek súlyozása, két tanítási nyelvű képzések idegen nyelvű alapóráinak súlyozása stb.) figyelembevételével. A szaktanár a tanév elején tájékoztatja a tanulókat arról, hogy melyek azok a tanulói teljesítmények, amelyeket a félévi és a tanítási év végi osztályzatok kialakításánál nagyobb súllyal fog figyelembe venni. Ilyen teljesítmény értékelésekor a naplóba eltérő színnel megkülönböztetett érdemjegy kerül.

Indokolt esetben (pl. súlyos betegség miatti tartós hiányzást követően) megfelelő időt kell biztosítani a tanulónak a felkészülésre, az elmaradás pótlására, illetve lehetőséget kell adni az elégtelen témazáró osztályzat kijavítására. Az egyéb osztályzatok javítására lehetőség adható, amennyiben az a tanuló tanulmányi fejlődését szolgálja.

Elégtelen félévi osztályzat esetén a diáknak javasoljuk, hogy – ha van ilyen – az iskola (a szaktanár) által szervezett felzárkóztatáson vegyen részt, illetve keresse meg a szaktanárt felzárkóztatás céljából.

A tanév végén az egyes tantárgyakban elért kiemelkedő teljesítményért a tanuló dicséretet kaphat. A tantárgyi dicséreteket az osztálynaplóban „5d” jelöléssel, az egyéb (osztályfőnöki, igazgatói, oktatói testületi) dicséreteket megjegyzés formájában dokumentálni kell, valamint tanév végén a törzslap megfelelő rovatába is be kell jegyezni.

4.7.1.7. A tanulmányi munka értékelésének és minősítésének érdemjegyei, osztályzatai és tartalma

- jeles (5) a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes, a tantárgy szaknyelvén is pontosan, szabatosan fogalmaz, kiemelkedő teljesítményt nyújt,
- jó (4) a tanuló kevés hibával sajátította el a helyi tanterv követelményeit, tudását kisebb bizonytalanságokkal, jelentéktelen hibával alkalmazni is tudja,
- közepes (3) a tanuló a követelményeket pontatlanul, több hibával, felszínesen teljesíti, tudását csak nevelői segítséggel tudja alkalmazni,
- elégséges (2) a tanuló a tantervnek csak minimális, a továbbhaladáshoz éppen elegendő részét sajátította el, fogalmakat nem ért, önálló feladatvégzésre nem képes, kizárólag nevelői segítséggel képes önálló munkavégzésre,
- elégtelen (1) a tanuló a helyi tanterv követelményeinek minimum szintjét sem sajátította el, nem rendelkezik a továbbhaladáshoz szükséges ismeretekkel, önálló munkavégzésre nevelői segítséggel sem képes, megtagadja a munkát.

A félévi és tanév végi osztályzatok megállapításánál a tanév összes érdemjegyének – jegytípusoktól függő súlyozásával kapott, százados értékre kerekített – átlagát vesszük alapul a következők szerint

átlag	osztályzat
4,60 - 5,00	▪ jeles (5)
4,41 - 4,59*	jeles (5) vagy jó (4)
3,70 - 4,40	▪ jó (4)
3,51 - 3,69*	jó (4) vagy közepes (3)
2,70 - 3,50	▪ közepes (3)
2,51 - 2,69*	közepes (3) vagy elégséges (2)
1,90 - 2,50	▪ elégséges (2)
1,71 - 1,89*	elégséges (2) vagy elégtelen (1)
1,00 - 1,70	▪ elégtelen (1)

*Ezekben az esetekben a szaktanár jogosult dönteni a két osztályzat között (pl. 4,48 átlag esetén jeles vagy jó osztályzatra értékelheti a tanuló teljesítményét).

Résztantárgyakat tartalmazó tantárgy esetében, amennyiben bármelyik résztantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett a tanuló, úgy az összesített tantárgyi osztályzata is elégtelen lesz, függetlenül a többi résztantárgy eredményétől.

4.7.1.8. Az egyes jegytípusok és súlyozásuk

Jegytípus	Súlyozása
Normál (írásbeli, szóbeli)	1
Témazáró	2
Kisérettségi	5
Osztályozóvizsga	vizsgán kapja a félévi / tanév végi osztályzatát

4.7.1.9. Két tanítási nyelvű képzések idegen nyelvű óráinak súlyozása

Az angol nyelvi munkaközösség és a német nyelvi munkaközösség megállapodott abban, hogy a két tanítási nyelvű képzéseknél a félévi, illetve a tanév végi osztályzat kialakításánál az idegen nyelvű

alapórák átlagát négyszeres, míg a **lektor**órák átlagát egyszeres szorzóval számítja. A nyelvi előkészítő évfolyamok esetében a kommunikáció tantárgy érdemjegyét kétszeres, az alap óra érdemjegyét háromszoros, a nyelvtan tantárgy érdemjegyét kétszeres szorzóval kell beszámítani a félévi, illetve a tanév végi osztályzatba. Résztantárgyakat tartalmazó tantárgy esetében, amennyiben bármelyik résztantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett a tanuló, úgy a tantárgyi osztályzata is elégtelen lesz. A félévi és tanév végi elégséges osztályzat feltétele, hogy a tanuló minden résztantárgyból elérje az elégséges osztályzatot.

4.7.1.10. Az iskolai számonkérés elvei, formái, rendje és korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe és súlya

A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kívánná. Ugyanakkor már a középiskolába bekerüléskor és ezt követően is, pl. az érettségi és a felsőoktatási intézmények vizsgarendszere az írásbeli számonkérési formákat részesíti előnyben. A magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése szintén az írásbeli számonkérést részesíti előnyben. Ezzel szemben a tanulók kifejezőképesség-beli hiányosságai, a felgyorsult élettempó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzésszerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren.

Az írásbeli számonkérés elvei:

- a félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőképesség fejlesztésére, amelyekből későbbi tanulmányaik során a tanulók szóbeli vizsgát kötelesek tenni (illetve tehetnek),
- a bizonyítottan részképeség-hiányos (diszlexiás, diszgrafiás), illetve írásképtelenséget okozó fogyatékkal élő diákot az írásbeli számonkérés alól a szakértői véleményben foglaltak szerint fölmentjük,
- az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni,
- az írásbeli kifejezőképesség fejlesztésébe beleértjük azt is, hogy megtaníttuk a diákokat az információhordozók használatára. (pl. szövegszerkesztés, internet használata levelezésre, forrásgyűjtésre stb.),
- a diákok írásbeli dolgozatait, beszedett füzetét, beadott munkáját 15 munkanapon belül értékelni, javítani kell, ellenkező esetben annak fontosabb visszajelzés jellege háttérbe szorul „jegyszerző” funkciója mögött.

Az írásbeli számonkérés formái:

- témazáró dolgozat: egy teljes tantervi témakör számonkérésére szolgáló, egy egész tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, ahol a feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak,
- dolgozat: egy tantervi téma valamely részének (néhány órára feladott egységének) számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számonkérhető,
- röpdolgozat: előző tanórai tananyag elsajátításának számonkérésére szolgáló, rövid írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számonkérhető,
- írásbeli felelet: néhány tanuló tudásának egyidejű mérésére, vagy szóbeli feleletre ideiglenesen vagy tartósan képtelen tanuló szóbeli feleletének kiváltására szolgáló írásbeli számonkérési forma.

Az írásbeli számonkérés rendje és korlátai:

- témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti,
- egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk,
- dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti,
- röpdolgozat íratását a szaktanárnak nem kell előre bejelentenie,
- ha csak lehetséges (korábban megindokolt okok miatt), a szóbeli feleltetést kell előnyben részesíteni az írásbeli feleltetéssel szemben,
- a megírt, beadott dolgozatot a szaktanár 15 tanítási napon belül kijavítja és értékeli,
- azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető, így ekkor dolgozatot sem írhat,
- ha a szaktanár a témazáró dolgozatokra adott érdemjegyeket a félévi és a tanév végi osztályzatok megállapításakor – a munkaközösség előzetes véleményének és a tantárgyi követelményrendszerben rögzítetteknek a figyelembevételével – kétszeres súllyal kívánja figyelembe venni, akkor erre a tényre a tanév elején felhívja a tanulók figyelmét.

Az írásbeli számonkérés értékelése:

- a dolgozat értékelésénél a következő, a dolgozatra adható összes pontszám százalékában megadott ponthatárokat alkalmazzuk
 - jeles (5) = 80-90 százaléktól,
 - jó (4) = 60-75 százaléktól,
 - közepes (3) = 40-62,5 százaléktól,
 - elégséges (2) = 25-50 százaléktól,
- a tanárok a megadott százalékos értékek között határozhatják meg a ponthatárokat,
- a tanároknak az általuk tanított tantárgyból valamennyi osztályukban minden tanév első tanórán ismertetniük kell a tanulókkal az írásbeli számonkérés általuk alkalmazott százalék-határait.

Témazáró dolgozat alól nincs felmentés. Dolgozati időpontok ütközése esetén az érdekelt tanárok jussanak megegyezésre.

4.7.1.11. Összegzés

Az egységes szemléletű ellenőrzés és értékelés kialakítását megbeszéléseknek, továbbképzésnek kell megszilárdítania, hogy a tapasztalatcseréken az oktatói testület tagjai megismerkedhessenek a pedagógia korszerű módszereivel.

Az ellenőrzés gyakorlatában a kor követelményeihez igazodva növekednie kell a problémamegoldó jellegű, kreativitást igénylő feladatok számának.

4.8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban az osztálylétszámtól függően csoportbontásban tanítjuk a szakmai gyakorlati tárgyakat (a jogszabályban előírt csoportlétszámoknak megfelelően), valamint a szakmai programunk órahálóiban kiemelt közismereti tárgyakat, a két tanítási nyelvű képzések esetén az idegen nyelven oktatott tantárgyakat, illetve szükség szerint más tantárgyakat is (a fenntartó engedélyével). Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

Az iskola a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembevételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez. A foglalkozásokat

megfelelő számú jelentkező esetén az intézményvezető engedélyezi. A foglalkozások helyét és időtartamát az intézményvezető és helyettese rögzítik, terembeosztással együtt a mindenkori tantárgyfelosztás lehetőségeihez igazodva.

Szakkörök a munkaközösség-vezetők javaslata alapján, az igazgató döntésével indulnak. A szakkörök vezetőit az igazgató bízta meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek. A szakkörök térítésmentesek.

4.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Intézményünkben a településen élő nemzetiség (cigány) kultúrájának megismerését az osztályfőnöki órákon valósítjuk meg.

A településen élő cigány nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

- A magyarországi cigányság betelepülésének története:
 - Cigány őshaza és elvándorlás.
 - A Magyarországra való betelepülés szakaszai.
 - A cigányság élete Magyarországon a török korszakban, a XVIII. században és a polgári Magyarországon.
- A cigányság településrajza Európában és Magyarországon.
- A cigány család, rokonság, közösség összetartó ereje, hierarchiája, a vajda szerepe.
- A cigány jelképek (himnusz, zászló).
- A Magyarországon beszélt cigány nyelvek ismerete.
- A cigányság jellegzetes életvitele, általuk végzett hagyományos munka, kereset kiegészítő tevékenységek (lótartás, kosárfonás, söprűkötés, gyógynövénygyűjtés, stb.).
- Jellegzetes cigány ünnepek, azokhoz kötődő szokások, hagyományok, babonák megismerése (születés, keresztelés, esküvő, halál, stb.).
- A cigányság viseletének jellegzetességei, népviselete.
- A cigányság zenéje, táncai, hangszerei.
- Híres cigány személyiségek tevékenysége (művészek, zenészek, énekesek, táncosok, stb.)
- A cigányság napjainkban működő szervezetei, kulturális egyesületei:
 - országos önkormányzat,
 - helyi önkormányzat, egyesületük, ezek tevékenysége.

4.10. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek, a mindennapos testnevelés megvalósításának módja és az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Magyarország Alaptörvénye (2011. IV. 25) XX. cikke szerint mindenkinek joga van a testi és lelki egészséghez. Ezen jog érvényesülését Magyarország genetikailag módosított élőlényektől mentes mezőgazdasággal, az egészséges élelmiszerekhez és az ivóvízhez való hozzáférés biztosításával, a munkavédelem és az egészségügyi ellátás megszervezésével, a sportolás és a rendszeres testedzés támogatásával, valamint a környezet védelmének biztosításával segíti elő.

4.10.1.1. Az iskolai egészségnevelési programban alkalmazott módszerek

Hagyományos felvilágosító tevékenység:

- egyfelől az egészségkárosító magatartásformák veszélyeire hívja fel a figyelmet, másrészt megoldásként kínálja a helyesnek vélt egészségmagatartást. Veszélye, hogy az ismeretek átadásának nem feltétele a hallgatóság aktív bevonása,
- tapasztalatok szerint az ismeretek ilyen módon történő átadása önmagában nem elegendő a viselkedés befolyásolására, hiszen a háttérben meghúzódó motivációk lényegesen erősebbek lehetnek,
- ebbe a csoportba tartoznak az iskolai felvilágosító előadások, a különböző időszaki kiadványok, brosrák.

Rizikócsoporthoz megközelítés:

- korai szűrés eredményeként feltárt egészségi (nem fertőző betegség) problémákkal vagy szociális helyzetük szempontjából veszélyeztetettek felmérése, majd a körükben végzett célzott egészségfejlesztő, betegség megelőző tevékenység,
- iskolai szinten ez valósul meg az orvosi vélemény alapján könnyített, vagy gyógytestnevelési foglalkozásokon részt vevő diákok esetében (differenciált testi nevelés).

Társas-érzelmi készségek fejlesztését fokozó beavatkozások:

- az érzelmi nevelést előtérbe helyező modell a személy konfliktuskezelési eszköztárának gyengéit nevezi meg az egészségkárosító magatartásformák kialakulásának háttéréként,
- ez a módszer lehetőséget biztosít résztvevői számára a szocializációra, a társas-kommunikációs készségeik fejlesztésére,
- ilyenek például a serdülőkori készségfejlesztő vagy önismereti csoportfoglalkozások, amelyek a csoportvezetésben képzett szakembert kívánnak,
- az önismeret fejlődésétől remélhetjük, hogy a diákok ellenállnak az egészségkárosító magatartásformáknak, nemet mondanak a káros szenvedélyeknek.

4.10.1.2. Feltételek, rendelkezésre álló eszközök

Az iskolai egészségneveléshez szükséges tárgyi feltételek megfelelőek, mind műszaki téren, mind pedig a prevenciós szakanyagok szintjén.

Az egészségneveléssel kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges órakeretet minden évfolyamon a biológia és az osztályfőnöki órák időkerete foglalja magába.

Az egészségnevelési program megvalósításába bevonható, intézményi szinten jelenleg rendelkezésre álló humánerőforrás:

- az iskola biológia szakos oktatói,
- kollégiumi nevelőtanárok,
- az osztályfőnöki munkaközösség vezetője és tagjai,
- az iskolapszichológus,
- mentálhigiénés (lelkigondozói) végzettséggel rendelkező oktató,
- iskolaorvos, védőnő,
- bizonyos témaköröknél az ismeretátadás és a prevenciós tevékenység elvégzéséhez szükséges külső szakemberek bevonása is, pl.: pszichológus, rendvédelmi szervek munkatársai, civil szervezetek szakemberei, gyermekjóléti szolgálat, családsegítő szervezetek, nevelési tanácsadó, szakrendelők.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink (BTMN) és a sajátos nevelési igényű tanulóink (SNI) ellátásában, problémáik diagnosztizálásában, szakvéleményük elkészítésében az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmények (EGYMI) helyi intézménye jár el.

Módszerek

- játékok,
- közösségépítés,
- művészetek,
- különböző iskolai programok.

4.10.1.3. Az iskolai egészségnevelés területei

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek/témáknak az iskola pedagógiai rendszerébe be kell épülnie. Ezen témák a következők:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete,
- tanulási technikák, a tanulási környezet kialakítása,
- az idővel való gazdálkodás fontossága,
- a személyes válsághelyzetek felismerése és megoldási stratégiák ismerete,
- az egészséges táplálkozás ételmiszerbiztonság,
- szenvedélybetegségek (dohányzás, alkoholfogyasztás, kábítószer-használat),
- szexuális felvilágosítás, párkapcsolatok, családtervezés, AIDS prevenció,
- a betegség és gyógyulást segítő magatartások, elsősegélynyújtás,
- személyi higiénia, testi-lelki egészség,
- személyes biztonság, balesetvédelem (iskola, közlekedés),
- testedzés, mozgás, egészséges testtartás,
- személyiségfejlődés elősegítése, önismeret, tanulási technikák,
- egészséges környezet (tanulási környezet, természethez való viszony).

4.10.1.4. Iskolai keretek közt megvalósuló egészségnevelési feladatok:

- biológia órákon: az egyes szervek, szervrendszerek működéséhez kapcsolódó egészségügyi vonatkozású részek, szexuális felvilágosítás, testi higiénia, elsősegélynyújtás,
- osztályfőnöki órákon: szenvedélybetegségekkel való foglalkozás, párkapcsolat, családtervezés, szexuális felvilágosítás,
- valamennyi tantárgy vonatkozásában: a tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályok ismertetése az adott tantárgy első foglalkozásán történik,
- ösztönzés az egészséges életmód napi gyakorlattá tételében, pl. reggeli torna, rendszeres és egészséges táplálkozás, illetve folyadékbevitel, az évszaknak megfelelő öltözködés,
- az iskola által biztosított étkeztetés étrendjére való odafigyelés, pl. az étrend összeállításában való részvétel, példamutató iskolai hatás,
- termek, folyosók, udvar, orvosi rendelő megfelelő kialakítása,
- oktatók, dolgozók személyes példamutatása,
- média, iskolaújság, faliújság, honlap (pl. aktuális téma önálló feldolgozása, tablókészítés, gyűjtőmunkák faliújságon történő megjelenítése),
- mindennapos (vagy tömbösített) testedzés programja, testnevelés óra (legalább heti 3 órarendi óra), sportkörök,

- természettudományos tanórák megtartása lehetőség szerint szaktanteremben történjen.

Tanórán kívüli foglalkozások egészségnevelési lehetőségei:

- ismeretterjesztő előadások, kiállítások,
- témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek
- szabadidős foglalkozások, nyári táborok,
- kirándulások, túrák (rendszeresen, egészséges környezetben),
- egészségnevelési akciók (pl. sportversenyek, rendezvények).

Tájékoztató fórumok:

- szülőcsoport számára szervezett fórum, tájékoztató (szülők felkészítése),
- szakmai tanácskozások, tréningek (tanárok felkészítése) – helyszíne lehet más intézmény is,
- kortárs segítők képzése (tanulók felkészítése) – színtere lehet az iskola vagy más képző intézmény.

Iskolánk az oktatókon és az iskola-egészségügyi szolgálatot ellátó szakembereken kívül csak olyan szakembert vagy szervezet programját megvalósító személyt von be kötelező foglalkozás, egyéb foglalkozás vagy egyéb egészségfejlesztési és prevenciós tevékenység megszervezésébe, aki vagy amely rendelkezik az egészségügyért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával.

4.10.1.5. A nevelési-oktatási intézmény orvosa által ellátandó iskola-egészségügyi feladatok

Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet alapján.

- A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése:
 - Az iskolai tanulók vizsgálata a 10. és 12. évfolyamokban. Ennek keretében:
 - teljes fizikális vizsgálat,
 - kórelőzmény és családi anamnézis ismételt felvétele, az anamnézis alapján veszélyeztetett gyerekek kiszűrése, szakorvosi ellátásra irányítása.
 - Az orvos a törvényes képviselő részére az orvosi vizsgálat eredményéről leletet ad.
 - Kötelező az adatszolgáltatás a külön jogszabály szerint a 10. és 12. évfolyamokról, valamint a 16 éves kori záró állapotvizsgálatról.
 - A krónikus beteg, valamint a testi, szellemi, érzékszervi fogyatékos tanulók háziorvossal egyeztetett fokozott ellenőrzése, kiemelt gondozása szakrendelések, gondozóintézetek igénybevétele. Ezen gyermekek egészségesek között történő integrált oktatása esetén orvosi vélemény adása.
 - A testi, érzékszervi, értelmi és beszéd fogyatékos állapotot megállapító szakértői bizottság elé utalás esetén a bizottság részére a tanuló egészségi állapotára vonatkozó adatok közlése.
 - Az átfogó gyermekfogászati program szervezésében való közreműködés és végrehajtásának ellenőrzése.
 - A külön jogszabály szerinti 16 éves kori záró állapotvizsgálat elvégzése az iskolai védőnővel együttműködve.
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése:
 - Szakmai alkalmassági vizsgálatok elvégzése, pályaválasztási tanácsadás orvosi feladatainak elvégzése.
 - A testnevelési csoportbeosztás elkészítése, gyógytestneveléssel, testneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása.
- Közegészségügyi és járványügyi feladatok:
 - Az iskolai életkorhoz kötött és kampányoltások elvégzése és dokumentálása.

- A járványügyi előírások betartásának ellenőrzése, fertőző megbetegedések esetén járványügyi intézkedések elrendelése, a megtett intézkedésekről a járási hivatal értesítése.
- A nevelési-oktatási intézményben folyó étkeztetés ellenőrzése.
- Közegészségügyi-járványügyi hiányosságok észlelésekor javaslattétel a hibák megszüntetésére, valamint a járási hivatal értesítése.
- Elsősegélynyújtás: az iskolában bekövetkező balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása, majd a tanuló háziorvoshoz, házi gyermekorvoshoz, illetve egyéb intézménybe irányítása.
- Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében:
 - Részvétel az iskolai egészséges életmódra nevelésben, a Nemzeti Alaptanterv végrehajtásában.
 - Egészségügyi információk közlése a szülőkkel és a pedagógusokkal.
 - Önvizsgálati alapismeretek tanítása.
- Környezet-egészségügyi feladatok:
 - Az intézményi környezet - tantermek, gyakorlati helyiségek, tornaterem, egyéb kiszolgáló helyiségek - ellenőrzése, a hiányosságok észlelése, intézkedések megtétele.
 - A tanulók gyakorlati oktatásával kapcsolatos munkahelyi körülmények figyelemmel kísérése.
- Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben.

4.10.1.6. A nevelési-oktatási intézmény védőnője által önállóan ellátandó feladatok

- Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével.
- A tanulók védőnői vizsgálata kétévenként (kivéve a színlátás vizsgálata):
 - a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,
 - a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,
 - mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,
 - vérnyomásmérés,
 - pajzsmirigy tapintásos vizsgálata.
- A gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése.
- Elsősegélynyújtás.
- Az orvosi vizsgálatok előkészítése.
- A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése.
- A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.
- Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban:
 - az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),
 - családtervezés, fogamzásgátlás,
 - szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,
 - szenvedélybetegségek megelőzése.

- Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiéniés ellenőrzésében való részvétel.
- Kapcsolattartás a szülőkkel.
- Pályaválasztás segítése.
- Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, Egészségügyi Könyv, ambuláns napló, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása stb.).

4.10.1.7. Egészségnevelés a szakképzés területén

A jövő szakembereivel tudatosítani kell, hogy az ember termelő-fogyasztó tevékenysége során valamennyi földi szférában változásokat okoz. A változások csökkentéséhez bővíteni kell látókörüket, meg kell ismertetni a közvetlen és tágabb környezetük élő és élettelen elemeinek kölcsönös kapcsolatát. Ki kell alakítani az esztétikus környezet és egészséges életmód iránti igényt.

Tudatosítani kell a természeti és társadalmi környezet változásait az urbanizáció, az ipari termelés egészséget veszélyeztető hatásait.

Szakmai képzésükben ismerjék meg a környezetbarát anyagok, technológiák fontosságát.

Legyen természetes számukra a szelektív hulladékgyűjtés.

Feltétlenül tudatosítani szükséges, hogy felelősséggel tartozunk az emberi élet fennmaradásáért, saját utódainkért, születendő gyermekeinkért. A káros szenvedélyeket el kell kerülnünk, illetve meg kell előznünk kialakulásukat.

Célok:

- az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése,
- szelektív hulladékgyűjtés,
- takarékoskodás a vízzel és a villannyal,
- a tanulók ismerjék meg szűkebb környezetüket, lássák az értékeket, problémákat, ápolják a hagyományokat.

4.10.1.8. A NETFIT felmérés

A NETFIT® rendszer segítségével méri fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

A NETFIT® fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak. A négy profil egészében jellemzi egy tanuló egészségközpontú fittségi állapotát. Az egyes profilok különböző számú tesztet tartalmaznak. A testösszetétel és tápláltsági profil 3 db mérést, az aerob fittségi (állóképességi) profil 1 db tesztet, a vázizomzat fittségi profil 5 db tesztet, míg a hajlékonysági profil 1 db tesztet tartalmaz.

- A mérések eredményei tesztől függően két illetve három zónába kerülhetnek: egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába.
- A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.
- A mérések szorosan kapcsolódnak a mindennapos testnevelés rendszeréhez, s azok eredményei részletes információkkal szolgálnak a tanulók aktuális fizikai, fittségi állapotáról, mind a tanulók, a szülők és a testnevelők részére.

- Motiválni lehet a tanulókat a test-kulturális alapismeretekre, a tudatos testedzésre, a rendszeres fizikai aktivitásra szánt idő és anyagi ráfordítás többszörös megtérülésére.

A NETFIT® jellemzői:

- a tudományos megalapozottság;
- a tanulók minősítésének kritériumorientált módszere;
- a személyre szabott visszajelentő és értékelő modul;
- az egészségközpontúság;
- a motoros tesztek ízület- és gerincvédelmet biztosító végrehajtásában;
- pedagógiai alkalmazhatósága;
- online adatkezelő rendszer.

4.10.1.9. A környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Magyarország Alaptörvénye (2011. IV. 25) XX. cikke szerint Magyarország elismeri és érvényesíti mindenki jogát az egészséges környezethez. Aki a környezetben kárt okoz, köteles azt - törvényben meghatározottak szerint - helyreállítani vagy a helyreállítás költségét viselni. Elhelyezés céljából tilos Magyarország területére szennyező hulladékot behozni.

4.10.1.10. Helyzetkép, adottságok

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is.

A tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg, különösen a természettudományos tantárgyakban van sok lehetőség. E mellett az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példát mutasson a diákok számára.

A közvetlen környezet (osztályterem) szépítése, dekorálása az osztályközösség szintjén realizálódik. A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Fontos feladatunk, hogy kialakítsuk a diákokban a környezet tisztaságára való igényt, ezért bevonjuk őket környezetük szépítésébe, tisztán tartásába. Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők is megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit az iskola is közvetíteni kíván.

Külső intézményekkel, civil és egyházi szervezetekkel igyekszünk sokoldalú kapcsolatot kialakítani. A különböző intézmények meglátogatása, erdei iskolák, szakmai előadások szervezése színesebbé, tartalmasabbá teszi a környezeti nevelést. Pályázati kiírásokkal, szakmai anyagok küldésével is több intézmény és szervezet segíti munkánkat.

Tárgyi feltételek:

- az iskola természeti környezete (csend, jó levegő, egyéb kedvező természeti adottságok megléte),
- mindennapos testedzés lehetőségei (sportcsarnok, udvar, sportpálya, kondicionálóterem),
- lelki gyakorlatokhoz, igeliturgiákhoz alkalmas helyiség megléte,
- kulturális programokra alkalmas helyiség megléte,
- építészeti szabványoknak, katasztrófavédelmi és egészségügyi előírásoknak való megfelelés,
- baleseti veszélyek nincsenek,
- tisztaság, higiénés viszonyok fontossága,

- friss levegő utánpótlás (szellőztetés), természetes nappali megvilágítás biztosítása,
- a megújuló energiaforrások minél szélesebb körben történő alkalmazása.

Példamutató környezet:

- tantermek, folyosók növényekkel való ellátása,
- anyag és energiatakarékos, környezetbarát intézményműködtetés,
- oktatók, dolgozók személyes példamutatása,
- kerékpáros, gyalogos és tömegközlekedés igénybevételel történő közlekedés ösztönzése,
- szelektív hulladékgyűjtés.

Megvalósult környezeti nevelési tevékenységek:

- előadások, múzeumlátogatások, kirándulások, túrák, sportfoglalkozások, versenyek szervezése vagy azokon való részvétel,
- természetjáró séták tudatos és ismereteket közlő alkalmi, élővilág megfigyelése, geológiai megfigyelések, projektek.

Iskolánkra fontos szerep hárul a környezetében található értékek megismertetésében, bemutatásában. Fontosnak tartjuk Bács-Kiskun megye természeti szépségeinek és néprajzi értékeinek bemutatását, aminek megvalósulása tanórai kereteken belül, illetve azon kívül (szakkör, kirándulás) egyaránt történhet.

4.10.1.11. Jövőkép – alapelvek és célok

Iskolánk feladatának tekinti azt, hogy diákjaink a felnőtt életre megfelelő ismeretekkel, készségekkel és szemlélettel rendelkezzenek, hogy ne csak pillanatnyi érdekeik szerint, hanem a Föld egészének fennmaradása érdekében cselekedjenek. Ennek eléréséhez a következő célok megvalósulását tartjuk szem előtt az iskolai élet valamennyi színterén, valamennyi tevékenységünket áthatva.

Általános célok és értékek:

- elősegíteni a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát,
- kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, mely váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé,
- érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt,
- bekapcsolni az intézményt a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába,
- képessé tenni a tanulókat arra, hogy személyes tapasztalataik alapján együtt tudjanak működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

Pedagógiai célok:

- általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi meg-alapozása,
- ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése,
- rendszerszemléletre nevelés,
- fenntarthatóságra nevelés, az elveivel való azonosulás elősegítése,
- környezetetika hatékony fejlesztése,
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés,
- tapasztalatokon alapuló, kreatív környezeti nevelés,
- tolerancia és segítő életmód kialakítása,
- környezettudatos magatartás és életvitel kialakításának segítése,

- állampolgári – és egyéb közösségi – felelősség felébresztése,
- az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése,
- egészséges életmód igényének kialakítása, ehhez szükséges technikák és módszerek elsajátítása,
- helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések felismerése képességének kialakítása, fejlesztése,
- problémamegoldó gondolkodás, döntőképeség fejlesztése,
- globális összefüggések megértése iránti igény felkeltése,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás, kommunikációs kultúra fejlesztése.

Rövid távú céljaink:

- szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre, a hétköznapi környezeti problémák megjelenítésére,
- tanulók bevonása a környezetvédelemmel kapcsolatos témák feldolgozásába (kiselőadás),
- kétszintű érettségi vizsga környezetvédelmi vonatkozású témáira, kérdéseire való felkészítés,
- osztályfőnöki órák környezetvédelmi témában,
- multimédiás módszerek alkalmazása a szakórákon,
- intézmény technikai, tárgyi felszereltségének javítása, szakkönyvek, folyóiratok beszerzése,
- interaktív módszerek kipróbálása, alkalmazása (csoportmunka, önálló kísérlet),
- tanórán kívüli előadások, élménybeszámolók szervezése,
- oktató továbbképzés támogatása a környezeti nevelés ismeretanyagának, módszertanának elsajátítására, bemutatására,
- az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése (szelektív hulladékgyűjtés, oktatók és alkalmazottak személyes példamutatása, tanulók bevonása a dekoráció készítésébe, tantermek, folyosók, udvar tisztaságának következetes védelme),
- kiemelt feladat a vizesblokkok tisztaságának, alapvető higiéniai feltételeinek biztosítása.

4.10.1.12. Tanórán kívüli programok

A nem hagyományos tanórai formák között elsőként az osztálykirándulásokat, tanulmányi kirándulásokat, múzeumlátogatásokat kell megemlíteni. A szakmai program végrehajtásához kapcsolódó, a minden tanuló számára előírt tananyag megismerését, feldolgozását, a mindennapi testedzést szolgáló, intézményen kívüli kulturális, művészeti, sport- vagy más foglalkozás, kirándulás, erdei iskola térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladat. Mivel költségvetésünkben az osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások, múzeumlátogatások megvalósítására nincs elkülönített forrás, amennyiben ennek anyagi vonzata van, úgy az ezeken való részvétel nem lehet kötelező!

Egyéb tanórán kívüli programok:

- környezet- és természetvédelmi versenyekre való felkészülés,
- pályázatokon, különféle akciókon való részvétel,
- természetjáró szakkör működtetésének lehetősége,
- jeles napok megünneplése kiállításokon, plakátokon, előadássorozatok szervezésével,
- látogatás múzeumba, állatkertbe, arborétumba, botanikus kertbe, nemzeti parkba.

4.10.1.13. A környezeti nevelésben használható módszerek

A környezeti nevelésben felhasználható módszerek tárháza igen széles, ami abból is adódik, hogy nagy a szerepe a tanórán kívüli tevékenységeknek. A tanórákon használt hagyományos tanítási módszereken – frontális munka, előadás, csoportmunka, kiselőadás – kívül nagyon fontos az élmény- és tevékenység alapú, érzékenyítő, interaktív módszerek minél sokoldalúbb alkalmazása. Pl.: játékok

(szituációs, dráma, memóriafejlesztő), modellezés (hatásvizsgálatok, rendszermodellezés, prognosztikus, előrejelző), riport módszer (kérdőíves felmérés, direkt riportok), stb.

4.10.1.14. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A szakképző intézmény annak, aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult, ingyenesen biztosítja a mindennapos testnevelést.

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját az Szkr. 119-121. §-ban meghatározottak szerint szervezzük meg. A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, testnevelésóra megtartásával biztosítjuk. A testnevelésóra sportkörben való sportolással vagy versenyszerűen sporttevékenységet folytató, sportszervezetben sportoló tanuló, illetve képzésben részt vevő személy kérelme alapján a sportszervezet által az adott félévben kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett, legalább heti két órának megfelelő edzéssel váltható ki. A kérelem elbírálásának joga az igazgató hatáskörébe tartozik.

A következő sportágakat részesítjük előnyben: kosárlabda, atlétika, labdarúgás, röplabda.

Iskolánk a kötelező foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés és a gyógytestnevelés megszervezéséről.

A tanulók mozgásszegény életmódja miatt egyre több mozgásszervi, egészségi problémákkal küszködő tanulóval találkozunk, akik ennek következtében nem hagyományos testnevelés órán kell részt vegyenek, hanem könnyített vagy gyógytestnevelés órán. A gyógytestnevelés órák feladata a prevenció, a meglévő fizikai állapot megőrzése, javítás, illetve a rehabilitáció. Ezt a feladatot elkülönítve, az érintett tanulók számára külön szervezett gyógytestnevelés órák keretében lehet csak ellátni, hiszen a feladatok más jellegűek, mást kell végrehajtaniuk, más teljesítményt kell elérniük, mint egészséges társaiknak. Gyakorlatilag a gyógytestnevelő felügyelete és irányítása mellett személyre szabottan végzik a feladatokat. Ezzel megelőzzük fizikai állapotuk romlását, illetve az esetleges sérülések után gyorsabbá tehetjük felépülésüket. A gyógytestnevelési órákat a Félégyházi Termál Parkfürdőben tartjuk meg.

A gyógytestnevelés a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről 28. §-ában megfogalmazottak szerint valósul meg. A megyei pedagógiai szakszolgálat helyi tagintézményének segítségével biztosítjuk tanulóink részére a gyógytestnevelési ellátást.

4.10.1.15. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

A mindennapok során számos alkalommal találkozunk potenciális veszélyforrással, mely akár súlyosan károsíthatja egészségünket. Nem csupán a sérüléssel járó balesetek tartoznak ide, hanem a szervezetben hirtelen kialakuló változások is, melyek gyors lefolyásukkal jelentenek fokozott veszélyt az emberre. Súlyos állapotú beteg esetében rendkívül lényeges az ellátást megkezdők gyorsasága és hatékonysága. Késlekedés esetén csökken a beteg túlélési esélye, illetve nő a maradandó egészségkárosodás valószínűsége. Megoldhatatlan azonban, hogy ilyen esetben a szaksegítség azonnal a helyszínen legyen, így az első észlelő szerepe kulcsfontosságú.

Az elsősegélynyújtás olyan beavatkozás, melyet hirtelen egészségkárosodás esetén annak elhárítása, vagy a további állapotromlás megakadályozása érdekében végez az észlelő személy. Legfontosabb szerepe, hogy helyes alkalmazásával lehetővé válik az idővesztés minimálisra csökkentése, mely a maradandó egészségkárosodás nélküli túlélés alapvető feltétele.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, testnevelés) és délutáni csoportfoglalkozásokon, valamint egyéb iskolai programok keretében valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja megismertetni a tanulókkal

- az egészséges életmódra nevelés feladatait, területeit, eszközeit,
- a korszerű táplálkozás alapelveit,
- a mozgás szerepét az egészséges életmódban,
- a családdal való helyes, hatékony együttműködés követelményeit és lehetőségeit,
- a korszerű elsősegély elsajátításának jelentőségét, saját ténykedésük lehetséges életmentő értékét,
- az újraélesztés fogalmát és az idő határaiból folyó emberi kötelezettséget,
- az alapvető életműködések biológiai lényegét és funkcionális anatómiai áttekintését,
- az alapvető életműködések legfőbb zavarait,
- az újraélesztés ABC-jének értelmét,
- az elsősegélynyújtás általános szabályait.

A tanulók sajátítsák el:

- az életmentésre és elsősegélynyújtásra irányuló készséget, hozzáállást,
- az alapvető életműködések zavarainak felismerését,
- az újraélesztés ABC-jéből az „A” és „B” betűkkel kapcsolatos teendőket,
- a legfontosabb egyéb elsősegély-nyújtási tudnivalókat,
- a segélyhívás helyes módját.

A tanulók legyenek képesek:

- a légút-biztosítás szabályos elvégzésére, hangsúlyozottan beleértve a stabil oldalfekvés önálló létesítését,
- a légzés, illetve a vérkeringés megszűnésének megállapítására,
- a szájból-orrba befúvásos lélegeztetés elvégzésére,
- egyszerű sebvédelemre és visszeres vérzés csillapítására, ütőerek nyomáspontjainak felkeresésére és ütőeres nyomókötés alkalmazására,
- balesetek, betegek megfelelő ideiglenes nyugalomba helyezésére.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- a tananyag elsajátítása során,
- a Magyar Vöröskereszt helyi szervezetével vagy más elismert egészségügyi szervezettel kötött együttműködési megállapodás alapján.

4.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Biztosítani kell az intézményben az esélyegyenlőség megvalósulását az egyenlőtlenséget okozó különböző területeken: hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű, az SNI-s valamint a beilleszkedési és magatartási zavarokkal küzdő tanulóknál, illetve az egyéb hátránnyal rendelkező tanulók esetében.

Az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében alapvető fontosságú az adatok pontos ismerete azokról a tanulókról, akik az érintett réteghez tartoznak. Folyamatosan fel kell mérni és a nyilvántartást szükséges pontosítani arról, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok közül hányánál valószínűsíthető, hogy hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek. Feltétlenül meg kell próbálni az iskolai végzettségről szóló nyilatkozatot a szülőkkel kitöltetni. A megfelelő személyes kapcsolat esetén fel kell hívni a szülők figyelmét arra, hogy milyen előnyökhöz juthatnak e nyilatkozat révén gyermekük.

Fontos feladat az SNI tanulók státuszának folyamatos követése, részükre a bizottság által meghatározott foglalkozások biztosítása.

Fontos, hogy a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű családokkal kapcsolatba kerülő oktatók ismerjék az országos támogatási rendszereket, kellő tájékoztatást és segítséget nyújtsanak az érintetteknek. Tájékoztatni szükséges az iskolai mentorálási lehetőségekről, mentor párokról.

Iskolánk fontos célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. További célja, hogy az iskola hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű tanulóinak fejlesztését, valamint minél szélesebb körű támogatását megalapozza. Rendkívül fontosnak tartjuk, hogy társadalmi környezetük adottságai miatt a közoktatásban hátránnyal induló diákoknak segítsünk. Ugy gondoljuk továbbá, hogy a szegényekkel, idegenekkel és kitalizáltakal vállalt szolidaritás tanítása nélkül egyáltalán nem képzelhető el a kereszténység alapvető értékeinek átadása. A tanulók egyéni fejlesztésben részesülnek; kiemelten a tanulási részképességek területén és a tantárgyi-, illetve kompetencia területeken. A tanulást támogató fejlesztések egyaránt kiterjednek a lemorzsolódás csökkentésére és a tehetséggondozásra. A családokkal rendszeresen kapcsolatot tartanak a mentortanárok, hiszen fontos cél a szülőkkel való intenzív kapcsolattartás, a jó kommunikáció kialakítása és ápolása.

Fő esélyegyenlőségi területek

- családbarát munkahelyi körülmények megteremtése, erősítése,
- nemek közötti egyenlőség erősítése,
- fogyatékos személyek életminőségének és munkaerő-piaci esélyeinek javítása,
- roma emberek életminőségének és munkaerő-piaci esélyeinek javítása,
- 800/2008/EK rendelet alapján hátrányos helyzetű munkavállalók esélyeinek javítása.

4.12. A tanulók jutalmazásával összefüggő szabályok

A tanulók példamutató magatartásukért, szorgalmukért, a tanulmányi, a sport, a művészeti vagy egyéb területen elért kiemelkedő teljesítményükért dicséretben, jutalomban, illetve kitüntetésben részesíthetők.

Adható dicsérek:

- A szorgalmi időszak folyamán adható dicsérek:
 - Szaktanári dicséret: a szakirányú városi vetélkedőkön, pályázatokon való sikeres részvételért, illetve a megyei szintű versenyeken való dicséretes szereplésért adható. Formája: elektronikus naplóba való bejegyzés.
 - Osztályfőnöki dicséret: az osztályközösségért végzett példamutató tevékenységért, az iskolai rendezvényeken, vetélkedőkön való sikeres részvételért, esetleg ezek megrendezésében, lebonyolításában vállalt nélkülözhetetlen közreműködésért adható. Formája: elektronikus naplóba való bejegyzés.
 - Igazgatói dicséret: iskolánk hírnevét jelentősen növelő tanulmányi, sport vagy művészeti tevékenységért, eredményért és minden iskolánkért végzett, a diákság egésze elé példaként állítható tevékenységért adható. Formája: elektronikus naplóba való bejegyzés.
- Az év végi osztályozó értekezlet alkalmával adható dicsérek:
 - Tantárgyi dicséret: kiemelkedő szaktárgyi teljesítményért adható a szaktanár döntése alapján. Formája: a bizonyítványba, a naplóba és a törzslapba történő „5d” bejegyzés.
 - Oktatói testületi dicséret: az oktatói testület döntése alapján a 4,7 feletti tanév végi átlaggal rendelkező, ~~legalább~~ jó magatartású, példás szorgalmú tanulónak adható. Formája: a bizonyítványba, a naplóba és a törzslapba történő bejegyzés.

- Az érettségi vizsgán adható dícséreték:
 - Tantárgyi dícséret: az érettségi vizsga során kiemelkedő szaktárgyi teljesítményt nyújtó tanulót a szaktanár tantárgyi dícséretben részesítheti, ami szólhat az írásbeli, a szóbeli vagy a teljes vizsgán nyújtott teljesítményről. Formája: oklevél.
 - Általános dícséret: a mindegyik vizsgatárgyból kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulót a vizsgabizottság általános dícséretben részesítheti. Formája: oklevél.
- Dícsőséggel: az elismert, szakmai és közismereti országos vagy nemzetközi tanulmányi versenyen kiemelkedő eredményt elérő diákok fényképe felkerül az iskola dícsőséggfalára.

Adható jutalmak:

- A tanév záró ünnepélyen adható könyvjutalom: az osztályfőnök javaslata alapján, a tanév során kiemelkedő eredményt elérő, a tanév során kiemelkedő közösségi munkát végző vagy a tanév végén kiemelkedő tanulmányi eredményt elérő tanulónak adható.
- A ballagási ünnepségen adható jutalmak:
 - Könyvjutalom: az osztályfőnök javaslata alapján, a tanév során kiemelkedő eredményt elérő, a tanév során kiemelkedő közösségi munkát végző vagy a tanév végén kiemelkedő tanulmányi eredményt elérő tanulónak adható.

Adható kitüntetés:

- A végzős évfolyam legkiválóbb tanulója nevének felvétele a bölcsességet és tudást szimbolizáló bagolyfejű botra: az oktatási testület által hozott döntés alapján, tanévenként egy végzős tanulónak adható. A kitüntetendő tanuló személyére a végzős osztályok osztályfőnökei tesznek javaslatot. A kitüntetést olyan diák kaphatja meg, aki a PG-s éve során példát mutató tanulmányi, közösségi tevékenységével, versenyeredményével kivívta a tanárok és tanulók elismerését. Hozzájárult az iskola hírnevének növeléséhez, magatartása, tanulmányi munkája irányadó lehet az alsóbb évfolyamok számára.

4.13. A közösségi szolgálat alapelvei

A technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése. A szakképző intézmény feladata és az igazgató felelőssége a tanuló választása alapján a közösségi szolgálat megszervezése és annak teljesítésére időkeret biztosítása. Az osztályfőnök a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet. Javasolt a közösségi szolgálatot teljesíteni a végzés évének megkezdése előtt.

A közösségi szolgálat keretei között az egészségügyi, a szociális és karitatív, az oktatási, a kulturális és közösségi, a környezet- és természetvédelmi, a katasztrófavédelmi, a rendvédelmi szerveknél bűn- és balesetmegelőzési területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálat teljesítése keretében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati időt kell érteni azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe. A közösségi szolgálat során a tanuló – az iskola által meghatározott formátumú – naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének egyetértő nyilatkozatát. A naplóban és a törzslapon az osztályfőnöknek dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését.

A szakképző intézmény a közösségi szolgálat teljesítéséről a tanulói jogviszony tanév közbeni megszűnéskor igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig a szakképző intézménynél marad.

A szakképző intézményen kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor a szakképző intézmény és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét.

4.14. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A „házi feladat” és „házi dolgozat” céljai:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat,
- készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat,
- önálló kutatómunkát végezni valamely témában,
- alkotómunkát végezni valamely témában.

A „házi feladat” és „házi dolgozat” elvei:

- házi feladatot öncélúan nem adunk (azaz ha a fenti célok egyikét sem szolgálja),
- a házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta minimum 5-6, sőt akár 7-8 órája is van, és minden órán tűznek ki a számára kötelezően megoldandó feladatot,
- csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes (ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére, elkészítésére, megoldására mindenki képes,
- a házi feladatot mindig részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell – a szaktanárok az írásbeli házi feladatokat ellenőrzik, a hibás megoldásokat kijavítják – oktatóink törekszenek arra, hogy a tanulókat az írásbeli házi feladatok rendszeres elkészítésére ösztönözzék,
- az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint,
- nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad,
- meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (pl. igazolt betegség) mulasztotta azt el,
- a hanyagságból elmulasztott írásbeli feladat nem „értékelhető” elégtelennel (érdemjegyet csak tudásra adunk, míg az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető, ezért a házi feladat elvégzésének hanyagságból történő elmulasztását pedagógiai eszközökkel és módszerekkel lehet és kell büntetni, mint pl. a feleltetés, a házi feladathoz hasonló feladat dolgozat formájában történő megírása, pótfeladat kitűzése stb.),
- az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás (könyvtári vagy internetes kutatómunka, forrásfeldolgozás, projektfeladat, képzőművészeti alkotás stb.) a tanuló nagyobb elmélyülést igénylő, egyéni vagy csoportos kutató, ill. gyűjtőmunkára épülő, vagy a tanuló kreativitását igénylő munka, mely az aktuális tananyag részéhez kapcsolódik és a tanórai keretek közt elsajátított ismeretek elmélyítését vagy kiegészítését szolgálja.

A „házi dolgozat” íratásának rendje és korlátai:

- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítésének, beadásának határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell kitűzni, legalább három tanítási héttel előre,
- az elkészítési, beadási határidőt a szaktanár úgy határozza meg, hogy a határidőt megelőző két hétre másik, már kiadott házi dolgozat határideje ne essék,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítési, tartalmi és formai követelményeit tanórán, valamennyi tanuló számára világosan kell meghatározni,
- a tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
- az elkészített, beadott házi dolgozatot vagy alkotást a szaktanár a kitűzött határidőt követően 15 tanítási napon belül kijavítja és meghatározott szempontok szerint érdemjeggyel értékeli,
- igazolt mulasztásra hivatkozva a tanuló a szaktanártól kérheti a beadási határidő módosítását.

Az otthoni felkészüléshez kötelezően előírt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai:

- az otthoni felkészüléshez előírt kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki,
- a kiadott feladat elvégzése a tanulók számára kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki,
- a kötelező szóbeli házi feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán vagy azt követően beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti, kivéve, ha az itt felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül, vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott – ilyenkor a tanuló kérésére a kapott érdemjegyet az értékelésnél, minősítésnél nem vesszük figyelembe.

4.15. Hittan oktatás

Az iskolába való jelentkezéssel a tanuló tudomásul veszi, hogy az iskola fenntartója a Pannonhalmi Főapátság.

A hittan oktatás a fenntartó által jóváhagyott, a tanulókra aktualizált és optimalizált tematika alapján történik. Az iskola diákjaitól elvárja a keresztény értékek tiszteletben tartását és a bencés szellemiségre való nyitottságot.

Az iskola tanulója tudomásul veszi, hogy az intézmény arculatának ugyanúgy meghatározó eleme az alapvető keresztény értékek melletti síkra szállás, mint a magas színvonalú oktató munka. A bencés iskola elismeri a más világnézetekben rejlő értékeket. Ezzel együtt vallja meggyőződéssel a keresztény értékek pozitív életalakító erejét, különösen is azokat, amelyek Szent Benedek óta meghatározóak a bencés közösségekben. Ezen értékeket minden tanítási órán, de különösen is a kereszténységbe bevezető kurzusokon képviseli, melyek látogatása – a többi órához hasonlóan – kötelező.

Az iskola bencés szellemisége elsősorban azon szellemi és erkölcsi értékek alapján nyugszik, melyeket a kereszténység alapvető értékeiként ismerünk, s amelyek Jézus Krisztus alakjában jelennek meg tökéletes formában, ahogy a Bibliában az ő tanítását összefoglaló evangéliumok megfogalmazzák.

Szent Benedek követői – a bencések – mindezen értékek közül kiemelten fontosságnak kezelik azokat, amelyek immár körülbelül 1500 éve kipróbált, meghatározó alakítói a bencés közösségeknek. A keresztény tanítás szerint az embernek alapvető meghatározottsága, hogy Isten teremtményeként él a világban, sőt a Biblia üzenete szerint Isten saját képére és hasonlatosságára alkotta az embert. Ez adja minden ember méltóságát, s így a másik ember és az élet tiszteletére vezet.

Jézus Krisztus alakjában a gondviselő Isten egyedülálló módon mutatta meg tervét az ember kiteljesedésére. Az emberré lett Isten minden eddigénél szorosabb sorsközösséget vállalt az emberekkel, s tanításával egy teljes és boldog élet lehetőségének módját mutatta meg. Ez a teljes élet azonban épp az egyszerűségben, az anyagi javaktól való függetlenedésben és a felelősség- és áldozatvállalásban valósult meg.

Jézus Krisztus élete és tanítása számunkra olyan módját mutatja meg az emberi életnek, mely elérhető a mi hétköznapijainkban is, és békére, örömré, kiteljesedésre vezet.

A Bencés Rend másfél évezredes tapasztalata arra utal, hogy ez az evangéliumi életforma képes életetni és építeni a közösséget, legyen az akár egy iskolai-, családi- vagy egy szerzetesközösség. Ezen életforma megvalósítása által **törekszünk, iskoláinkban megvalósítani a bencések jelmondatát**, amely a boldog emberi élet, az ebben való állandó munkálkodás és kiteljesedés vágyát fogalmazza meg: **Pax et Gaudium – Béke és Öröm.**

5. A szakirányú oktatásra vonatkozó képzési program

Iskolánk – technikumi kifutó rendszerben (korábbi szakgimnáziumi rendszer)- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő iskolai rendszerű szakképzésben oktatható szakképesítések tekintetében a szakképzésért felelős miniszter által kiadott 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről mellékleteit képező szakképzési kerettanterveket használja.

Intézményünk a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény előírásai alapján kiadott képzési és kimeneti követelményeket alkalmazza.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban a szakképző intézményben vagy szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyen vehet részt. A szakképző intézményben a szakirányú oktatás akkor teljesíthető, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban nem biztosítható. Ha a szakmai oktatás célját szolgálja, a szakirányú oktatás teljesíthető külföldön is, amelynek időtartama nem haladhatja meg a szakirányú oktatás időtartamának egynegyedét.

A szakmai vizsgára a képzési és kimeneti követelmények szerinti felkészítésért a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló, illetve képzésben részt vevő személy tekintetében jogszabályokban meghatározott feltételek szerint a duális képzőhely a szakképző intézménnyel közösen felel.

A szakirányú oktatás a tanítási évben teljesítendő oktatásból és a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatból vagy a szakképzési munkaszerződés hatálya alatt teljesítendő oktatásból és gyakorlatból áll.

Szakképzési munkaszerződés a szakirányú oktatásban részt vevő tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel köthető a szakirányú oktatás időtartamára vagy évente egy alkalommal, legalább négy és legfeljebb tizenkettő hét egybefüggő időszakra.

A szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelynél való részvétel esetén a képzési programot intézményünk a duális képzőhellyel közösen alakítja ki úgy, hogy az tartalmazza a tananyagelemek oktatásának a szakképző intézmény és a duális képzőhely közötti megosztását, valamint a szakképző intézmény és a duális képzőhely általi közös értékelés és minősítés szempontjait.

5.1. Szakmánként a megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemek

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 12.§ előírásai alapján intézményünkben a nevelő és oktató munka a képzési és kimeneti követelményekre figyelemmel kidolgozott szakmai program alapján folyik. Egyházi intézményként szakmai programunkba beépítésre kerültek a keresztény vallás hitelveinek megfelelő ismeretek.

Az egyes tantárgyak részletes fejlesztési céljait, területeit, követelményeit, nevelési céljait és kulcskompetenciáit, a megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemeket, valamint a tematikus egységek tartalmának részletes kifejtését a munkaközösségek által szakmánként – a kerettanterv alapján – kidolgozott helyi tantervek tartalmazzák, melyek jelen szakmai program függelékében találhatók.

5.2. Intézményünk által alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

Figyelemmel követve az elmúlt években az oktatásban bekövetkező változásokat, azt láthatjuk, hogy a szakképzésben bevezetett képzési és kimeneti követelményekben, valamint a megújult érettségi követelményekben is fontos szerepet kap a projektszemlélet. A projektben történő problémameg-

dásnak köszönhetően javul a tanulók együttműködése, fejlődik érvelési technikájuk és kritikus gondolkodásuk, továbbá a tapasztalatra épülő, gyakorlatias feladatok során a diákok maradandóbb és mélyebb tudást képesek elsajátítani, mint a hagyományos módszerek alkalmazása által. Az életszerű, gyakorlati helyzetek és az ezekből nyert tapasztalatok élvezetesebb módon segítik a tananyag megismerését, elsajátítását. A projektekhez kapcsolódó élményalapú tanítási módszer felkelti a tanulók kíváncsiságát az új ismeretek iránt, és növeli motiváltságukat. A projektek megvalósítása során a diákok tanulnak egymástól, rutint szereznek az internet hatékony használatában, fejlődnek kompetenciáik, gyarapszik szakmai tudásuk és valós produktumot állítanak elő.

A projektek, a tervezéstől az ötletek megalkotásán át az eredmények bemutatásáig alapos munkát és átgondolt előkészületeket igényelnek intézményünk oktatóitól. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és az oktatók közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján. Intézményünk elkötelezett a projektoktatás mellett. A diákok tanulmányaik során több projektet is végrehajtanak, amelyek közül vannak, amelyek elsősorban az ágazati alapoktatáshoz vagy a szakirányú oktatáshoz kapcsolódnak, de olyan is, amelyek a közismereti oktatáshoz is kapcsolódnak.

5.3. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy teljesítménye ellenőrzésének és értékelésének, illetve minősítésének módja

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy teljesítménye ellenőrzésének és értékelésének, illetve minősítésének módjai alapvetően megegyeznek a közismereti oktatásra és ágazati alapoktatásra vonatkozó oktatási programban részletezettekkel.

A tanuló teljesítményét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a tanuló szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a tanuló teljesítményét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor.

A tanulói jogviszonyban álló sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személyt, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakvéleménye alapján mentesíti az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szóveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő, – a szakirányú oktatás kivételével – egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

Az érdemjegyek és az osztályzatok a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

5.4. A szakmai vizsgához kapcsolódóan szervezett egybefüggő felkészítés rendje

Intézményünk a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló írásbeli kérésére a szakmai vizsga előtt – a szakmai vizsgára való felkészülés céljából – egy alkalommal öt munkanap egybefüggő felkészítést szervez. A foglalkozások időtartama naponta legfeljebb 7*45 perc. A foglalkozások során az interaktív vizsgára történő felkészítés történik. A foglalkozások megszervezése az adott tanév munkatervéhez - a május-júniusi írásbeli érettségi időszak kezdetéhez – igazodva történik. A foglalkozásokon való részvétel minden kérelmező tanuló számára kötelező.

6. Egészségfejlesztési program

Az egészségfejlesztési programot iskolánk oktatói testülete az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készítette el.

A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A szakképző intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a tanuló egészséghez, biztonságához való joga alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra.

Intézményünk az oktatón és az iskola-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen kívül csak olyan szakembert vagy szervezet programját megvalósító személyt von be kötelező foglalkozás, egyéb foglalkozás vagy egyéb egészségfejlesztési és prevenciós tevékenység megszervezésébe, aki vagy amely rendelkezik az egészségügyért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával.

Az igazgató az egészségfejlesztési és prevenciós programok kiválasztásánál beszerzi az iskolapszichológus, az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá a helyi vagy megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.

6.1. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A hozzánk kerülő gyermekek, fiatalok, illetve fiatal felnőttek életüknek az egyik legkritikusabb, legsérülékenyebb időszakában vannak. A kisgyermekkorot követően a serdüléssel a szülői kapcsolatok gyengülnek, erősödik a kortárs csoportok, az online közösségi terek és az egyéb információhordozók szerepe a tanulásban és felvilágosításban. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni személyiségfejlődésükre, mely nagymértékben meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat, preferenciáik kialakítását. Az iskola tehát a családi környezet mellett a szocializációnak azon színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmin táinak kialakítására és begyakorlására.

A teljeskörű egészségfejlesztés alapelve és céljai:

- segítse a gyermekeket a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában, bővítse, korszerűsítse az oktatók és a tanulók egészségi ismereteit,
- fejlessze az életvezetési képességeket,
- tervezetten, ütemezetten hajtsa végre az iskolai egészségnevelési tevékenységet,
- legyen biztosított az oktatási-nevelési tevékenység, az egészséges környezet,
- erősítse a környezet egészségtámogató jellegét,
- fejlessze a gyermekek, tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért,
- készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására,
- segítse elő a környezeti- és egészség-tudatosság erősödését,
- valósítsa meg a mindennapi testedzést,
- terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is,
- tervezett formában biztosítsa az iskola-egészségügyi ellátást,
- koordinálja az egészségfejlesztésben érdekelt partnerek együttműködését.

6.2. Egészséges táplálkozás

Az ismeretek közvetítése mellett nagyon fontos a tanulókat körülvevő felnőttek (szülők, családtagok, oktatók, iskolai dolgozók) példamutatása is. Arra kell törekedni, hogy a fiatalok felnőttkorukban tudatos vásárlókká váljanak, legyenek tisztában az élelmiszerekben található káros adalékanyagok összetevőivel és azok hatásaival (E-jelzések) és ismerjék a fogyasztóvédelmi törvény által biztosított lehetőségeiket, jogait. Garantálni kell, hogy az iskolai büfé természetes alapanyagokból készült, egészséges és változatos ételeket illetve élelmiszereket kínáljon a tanulóknak. Az iskolánk lehetőségeihez mérten igyekszik kiszolgálni a speciális igényű étkezők (laktóz-, glukóz-érzékeny vagy cukorbeteg) igényeit is külső szolgáltatók bevonásával. Nagyon fontos a menza és az iskolai büfé üzemeltetőjével folytatott napi kapcsolattartás, véleménycsere és visszajelzés. A tanulók körében népszerűsíteni kell a reformétkezést, annak alapanyagait, fűszereit és elkészítési módszereit. Az iskolai szintű rendezvényeken (lelkinapok, Gépész napok) teret biztosítunk az egészséges táplálkozást népszerűsítő civil szervezeteknek, termelőknek.

6.3. Mindennapos testnevelés, testmozgás

A 2012/2013-as tanévtől került bevezetésre a mindennapos testnevelés, ami már érzékelhető javulást hozott a tanulók erőnlétének és állóképességének fejlesztésében. Ennek ellenőrzésére kiváló lehetőség a NETFIT mérés, ami pontos képet ad a tanulók aktuális fizikai állapotáról. A testnevelés órákon nagy figyelmet fordítunk a tartásjavító gyakorlatok végeztetésére is. A testnevelők napi kapcsolatban vannak az iskolaorvossal és a védőnővel, akik kiszűrnek minden félévben azokat a tanulókat, akiknek gyógytestnevelésre, vagy gyógytornára kell járnuk.

Testnevelés órán célunk megszerettetni és megőrizni a mozgás szeretetét, változatos, hangulatos óra-vezetéssel sikerélmény biztosításával úgy, hogy ne csak a teljesítménycentrikus oktatás domináljon. Fenn kell tartani és lehetőség szerint bővíteni kell a differenciált oktatási formákat. A tanulók önmagukhoz mért fejlődése jelentse az értékelés fő elvét, mind a technikai, mind pedig a kondicionális és koordinációs képességfejlesztés területén, ne az abszolút teljesítményt osztályozzuk. A gyógytestnevelés órákat külön csoportban speciálisan képzett szakember közreműködésével valósítjuk meg, hogy minden diákunk a képességeinek és problémájának legjobban megfelelő fejlesztésben részesüljön. Diákjainktól elvárjuk, hogy lehetőségeikhez mérten legyenek tisztában a balesetmegelőzés, balesetvédelem és a kölcsönös segítségnyújtás fő elveivel, fontosságával, egészséges étkezési szokásokat alakítsanak ki, felismerjék a helyes napirend kialakításának fontosságát, és eszerint éljenek, tudatosuljon bennük a káros szenvedélyek sportteljesítmény-csökkentő és egészség-károsító hatása.

Fő célunk, hogy amikor fiatalfelnőtként diákjaink elhagyják az iskolánkat, legyenek képesek az önfejlesztésre, önellenőrzésre, és önállóan tudjanak edzőmunkát végezni. Legyenek képesek különböző egyéni és csapat sportteljesítményeket adekvát szempontok szerint értékelni. Váljon mind tudatosabbá magatartásuk a szabadidőben végzett sportolásban, edzettségük növelésében, érezzék felelősséget saját magukkal, életmódjukkal szemben. Rendelkezzenek a tanulók ismeretekkel az erőt, a gyorsaságot és az állóképességet fejlesztő programok összeállításáról.

Az osztálykirándulások, illetve a különböző iskolai programok (Gólyatábor, Gépész napok) kínálatában megjelennek a változatos sporttevékenységek (pl.: gyalogtúrák, kalandparkok meglátogatása, osztályok közötti sportbajnokságok), amelyek felhívják a diákok figyelmét a mindennapos testmozgás fontosságára.

Iskolánk a testnevelés órák keretein kívül is számtalan lehetőséget kínál a diákjainak, hogy játéklehetőséget biztosítson nekik, és kielégítse mozgásigényüket. A foglalkozások időpontját minden tanév elején a testnevelők határozzák meg az iskolavezetéssel történő egyeztetést követően. A lehetőségek bősége áll a diákjaink rendelkezésére, hogy a hozzájuk minél közelebb álló sportágakból meríthesse- nek a délutáni sportfoglalkozások közül (atlétika, kosárlabda, labdarúgás, röplabda, asztalitenisz, íjá-

szat, darts). Hagyományosan minden évben megszervezzük a Mikulás labdarúgó kupát, amire a városunk általános iskoláit hívjuk meg, ezáltal is népszerűsítve a mindennapos testmozgás fontosságát. Minden tanévben az őszi és a tavaszi időszakban is megszervezzük a házi foci, röplabda, illetve kosárlabda bajnokságot, ami szintén nagy népszerűségnek örvend a diákok körében.

6.4. Testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményünkben eltöltött időben minden diák részvételével a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az iskolánk mindennapjaiban működő egészségfejlesztő tevékenységekben. Ennek fontos elemei a természetudományos, osztályfőnöki, testnevelés és nyelvi órák, melyek a helyi tantervekben és tanmenetekben minden évfolyamon foglalkoznak az egészség bizonyos szegmenseivel. Tanórákon kívül az intézményben diákjainknak lehetősége van a korábban bemutatott sportolási lehetőségek mellett további testi-lelki egészséggel kapcsolatos szolgáltatások igénybevételére az iskolai egészségügyi szolgálattól, az iskolapszichológustól, az ifjúságvédelmi-felelőstől, a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógustól, valamint az iskola mellé rendelt diakónustól. A megnevezett szakemberek együttesen, hálózatként működve végzik a diákok testi-lelki egészségfejlesztését rendszeres és eseti kivizsgálás, egyéni megsegítés, csoportos foglalkozások, osztályfőnöki órák keretében, valamint évfolyam és iskola szintű rendezvényeken. Tanóráikon alkalmazott módszerek: figyelemfelhívás, beszélgetés, önértékelés, szituációs játék, kérdőív, vita, filmvetítés, meghívott előadó meghallgatása.

Pedagógia elméletünkben megkülönböztetjük a testi nevelést a testneveléstől. A testi nevelés felölel minden olyan ápolási, gondozási, esztétikai tevékenységet, amely a testre, a biológiai szervezetre irányul. A szomatikus nevelés körében mindennapos iskolai feladat a személyi higiénére nevelés, az iskola környezeti tisztaságának megóvása, a fertőző betegségek és tartási rendellenességek megelőzése. A testi nevelés aktív gyakorlatának tartjuk a testedzést, az iskolai testnevelést, a mozgáskultúra megalapozását.

Intézményünk külön figyelmet fordít a szenvedélybetegségek és a szerfogyasztás mértékének csökkentésére, annak megelőzésére, melynek érdekében együttműködik a diákönkormányzattal, a szülőkkel, az iskolaorvossal és védőnővel, az iskolapszichológussal, a városi önkormányzattal, a gyermekjóléti szolgálatokkal, rendvédelmi szervekkel, valamint helyi civil szervezetekkel.

6.5. A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

Iskolánk működését alapjaiban meghatározza és áthatja a katolikus értékrend, amiből fakadóan fontosnak tartjuk a bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzését. Ebben kiemelt szerepe van az osztályfőnököknek, a kollégiumi nevelőknek, az iskolapszichológusnak és az ifjúságvédelmi felelősnek. Ilyen megelőzési célt szolgálnak minden évfolyamon az osztályok iskolapszichológus által végzett szociometriai vizsgálatait, a közösségépítő foglalkozásokat, az osztálykirándulásokat, a heti rendszerességű osztályfőnöki órákat, valamint a kollégiumban a nevelők által vezetett kollégiumi csoportok működtetése.

A bántalmazás és az erőszak megelőzéséhez alapvetőnek tartjuk az oktatói jelenlétet, amit a szünetekben a folyosókon, az étkezőben, valamint a kollégiumban ügyelettel biztosítunk. Amennyiben egy vagy több diák bántalmazás vagy iskolai erőszak áldozatává válik, iskolánkban igyekszünk resztoratív, azaz helyreállító módszereket alkalmazni, melyek történhetnek a közvetlenül érintettek részvételén túl szükség szerint akár az osztály, az évfolyam, a diákönkormányzat, az iskola diákközössége, az oktatói testület, az iskolavezetés és a szülők bevonásával is.

Iskolánk működését alapjaiban meghatározza és áthatja a katolikus értékrend, így a bántalmazás minden formáját elítéljük. Amennyiben egy tanulóval az iskolavezetés tudomására jut, hogy társait bármilyen formában bántalmazza, akkor az eset súlyosságától függően a szükséges lépéseket azonnal meg kell tenni. A legfontosabb a nyílt, őszinte kommunikáció, az ok-okozati viszonyok felderítése és amennyiben lehetséges, a konfliktus személyes rendezése. Súlyos esetben fegyelmi eljárást indítunk vagy a hivatalos szervek értesítését is kezdeményezni kell.

6.6. Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

A tanulók számára minden tanév első napján az osztályfőnök tűz-, baleset-, munkavédelmi tájékoztatót tart, amelynek során – koruknak és fejlettségüknek megfelelő szinten – felhívja a figyelmüket a veszélyforrások kiküszöbölésére. A tájékoztató során szólni kell az iskola közvetlen környékének közlekedési rendjéről, annak veszélyeiről is. A tájékoztató megtörténtét és tartalmát dokumentálni kell, a tájékoztatás megtörténtét a diákok aláírásukkal igazolják.

Az ismereteket ki kell terjeszteni, illetve el kell mélyíteni a testnevelés órákon, a háztartásban és a közlekedésben előforduló balesetveszélyes helyzetek felismerésére is. A tanulóknak tisztában kell lenniük azzal, hogy kihez fordulhatnak a balesetveszélyes helyzetek felismerése esetén. Baleset bekövetkezése esetén tudniuk kell azonnali segítséget hívni (112 központi segélyhívó, bemutatkozás, a baleset mibenléte, a sérültek vagy veszélyeztetettek és a helyszín pontos megadása, stb.). Különös figyelmet kell fordítani a tornateremben, a kültéri sportpályán és a tanműhelyben előforduló balesetek megelőzésére. Sport ruházat, munkaruha és védőfelszerelés fontosságának hangsúlyozása és használata fontos feladat.

Az iskola minden munkavállalójának és diákjának feladata, hogy lehetőségeihez és tudásához mérten minden tőle telhetőt tegyen a tanulóbalesetek megelőzése érdekében. A tanulóbalesetek bejelentése tanulóink és az oktatók számára kötelező. Az az oktató, aki nem jelenti az óráján történt balesetet, mulasztást követ el. A balesetek jegyzőkönyvezését, nyilvántartását és a hivatalnak történő megküldését az igazgató által megbízott személy végzi.

6.7. Személyi higiéné

A személyi higiéné fenntartásához iskolánk infrastruktúrájában rendelkezésre állnak korszerűen felújított férfi és női mosdók, tusolóval felszerelt öltözők a sportcsarnokban, kollégiumi vizes blokkok, valamint a folyosókon elhelyezett kézfertőtlenítő szert adagoló készülékek. A személyes higiéné kialakításának és fenntartásának segítésében kiemelt szerepe van az iskolaorvosnak és védőnőnek, a kollégiumi nevelőknek, valamint az osztályfőnököknek.

7. Záró rendelkezések

A szakmai program hatálya

- területi hatálya kiterjed: székhelyre és a gyakorlati oktatási helyekre,
- személyi hatálya kiterjed: az intézmény diákjaira, oktatóira, egyéb alkalmazottjaira, és valamennyi szolgáltatását igénybe vevőre.

Hatályba lépés ideje: 2023. szeptember 1-jétől felmenő rendszerben, az Szkt. rendelkezései szerint.

A szakmai program érvényessége és felülvizsgálata

- jelen szakmai program a fenntartó által történő visszavonásig érvényes,
- felülvizsgálata a hatálybalépést követően 3 év múlva, 2026. augusztus 31-ig, illetve ha a jogszabályok úgy rendelkeznek,
- a szakmai program módosítására jogosult: fenntartó, igazgató, legalább az oktatói testület 75 %-a,
- a szakmai programot módosítani ugyanolyan eljárással lehet, mint bevezetésekor.

A szakmai program módosítása

A szakmai program módosítására évente legfeljebb egyszer kerülhet sor akkor, ha: jogszabályi változások szükségessé teszik, az oktatói testület több mint 50 %-a kezdeményezi, az iskola igazgatója kezdeményezi.

A módosító javaslatok elfogadásához az oktatói testület 2/3-ának igenlő szavazata szükséges. Az ezt követő legitimitációs eljárás és az oktatói testület által történő módosítás, elfogadás esetén, határozat formájában a szakmai program mellékletét képezi. A szakmai program módosítását az oktatói testület fogadja el és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé. A módosított szakmai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

A szakmai program nyilvánosságra hozatala

- az iskola szakmai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető,
- egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve helyeken tekinthető meg: az iskola fenntartójánál, az iskola titkárságán, az iskola igazgatójánál, az iskola honlapján.

Az érvényes szakmai programot megkapja:

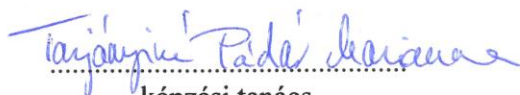
- A képzési tanács elnöke.
- A diákönkormányzat munkáját segítő oktató.

A szakmai program a hatályos jogszabályokkal együtt alkalmazható.

Nyilatkozat

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium képzési tanácsának képviselőjében nyilatkozom, hogy a képzési tanács az iskola Szakmai programjának módosításának tartalmát megismerte, a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 323. § (2) bekezdésben meghatározott véleményezési jogával élt.

Kiskunfélegyháza, 2023. augusztus 31.


képzési tanács
elnök

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium Szakmai programjának módosítását, valamint annak függelékait az iskola oktatói testülete 2023. augusztus 31. napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt: Kiskunfélegyháza, 2023. augusztus 31.


igazgató



Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

A Kiskunfélegyházi Szent Benedek PG Két Tanítási Nyelvű Technikum és Kollégium Szakmai programját és annak függelékeit a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 12. § b) pontban meghatározott fenntartói irányítási hatáskörömben eljárva 2023. szeptember 1. hatállyal jóváhagyom.

Pannonhalma, 2023. augusztus 31.


.....
Hortobágyi T. Cirill
Magyar Bencés Kongregáció
Pannonhalmi Főapátsága
fenntartó



Függelékek

1. sz. függelék: kollégiumi nevelési program
2. sz. függelék: órahálók
3. sz. függelék: helyi tantervek